



มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
คำร้องขอเปลี่ยนแปลงหลักฐาน (ข้อมูลส่วนตัว)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงหลักฐาน (ข้อมูลส่วนตัว)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน.....ฉบับ

ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว, ถ้ามียศให้เขียนเต็ม)					
รหัสประจำตัว.....สาขาวิชา.....หมู่ที่(ถ้ามี).....					
นักศึกษา	<input type="radio"/> ภาคปกติ ปีที่.....			<input type="radio"/> กศ.บป. รุ่นที่.....	
ระดับ การศึกษา	<input type="radio"/> ปริญญาตรี 2 ปี	<input type="radio"/> ก.บ.	<input type="radio"/> วท.บ.	<input type="radio"/> ศศ.บ.	<input type="radio"/> บธ.บ.
	<input type="radio"/> ปริญญาตรี 4 ปี	<input type="radio"/> น.บ.	<input type="radio"/> รป.บ.	<input type="radio"/> นศ.บ.	<input type="radio"/> บช.บ.
	<input type="radio"/> ปริญญาตรี 5 ปี	<input type="radio"/> ศ.บ.	<input type="radio"/> ศป.บ		
	<input type="radio"/> ปริญญาโท	<input type="radio"/> ค.ม.	<input type="radio"/> ศศ.ม.	<input type="radio"/> บธ.ม.	<input type="radio"/> รป.ม.
	<input type="radio"/> ป.บัณฑิต	<input type="radio"/> บริหารการศึกษา		<input type="radio"/> วิชาชีพครู	
	<input type="radio"/> ปริญญาเอก	<input type="radio"/> ประ.ด.			

มีความประสงค์ขอให้สำนักงานทะเบียนและประมวลผล ดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องตามข้อมูลปัจจุบัน จาก (ข้อมูลเดิม).....

และขอแก้ไขให้ถูกต้องเป็น(ข้อมูลปัจจุบัน).....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ทางไปรษณีย์บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....นักศึกษา
(.....)

<p>1. อาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p style="text-align: center;"><input type="radio"/> อนุมัติ <input type="radio"/> ม่อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ..... (...../...../.....)</p>	<p>2. สำนักงานทะเบียนและประมวลผล</p> <p style="text-align: center;"><input type="radio"/> ได้ดำเนินการแล้ว <input type="radio"/> อื่น</p> <p>ลงชื่อ.....(เจ้าหน้าที่) (...../...../.....)</p>
--	--