



บัญญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด
เทศบาลตำบลล่ายแย้มวัฒนา อําเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์

การค้นคว้าอิสระ

ของ

คากยุทธ์ วิรุณพันธุ์

เสนอต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งการศึกษา^๑
ตามหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาประศาสนศาสตร์

พฤศจิกายน 2553

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์



บัญญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด^๔
เทศบาลตำบลลายแย้มวัฒนา อําเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์

Morale of Personnel's Operation under Yaiyeamwatthana

Subdistrict Municipality in Chalermprakiat District,

Buriram Province

การค้นคว้าอิสระ

ของ

คทายุทธ วิรุณพันธุ

เสนอต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งการศึกษา

ตามหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาประศาสนศาสตร์

พฤษภาคม 2553

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ชื่อเรื่อง ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดสำนักงานเทศบาล
ดำเนินขาย胥แม่วัฒนา อําเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์

ผู้วิจัย คทาบุษพ์ วิรุณพันธุ์

ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

รองศาสตราจารย์ประชาน คงเนวัน

ประธานกรรมการ

รองศาสตราจารย์ประศิทธิ์ สุวรรณรักษ์

กรรมการ

ปริญญา รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชา

รัฐประศาสนศาสตร์

สถานศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ปีที่พิมพ์

2553

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้ มีความมุ่งหมายเพื่อศึกษาระดับขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร ในสังกัดสำนักงานเทศบาลดำเนินขาย胥แม่วัฒนา อําเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ ใน 6 ด้านคือ ความเพียงพอของรายได้ โอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ ความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน ความเหมาะสมด้านความรู้และความสามารถในตำแหน่งงานที่ปฏิบัติ และความพอใจในการทำงาน กลุ่มตัวอย่าง คือ ประชาชน ได้แก่ หัวหน้าหน่วยงาน สมาชิกสภาเทศบาล (สห.) พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลดำเนินขาย胥แม่วัฒนาที่ปฏิบัติงานอยู่ในเทศบาลดำเนินขาย胥แม่วัฒนา จำนวน 49 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลเป็นแบบสอบถามมี 3 ลักษณะ ได้แก่ เป็นคำตามแบบตรวจสอบรายการ (Checklist) แบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ และแบบปลายเปิด (Open - ended Form) นิ่งความเชื่อมั่น .9510 สถิติพื้นฐานที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิจัยพบว่า

- ผลการศึกษาระดับขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลดำเนินขาย胥แม่วัฒนา อําเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ ปัจจัยในการพัฒนาส่วนลดผลต่อขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร อยู่ในระดับสูง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ปัจจัยด้านโอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ ส่งผลต่อขวัญและกำลังใจอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนด้านอื่น ๆ

อยู่ในระดับสูง โดยเริ่งลำดับปัจจัยที่ส่งผลจากค่าเฉลี่ยสูงมาหาต่ำดังนี้ ด้านความเหมาะสมด้านความรู้และความสามารถในการทำงานที่ปฏิบัติ ด้านความพอดีในการทำงาน ด้านความเพียงพอของรายได้ ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน ด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา และด้านโอกาส ก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ ตามลำดับ

2. ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับข่าวญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด เทศบาลตำบลล่ายแขมวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ พนบว่า ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่มีจำนวนมากที่สุด คือ ผู้บริหารควรให้การสนับสนุน ถึงความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น ๆ รองลงมาคือ ควรพิจารณาขึ้นด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใสและต้องการให้ผู้บังคับบัญชาสนับสนุนให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ เช่น ให้ทุนการศึกษาต่อ จัดอบรม/สัมมนาศึกษาดูงาน ตามลำดับ

TITLE Morale of Personnel's Operation under Yaiyeamwatthana Subdistrict

Municipality in Chalermprakiat District, Buriram Province

AUTHOR Katayut Wirunpant

INDEPENDENT STUDY ADVISORS

Associate Professor Prajan Kanawan

Advisor

Associate Professor Prasit Suwannarak

Co - advisor

DEGREE Master of Public Administration

MAJOR Public Administration

SCHOOL Buriram Rajabhat University

YEAR 2010

ABSTRACT

The objective of this research was to study the level of the moral personnel's operation under Yaiyeamwatthana Subdistrict Municipality in Chalermprakiat District, Buriram Province in 6 aspects, namely; income proficiency, position advancement, supervisor relationship, colleague relationship, appropriateness of knowledge and ability in position operation, and working satisfaction. The subjects were 49 people consisted of the administrators, the municipality members, staff, and contracting staff. The instrument used for collected data was a 3 – part questionnaire including checklist, 5 – rating scale, and open – ended form with its reliability at .9510. The statistics used to analyze the data were percentage, mean and standard deviation.

The results were as follows :

1. The results of the level of the morale of the personnel's operation under Yaiyeamwatthana Subdistrict Municipality in Chalermprakiat District, Buriram Province as a whole were at "high" levels. When considering at each aspect, it was found that position advancement was at "moderate" level.

ประกาศคุณภาพ

การค้นคว้าอิสระฉบับนี้สำเร็จลุล่วงโดยได้รับความอนุเคราะห์จากบุคลากรฝ่าย ผู้วิจัย
ขอขอบพระคุณ รองศาสตราจารย์ประชัน คงเนวน ประธานกรรมการควบคุมการค้นคว้าอิสระ
รองศาสตราจารย์ประดิษฐ์ สุวรรณรักษ์ กรรมการการค้นคว้าอิสระที่ได้ให้คำปรึกษา แนะนำ ตรวจสอบ
ความนักพร่องต่างๆดังแต่ค้นจนสำเร็จเรียบร้อย และขอขอบคุณบัณฑิตวิทยาลัยที่ได้อธิบายและ
ประสานงานในการจัดทำการค้นคว้าอิสระเป็นอย่างดียิ่ง

ขอขอบพระคุณผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 3 ท่าน ได้แก่ อาจารย์ ดร. กระพัน ศรีงาน อาจารย์ประจำ
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ นางขวัญดา ลักษี ปลัดเทศบาลตำบลล่ายาเย็นวัฒนา อําเภอ
เฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ และนายเพทายวัชรพงษ์ ชอนสุข ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลลنانางร่อง
อําเภอนางร่อง จังหวัดบุรีรัมย์ ที่ได้กรุณาเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบและแก้ไขคร่องมือสำหรับใช้ใน
งานวิจัย

ขอขอบพระคุณ นายอภิสิทธิ์ วงศ์ก็กลัญญา นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลล่ายาเย็นวัฒนา
อําเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ ที่ให้ความอนุเคราะห์ผู้วิจัยได้รับความร่วมมือจากบุคลากรใน
สังกัดเทศบาลตำบลล่ายาเย็นวัฒนา อําเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์เป็นอย่างดีในการตอบ
แบบสอบถาม รวมทั้งอ่านข้อความสะตลอดในการเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยขอรับขอบคุณมา
ณ โอกาสนี้ด้วย

สุดท้ายนี้ ความคิดและประทับใจนี้ที่จะมีจากการค้นคว้าอิสระฉบับนี้ ผู้วิจัยขออนุให้แก่
คณาจารย์ กรรมการและท่านอื่นๆที่เอื้อเฟื้อให้การค้นคว้าอิสระฉบับนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

คชาญาณ วิรุณพันธุ์

สารบัญ

| บทที่ | หน้า |
|---|-----------|
| 1 บทนำ..... | 1 |
| ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา..... | 1 |
| ความนุ่งหมายของการวิจัย..... | 4 |
| ความสำคัญของการวิจัย..... | 4 |
| ขอบเขตของการวิจัย..... | 4 |
| นิยามศัพท์เฉพาะ..... | 5 |
| 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง..... | 8 |
| แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับข้อวิจัยและกำลังใจในการปฏิบัติงาน..... | 8 |
| องค์ประกอบหนึ่งที่มีอิทธิพลต่อข้อวิจัยและกำลังใจในการปฏิบัติงาน..... | 13 |
| การเสริมสร้างข้อวิจัยและมาตรการในการตรวจสอบข้อวิจัยในการปฏิบัติงาน..... | 17 |
| การปักครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบเทคโนโลยี..... | 25 |
| บริบทของเทคโนโลยีด้านลายเส้นวัฒนา จำเพาะเชิงประเพณี | |
| จังหวัดบุรีรัมย์..... | 30 |
| งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง..... | 37 |
| 3 วิธีดำเนินการวิจัย..... | 45 |
| ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง..... | 45 |
| เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล..... | 45 |
| การเก็บรวบรวมข้อมูล..... | 47 |
| การวิเคราะห์ข้อมูล..... | 47 |
| สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล..... | 48 |
| 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล..... | 49 |
| สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล..... | 49 |

สารบัญ (ต่อ)

| บทที่ | หน้า |
|--|-----------|
| การวิเคราะห์ข้อมูล..... | 49 |
| ผลการวิเคราะห์ข้อมูล..... | 49 |
| 5 สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ..... | 60 |
| ความน่าเชื่อถือของการวิจัย..... | 60 |
| วิธีดำเนินงานวิจัย..... | 60 |
| สรุปผลการวิจัย..... | 61 |
| อภิปรายผล..... | 63 |
| ข้อเสนอแนะ..... | 66 |
| บรรณานุกรม..... | 68 |
| ภาคผนวก..... | 75 |
| ภาคผนวก ก หนังสือขอความอนุเคราะห์ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ เครื่องมือวิจัย..... | 76 |
| ภาคผนวก ข หนังสือขอความอนุเคราะห์ทดลองเครื่องมือในการวิจัย..... | 80 |
| ภาคผนวก ค หนังสือขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม..... | 82 |
| ภาคผนวก ง แบบสอบถามเพื่อการวิจัย..... | 84 |
| ภาคผนวก จ คำความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม..... | 91 |
| ประวัติย่อของผู้วิจัย..... | 93 |

สารบัญตาราง

| ตาราง | หน้า |
|--|------|
| 1 จำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม..... | 50 |
| 2 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของบุคลากร เกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อข้อวัณและกำลังใจในการปฏิบัติงาน โดยภาพรวมและรายด้าน..... | 52 |
| 3 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของบุคลากร เกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อข้อวัณและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ด้านความเพียงพอของรายได้ โดยภาพรวมและรายข้อ..... | 53 |
| 4 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของบุคลากร เกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อข้อวัณและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ด้านโอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ โดยภาพรวม และรายข้อ..... | 54 |
| 5 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของบุคลากร เกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อข้อวัณและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา โดยภาพรวม และรายข้อ..... | 55 |
| 6 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของบุคลากร เกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อข้อวัณและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน โดยภาพรวม และรายข้อ..... | 56 |
| 7 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของบุคลากร เกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อข้อวัณและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ด้านความเหมาะสมด้านความรู้และความสามารถในตำแหน่ง งานที่ปฏิบัติ โดยภาพรวม และรายข้อ..... | 57 |
| 8 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของบุคลากร เกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อข้อวัณและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ด้านความพอใจในการทำงาน โดยภาพรวม และรายข้อ..... | 58 |
| 9 จำนวน และร้อยละความคิดเห็น และข้อเสนอแนะอื่น ๆ..... | 59 |

สารบัญภาพประกอบ

ภาพประกอบ

หน้า

1. โครงสร้างของเทศบาลนคร เมือง ต่ำนกล..... 26

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

การบริหารงานในองค์กรทุกองค์กรนั้น ผู้บริหารต้องคำนึงถึงวัฒนาและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานอยู่เสมอ เพราะว่าขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร เป็นเรื่องที่มีความสำคัญและเป็นปัจจัยที่มีผลโดยตรงต่อประสิทธิภาพของการทำงาน และมีผลกระทบต่องค์กรนั้นๆ สำหรับองค์กรที่ผู้วิจัยจะดำเนินการศึกษาในครั้งนี้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่ง ที่เรียกว่า เทศบาล ดังนั้น ผู้วิจัยจึงต้องการศึกษาเกี่ยวกับปัจจัยที่มีผลต่อระดับขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในเทศบาลตำบลชายแย้มวัฒนา เพราะขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติงานเป็นองค์ประกอบที่สำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จขององค์กร หากบุคลากรภายในองค์กรให้ความร่วมมือร่วมใจในการทำงานตลอดจนมีความซื่อสัตย์สุจริต และให้ความสนใจในการทำงาน องค์กรย่อมประสบความสำเร็จ ทั้งนี้ผลการวิจัยที่ได้ย่อมมีประโยชน์ต่อผู้บริหารในการนำไปใช้หาแนวทางและวิธีการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งจะก่อให้เกิดความดั้งเดิมใน การปฏิบัติงาน อันจะเป็นประโยชน์ต่อองค์กร ในที่สุด

การปกครองของไทยนับถ้วนแต่เปลี่ยนแปลงการปกครองจาก ระบบสมบูรณ์แบบสิทธิราชย์ มาสู่ระบบประชาธิปไตย เมื่อปีพุทธศักราช 2475 ได้มีการจัดระเบียบบริหารราชการแผ่นดินออกเป็น 3 ส่วน (พระราชบัญญัติระบบที่ประชุมบริหารราชการแผ่นดินพุทธศักราช 2534. ราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 108 ตอนที่ 156 ลงวันที่ 4 กันยายน 2534) กล่าวคือ การบริหารราชการส่วนกลาง การบริหารราชการส่วนภูมิภาค และการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (โกวิทัย พวงงาม. 2550 ข : 164)

การบริหารราชการส่วนกลาง เป็นการปกครองแบบรวมอำนาจ โดยรัฐบาลหรือคณะกรรมการศูนย์ มีหน้าที่ในการบริหารประเทศ โดยกำหนดนโยบายในการบริหารประเทศมีอำนาจและใช้อำนาจเพื่อบริหารจัดการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้โดยมี กระทรวง ทบวง กรม เป็นหน่วยงานกลไกนำ นโยบายของรัฐไปปฏิบัติ (โกวิทัย พวงงาม. 2550 ข : 164)

การบริหารราชการส่วนภูมิภาค เป็นการแบ่งอำนาจการปกครองจากส่วนกลางให้แก่ผู้แทน ราชการบริหารส่วนกลาง ซึ่งประจำอยู่ในส่วนภูมิภาค ได้แก่ จังหวัดและอำเภอตามลำดับ เป็นผู้รับ

น ไขบทจากนายกรัฐมนตรี คณารักษมนตรีกระทรวง ทบวง กรมมา ปฎิบัติให้เหมาะสมกับท้องที่และประชาชน โดยมีคำสั่งเป็นหน่วยการปกครองท้องที่ รองลงมาจากอำนาจหนืออันจำกัดกับภาระที่มีภาระท้องที่และหน้าที่ หัวหน้าและนักบ้านเป็นหน่วยการปกครองท้องที่ ในส่วนภูมิภาคที่เลือกที่สุดมีผู้ใหญ่บ้านที่ได้รับเลือกตั้งจากประชาชนในหมู่บ้านเป็นหัวหน้าผู้ปกครอง (ประชัน ตะเนวัน. 2549 : 129 - 135)

ในการปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น เทคนิคนั้นได้ว่าเป็นจุดกำเนิดของการปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบแรกของประเทศไทย โดยถือกำเนิดขึ้นตามพระราชบัญญัติจัดระเบียบทekenia พ.ศ. 2476 ถือว่าเป็นหน่วยการปกครองที่ส่วนท้องถิ่นที่มีประวัติความเป็นมายาวนานที่สุด เมื่อ พ.ศ. 2440 ในสมัยรัชกาลที่ 5 ทรงมีพระราชดำริให้ทดลองจัดตั้งหน่วยการปกครองแบบใหม่ในระดับท้องถิ่นเรียกว่า "สุขาภิบาล" และมีการจัดตั้งกรมสุขาภิบาลขึ้นมาสำหรับเจ้าพนักงานที่จะเข้ามาดูแลสุขาภิบาลกรุงเทพฯ นั้น โดยมีเสนาบดีกระทรวงครุฑาเป็นผู้เลือกผู้บริหาร (โภวิทย์ พวงงาม. 2550 ก : 105)

ในบรรดาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นของประเทศไทยในปัจจุบันนี้ เทคนิคเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่ง ซึ่งมีฐานะเป็นตัวแทนของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทยที่ประสบความสำเร็จเป็นอย่างยิ่งต่อการให้บริการสาธารณูปโภคแก่ปัญหาและตอบสนองความต้องการแก่ประชาชนในท้องถิ่น ได้อย่างดีที่สุดตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา 70 กว่าปี เทคนิคเป็นองค์กรที่มีบทบาทอย่างยิ่งในการบำบัดทุกชนิดของสุขภาพและสร้างความเจริญด้านต่างๆ ให้แก่ประชาชนในเขตชุมชนเมืองซึ่งถือว่าเป็นกระบวนการพัฒนาของการปกครองในระบบประชาธิปไตยที่ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมและพัฒนาได้ด้วยตนเอง เพื่อตระหนักรถึงบทบาทและความสำคัญของการปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบเทคนิคกระทรวงมหาดไทยจึงได้มีการประกาศลงวันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2532 กำหนดให้วันที่ 24 เมษายนของทุกปีเป็น "วันเทคนิค" (วิสา โรจน์รุ่งสังข์. 2545 : 1)

ในการทำงานนั้น ประสิทธิภาพในการทำงานและประสิทธิผลของงานมีความสัมพันธ์อย่างสูงกับข้อมูลและกำลังใจในการทำงานของบุคลากรที่ปฏิบัติงาน เป็นสิ่งสำคัญอย่างหนึ่งที่ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกระดับควรให้ความนักและให้ความสนใจเป็นพิเศษ เพราะด้านบุคลากรมีข้อมูลและกำลังใจในการทำงานที่ดีหรือสูงจะทำให้บุคลากรมีความรู้สึกที่ดีต่อองค์กรรู้สึกที่ดีต่อผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงานรู้สึกที่จะเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวมร่วมแรงร่วมใจกันทำงานและการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในทางกลับกันด้านบุคลากรในองค์กรอยู่ในสภาพมีข้อมูลและกำลังใจใน

การทำงานที่ไม่ดีหรือต่ำ จะทำให้บุคลากรกำลังเสียขวัญมีความรู้สึกประ长辈ไม่เชื่อถือกันและกันในหน่วยเพื่อปรับปรุงงานการละทิ้งงานก็จะเกิดขึ้นการกิจขององค์กรนั้นย่อมไม่บรรลุผลและจะดับสูญไปในที่สุดดังนั้นการศึกษาขวัญและกำลังใจในการทำงานของบุคลากรว่าอยู่ในระดับใดจึงเป็นเรื่องจำเป็นขององค์กรเพื่อจะนำผลการศึกษามาพิจารณาและสนับสนุนให้กำลังใจเพื่อส่งเสริมให้เกิดขวัญและกำลังใจที่ดีจะส่งผลให้ปฏิบัติงานได้ดี เพราะมีกำลังใจทำงานมุ่งมั่นงานสำเร็จ ขวัญและกำลังใจของบุคลากร จึงถือว่าเป็นเรื่องที่สำคัญที่สุดขององค์กร องค์กรจึงต้องสร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากรให้ดีหรือสูงอยู่เสมอ (วิสา ใจนรุ่งสัตย์. 2545 : 1 - 2)

เนื่องจากการดำเนินงานในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมาของเทคโนโลยีด้านล้ำยเย็นวัฒนาจะต้องมีดีอีและปฏิบัติภายใต้เงื่อนไขของกฎหมายพระราชบัญญัติเทคโนโลยี ซึ่งมีหลักการและสาระสำคัญหลักการในบางเรื่องส่งผลให้การปฏิบัติจริงไม่ค่อยดีในการบริหารงานบุคคลเท่าที่ควร ดังนั้น การดำเนินการ จึงเกิดปัญหา อุปสรรค และความล่าช้าอยู่บ้างนอกจากนี้ ในการปฏิบัติราชการของเทคโนโลยี ด้านล้ำยเย็นวัฒนา ก็ประสบปัญหาขาดความคล่องตัว เช่นกัน เมื่อจากเป็นหน่วยงานที่จัดตั้งใหม่ และมีข้อจำกัดทางด้านงบประมาณดังนั้น เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เกี่ยวกับด้านขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานถือว่าเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรหรือหน่วยงานต่างๆ รวมทั้งเทคโนโลยีด้วยเหตุนี้ ผู้วิจัยจึงได้สนใจที่จะศึกษาเรื่องขวัญและกำลังใจของบุคลากร

จากเหตุผลดังกล่าวผู้วิจัยในฐานะบุคลากรผู้หนึ่งที่ปฏิบัติงานอยู่ในเทคโนโลยีด้านล้ำยเย็นวัฒนา จึงมีความสนใจที่จะทำการศึกษาวิจัยในเรื่องขวัญและกำลังใจในการทำงานของบุคลากรในสังกัดเทคโนโลยีด้านล้ำยเย็นวัฒนา เพื่อที่จะนำผลการวิจัยไปเสนอหน่วยงานสำหรับเป็นแนวทางในการวางแผนจัดวางตัวบุคคลในหน่วยงานใหม่ให้เกิดการพัฒนาหน่วยงานตลอดจนการปรับปรุง เสริมสร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากรให้มีขวัญและกำลังใจให้ดีขึ้นซึ่งจะสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงาน ก่อให้เกิดการพัฒนาระบบการทำงานในองค์กรและพัฒนาประเทศในที่สุด

ความนุ่งหมายของการวิจัย

เพื่อศึกษาระดับขั้วัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลขาย
แขวงวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์

ความสำคัญของการวิจัย

1. ทำให้ทราบระดับขั้วัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลขายแขวงวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์
2. เป็นสารสนเทศในการนำไปปรับปรุงพัฒนาด้านการสร้างขั้วัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลขายแขวงวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ และเทศบาลอื่น ๆ

ขอบเขตของการวิจัย

1. ขอบเขตเนื้อหา

การวิจัยครั้งนี้มุ่งศึกษาขั้วัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลขายแขวงวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ ใน 6 ด้าน (วิสา โรมน์รุ่งสัตย์. 2545 : 3) ดังต่อไปนี้

- 1.1 ความเพียงพอของรายได้
- 1.2 โอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่
- 1.3 ความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา
- 1.4 ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน
- 1.5 ความเหมาะสมด้านความรู้และความสามารถในการทำงานที่ปฏิบัติ
- 1.6 ความพอใจในการทำงาน

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

2.1 ประชากร ได้แก่ หัวหน้าหน่วยงาน สมาชิกสภาเทศบาล (สท.) พนักงานเทศบาล พนักงานข้างในสังกัดเทศบาลตำบลล่ายแขมวัฒนา พ.ศ. 2552 อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 49 คน

2.2 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ประชากร

3. ตัวแปรที่ศึกษาได้แก่ ระดับขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลล่ายแขมวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์

นิยามศัพท์เฉพาะ

การวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลล่ายแขมวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ ใน 6 ด้าน ได้แก่ ความเพียงพอของรายได้ โอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ ความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน ความเหมาะสมด้านความรู้และความสามารถในการทำงานที่ปฏิบัติ และความพอใจในการทำงาน เพื่อให้เข้าใจความหมายศัพท์ต่างๆ ที่นำมาใช้ในการวิจัยครั้งนี้ จึงนิยามศัพท์เฉพาะดังนี้

1. ขวัญและกำลังใจ หมายถึง ความรู้สึกนึกคิดที่อยู่ภายในจิตใจและอารมณ์ที่กระทบต่อความตั้งใจในการทำงานซึ่งผลกระทบจะมีต่อตัวบุคคลและวัตถุประสงค์ขององค์การและต่อความสำเร็จของการปฏิบัติงาน องค์การต่างๆ จำเป็นต้องให้บุคลากรมีขวัญในการปฏิบัติงานสูง ทั้งนี้ เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพของบุคลากรที่แสดงออกทางพฤติกรรมหรือความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานตามหน้าที่และการกิจที่ได้รับมอบหมาย

2. ขวัญและกำลังใจของการปฏิบัติงาน หมายถึง สภาพทางจิตใจของผู้ปฏิบัติงาน เช่น ความรู้สึกนึกคิดที่ได้รับอิทธิพล แรงกดดัน หรือสิ่งเร้าจากปัจจัยหรือสภาพแวดล้อมในองค์การที่อยู่รอบตัวเรา และจะมีปฏิกริยาต่อกัน คือพฤติกรรมในการทำงาน ซึ่งมีผลโดยตรงต่อผลงานของบุคคลนั้น ใน 6 ด้าน ได้แก่

2.1 ความเพียงพอของรายได้ หมายถึง รายได้ที่ได้รับเหมาะสมกับงาน รายได้ที่ได้รับเพียงพอต่อการดำรงชีพในปัจจุบัน รายได้ที่ได้รับมีความเหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับหน่วยงานอื่น สวัสดิการอื่นๆ ที่ได้รับช่วยให้รายได้เพียงพอสำหรับการดำรงชีพ ไม่จำเป็นต้องหารายได้พิเศษ นอกเหนือจากเวลาทำงานปกติ

2.2 โอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ หมายถึง การที่ได้มีโอกาสเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้น มีโอกาสก้าวหน้าในการปฏิบัติงานในสายบังคับบัญชา การมีโอกาสได้รับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ มีโอกาสได้รับพิจารณาเลื่อนตำแหน่งให้สูงขึ้นอย่างเป็นธรรม มีโอกาสได้แสดงผลการปฏิบัติงานของตนเอง และได้รับความเป็นธรรมในการพิจารณาความคิดความชอบ

2.3 ความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา หมายถึง ความเป็นกันเองการมีสัมพันธภาพอันดีกับผู้บังคับบัญชา หัวหน้าให้ความไว้วางใจในการปฏิบัติงาน หัวหน้าคือบุตรและเอาใจใส่ ช่วยแก้ปัญหาเมื่อมีปัญหาในการปฏิบัติงานหัวหน้างานยอมรับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะหัวหน้างานให้เกียรติและเปิดโอกาสให้ทำงานจนเต็มความสามารถหัวหน้าให้ความยุติธรรมแก่ลูกน้องทุกคนเท่าเทียมกัน หัวหน้าให้ความสนับสนุนและส่งเสริมความก้าวหน้าของลูกน้อง

2.4 ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน หมายถึง เพื่อนร่วมงานให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดีผู้ร่วมงานในหน่วยงานให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการแก้ปัญหาของงาน ในหน้าที่เพื่อนร่วมงานให้เกียรติในการแสดงความคิดเห็นและรับฟังเหตุผลซึ่งกันและกัน ผู้ร่วมงานให้ความช่วยเหลือกัน ในการที่เพื่อนร่วมงานได้รับความเดือดร้อนเพื่อนร่วมงานยินดีจะช่วยเหลือท่านเสมอเมื่อทำนองการ

2.5 ความเหมาะสมด้านความรู้และความสามารถในการปฏิบัติงาน หมายถึง ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบันเหมาะสมกับความรู้ความสามารถงานที่ทำอยู่เป็นงานที่มีความถนัดสามารถใช้ความรู้ความสามารถทำงานได้อย่างเต็มที่ มีอิสรภาพสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ ความคิดเห็นที่เสนอได้รับการยอมรับและนำไปใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน

2.6 ความพอใจในการทำงาน หมายถึง การที่มีความสุขกับการทำงานที่ได้รับมอบหมาย สามารถใช้ความคิดสร้างสรรค์และความสามารถส่วนตัวในการบริหารงานงานที่รับผิดชอบเป็น

งานที่ท้าทายก่อให้เกิดแรงบันดาลใจให้อาชากำ พอ ใจกับงานที่ทำอยู่ขณะนี้ปริมาณงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบพอเหมาะสมไม่น้อยเกินไป ไม่มากเกินไปพอใจในความรู้ความสามารถของคณะผู้ร่วมงานในปัจจุบัน

3. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ องค์การบริหารส่วนตำบล

4. บุคลากร หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานเทศบาลตำบลรายเดือนวัฒนา ได้แก่

4.1 ผู้บริหาร หมายถึง ปลัด รองปลัดและหัวหน้าฝ่ายในเทศบาล

4.2 สมาชิกสภาเทศบาล หมายถึง สมาชิกสภาเทศบาล หรือเรียกโดยย่อว่า ส.ท. สมาชิกเหล่านี้ได้รับการเลือกตั้งจากราษฎร ในท้องถิ่นและดำรงตำแหน่งทำหน้าที่เป็นตัวแทนของราษฎรในท้องถิ่นตามวาระ คือ 4 ปี

4.3 พนักงานเทศบาล หมายถึง ข้าราชการพลเรือนสามัญบุคคลซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตาม พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือนฯ ที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลรายเดือนวัฒนา

4.4 พนักงานจ้าง หมายถึง บุคคลซึ่งได้รับการจ้าง เพื่อเป็นพนักงานของรัฐใน

การปฏิบัติงาน ได้แก่ สูกจ้างทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ที่ทำงานโดยได้รับค่าจ้างตอบแทนเป็นรายเดือน ค่าตอบแทนที่ได้รับจากการทำงาน

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัยครั้งนี้ เป็นการศึกษาข้อมูลและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลล่ายเย้มวัฒนา ซึ่งผู้วิจัยได้ศึกษาแนวคิดทฤษฎีเอกสารต่างๆ และผลงานที่เกี่ยวข้อง เป็นพื้นฐานและเป็นแนวทางการวิจัยครั้งนี้ โดยแบ่งออกเป็นส่วนต่างๆ ดังนี้

1. แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับข้อมูลและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
2. องค์ประกอบหรือปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อข้อมูลและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
3. การเสริมสร้างข้อมูลและมาตรการในการตรวจสอบข้อมูลในการปฏิบัติงาน
4. การปกป้องส่วนห้องถีนรูปแบบเทศบาล
5. บริบทของเทศบาลตำบลล่ายเย้มวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์
6. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับข้อมูลและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

ข้อมูลและกำลังใจของคนเป็นเรื่องที่นักวิชาการได้ศึกษา กันมานานแล้ว โดยเฉพาะอย่าง ขึ้นในด้านการบริหารงานบุคคลในหน่วยงานต่างๆ เมื่อมีการพัฒนาในหน่วยงานแล้วผู้บังคับบัญชา จะพิจารณาเรื่องการสร้างข้อมูลและกำลังใจให้แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานก่อนอื่นใด เพราะผลงาน ของการทำงานจะดำเนินต่อไปตามมากน้อยเพียงใด ก็ขึ้นอยู่ที่ “คน” ในหน่วยงานนั้นๆ จะได้รับการบำรุง ข้อมูลมากน้อยเพียงใด ถ้าหากว่า “คน” ในหน่วยงานนั้นๆ ไม่ได้รับการบำรุงข้อมูลไม่ได้รับการเอาใจ ใส่ดูแลเท่าที่ควรขาดสมรรถภาพขาดกำลังใจในการปฏิบัติงานขาดความจริงรักภักดีและขาดความ รับผิดชอบแล้วงานในหน้าที่หรือวัตถุประสงค์หลักของหน่วยงานก็จะล้มเหลว (กิจ โภุ สารธร.)

2526 : 280)

ความหมายของข้อมูลและกำลังใจ

คำว่า ข้อมูลและกำลังใจภาษาอังกฤษคือ Morale คำนี้ได้มีนักวิชาการและผู้ให้ความหมาย ไว้หลายประการดังนี้

สมพงศ์ เกษมสิน (2521 : 341 ; อ้างถึงใน วิสา โภจนรุ่งสัตย์. 2545 : 8) ได้ให้ความหมายว่า ขวัญเป็นนามธรรมไม่มีรูปร่างขวัญที่ดีเกี่ยวกับการปฏิบัติงานนั้นคือ ความตั้งใจของคนที่จะอุทิศเวลาและแรงกายของตนเองเพื่อสนองความต้องการและวัดถูประسن์ขององค์การ

อรุณ รักษรรณ (2522 : 205 ; อ้างถึงใน วิสา โภจนรุ่งสัตย์. 2545 : 9) ได้ให้ความหมายว่า ขวัญ หมายถึง สถานะที่ทุกคนในกลุ่มทราบถึงวัตถุประสงค์แห่งการทำงานของกลุ่มหรือวัตถุประสงค์ของแต่ละบุคคลที่ทำงานนั้นเป็นวัตถุประสงค์ร่วมกันมีความมั่นใจที่จะทำงานให้สำเร็จและพยายามร่วมมือพยายามต่อสู้กับอุปสรรคที่มาขัดขวางอย่างสุดความสามารถและพยายามที่จะไปถึงจุดหมายปลายทางที่วางไว้

กิญโญ สารชร (2526 : 280 ; อ้างถึงใน วิสา โภจนรุ่งสัตย์. 2545 : 9) ได้ให้ความหมายว่า ขวัญเป็นน้ำใจที่อยากจะทำงานให้ดีโดยสมัครใจและมีความสุขกับงานเป็นสิ่งที่ผู้บริหารแต่ละคนจะละเอียดไม่ได้

อุทัย หรรษ์โถ (2531 : 161 ; อ้างถึงใน กฤตกร ชลวิสุทธิ์. 2544 : 8) ได้ให้ความหมายของขวัญไว้ว่า “ขวัญ” คือ สภาวะของจิตใจและอารมณ์ ซึ่งกระทบต่อความตั้งใจในการทำงาน ซึ่งผลกระทบนี้ จะมีต่อบุคคลและวัตถุประสงค์ขององค์การตามนัยความหมาย ของขวัญแบ่งพิจารณาได้ 2 ประการ คือ ขวัญของบุคคลแต่ละคน (Individual Morale) และขวัญของหมู่คณะ (Group Morale) ขวัญหักสองพากันนี้แยกกันไม่ออกรากที่ไม่มีขวัญของหมู่คณะสูงที่นั้น ขวัญของแต่ละบุคคลก็สูงด้วย แต่หากที่ไม่มีขวัญของหมู่คณะค่า ที่นั้นขวัญของแต่ละบุคคลต่ำด้วย

เสนาะ ติยะร (2532 : 338 ; อ้างถึงใน วิลาสินี สุวรรณภพ. 2548 : 7) ขวัญ คือ สภาพทางจิตใจที่สะท้อนให้เห็นถึงการทำงานของคน หรือเป็นความรู้สึกที่มีต่อพฤติกรรมของคนในการทำงาน เช่น อารมณ์ ความกระตือรือร้น ความหวัง ความตั้งใจ ขวัญจึงเป็นสภาพอย่างหนึ่งของจิตใจที่เกิดขึ้นจากภายในตัวบุคคลหรือกลุ่มคน แต่มีอิทธิพลกับการทำงานกันเป็นอย่างมาก จิตใจนี้จะเป็นสิ่งที่กำหนดกำลังใจในการทำงานที่มีผลโดยตรงต่อเป้าหมายในการทำงานของคน และกระทบกับงานขององค์กร

ปริยาพร วงศ์อนุตร โภจน์ (2535 : 158 – 159 ; อ้างถึงใน วิลาสินี สุวรรณภพ. 2548 : 8) ได้อธิบายว่า ขวัญ คือ สถานการณ์ทางจิตใจที่แสดงออกในรูปของพฤติกรรมต่าง ๆ เช่น ความกระตือรือร้น ความคาดหวัง ความกล้า ความเชื่อมั่น และในทางตรงกันข้าม คนที่ปราศจากขวัญแสดงออกในรูปของความเฉื่อยชา ความเฉยเมย ความหวาดระแวงขาดความเชื่อมั่น และได้อธิบายเพิ่มอีกว่า ความพึงพอใจในการทำงานเป็นเขตติของบุคคลที่ยึดถือต่องานและปัจจัยต่างๆ

ในการทำงาน ส่วนขวัญเป็นผลของการแสดงออกทางเจตคติของบุคคลที่มีหน่วยงาน และประเมินผลจากผลที่ได้รับ ทั้งนี้ ขวัญเกี่ยวกับข้อกันแรงจูงใจด้วย กล่าวคือ แรงจูงใจและขวัญในการทำงาน เป็นสิ่งที่เกือบถูกซึ่งกันและกัน เมื่อแรงจูงใจอยู่ในระดับสูง ก็จะทำให้ขวัญในการทำงาน สูงขึ้นด้วยในทางกลับกันหากเราไม่ขัดแย้งกับจุดหมายของบริษัทปฏิบัติงานมีขวัญดีก็สามารถสร้างแรงจูงใจให้ดีขึ้นได้

ธีรนันท์ ทิพา (2539 : 12) ให้คำนิยาม ไว้ว่า ขวัญกำลังใจเป็นพฤติกรรมต่างๆ ที่บุคคล หรือกลุ่มบุคคลแสดงออกซึ่งส่งผลถึงการปฏิบัติงานและสร้างสรรค์งานให้เกิดประโยชน์แก่ หน่วยงานนั้นๆ

สุเมธ แสงนิมนวล (2539 : 89) ให้คำนิยาม ไว้ว่า ขวัญและกำลังใจคือสภาวะความรู้สึก อารมณ์ จิตใจของบุคคลที่ก่อให้เกิดทัศนคติและความพึงพอใจในการทำงาน

อุดม สาระรัตน์ (2540 : 17) ให้คำนิยาม ไว้ว่า ขวัญและกำลังใจเป็นสภาพการณ์ทาง จิตใจที่แสดงออกในรูปของพฤติกรรมต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นความกระตือรือร้นความหวังความกล้า ความเชื่อมั่น ขวัญจึงเป็นความรู้สึกของบุคคลที่มีผลต่อสภาพแวดล้อมต่างๆ

ระวัง เนตร์ โพธิ์แก้ว (2542 : 132) ให้คำนิยาม ไว้ว่า ขวัญและกำลังใจเป็นรากฐานของ สภาวะจิตใจของบุคคลที่แสดงออกด้วยความสนใจหรือกระตือรือร้นในการทำงาน ขวัญและ กำลังใจเป็นเสมือนแก่นแท้ของความรู้สึกที่จะอุทิศกายและกำลังในการทำงานให้แก่องค์การ ถ้า สมาชิกในองค์การ ได้มีขวัญและกำลังใจต่ำผลการทำงานขององค์การนั้นก็มักจะล้มเหลวหรือไม่ ประสบผลลัพธ์

เมตตา กันชา (2545 : 9) ได้สรุปไว้ว่า ขวัญคือ ความรู้สึก ความตั้งใจ และจูงใจที่ เป็นการกระตุ้นให้หมู่สมาชิกของกลุ่มในการปฏิบัติงาน เพื่อที่จะบรรลุเป้าหมายขององค์การอย่างมี ประสิทธิภาพ ด้วยความเต็มใจ และมานะบากบ้น โดยเฉพาะสถานการณ์ที่เป้าหมายกลุ่มสอดคล้อง กับความต้องการของบุคคล นอกจากนี้ ขวัญยังเกี่ยวข้องกับความรู้สึกการมีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานส่วนร่วมในความสำเร็จขององค์การ

เดวิส (Davis. 1951 : 533 ; อ้างอิงใน สิริพร ทองจินดา. 2545 : 5) ให้คำนิยาม ไว้ว่า ขวัญ กำลังใจ หมายถึง สภาพที่เกิดขึ้นและสะท้อนให้เห็นถึงสภาพจิตใจและสภาพการทำงาน เช่น ความ กระตือรือร้น อารมณ์ ความหวัง ความเชื่อมั่นและทัศนคติของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่มีต่อ สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานและต่อความร่วมมือกันอย่างเต็มความสามารถของบุคคลใน หน่วยงาน

ไนโกร (Nigro. 1963 : 383 ; อ้างถึงใน วิสา โรจน์รุ่งสัตย์. 2545 : 9) ได้ให้ความหมายว่า วััญคือ ทัศนคติของบุคคลแต่ละบุคคลและกลุ่มที่มีต่อสิ่งแวดล้อมในการทำงานและที่มีต่อความร่วมมือร่วมใจในการทำงานอย่างเต็มที่เพื่อให้ได้มาซึ่งผลงานที่ดีที่สุดขององค์กร

จูเชียส (Jucius. 1967 : 285 ; อ้างถึงใน วิสาสินี สุวรรณภพ. 2548 : 7) ให้ความเห็นว่า ขวัญในการปฏิบัติงานเป็นเขตคิดเหงื่อจิตใจ น้ำใจ ระดับความเป็นอยู่และภาวะของอารมณ์ในแต่ละบุคคลที่เป็นสมាជิกกลุ่ม ซึ่งเกิดจากปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหาร โดยตรงอันจะส่งผลกระทบต่อความตั้งใจ ความร่วมมือ และความสนใจในการปฏิบัติงาน

คอสเซนและคอลเลจ (Kossen & College. 1975 : 150 ; อ้างถึงใน วิสา โรจน์รุ่งสัตย์. 2545 : 10) ได้ให้ความหมายว่า วััญ หมายถึง ทัศนคติของหนังงานที่มีต่อการปฏิบัติงานขององค์กร โดยทั่วไปหรือต่อปัจจัยต่างๆ ของงาน เช่น การปักกรองบังคับบัญชาเพื่อนร่วมงานและค่าตอบแทนในการทำงาน

มิลตัน (Milton. 1981 : 151-152 ; อ้างถึงใน มนูญ จันทร์สุข. 2544 : 4) ให้คำนิยามไว้ว่า ขวัญกำลังใจคือ ทัศนคติความพอดีโดยปรารถนาที่จะทำดีไปและมีความตั้งใจจะปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายของกลุ่มหรือองค์กร

เคิธ เดวิส (Keith Davis. 1992 : 63 ; อ้างถึงใน เมตตา คันธ. 2545 : 8) ได้ให้ความหมายว่า ขวัญ หมายถึง ทัศนคติของบุคคลหรือกลุ่มที่มีผลต่อสภาพแวดล้อมของงานที่ปฏิบัติ ตลอดจนการให้ความร่วมมือด้วยสมัครใจในการที่จะปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดขององค์กร

ตามที่นักวิชาการหลายท่านได้กล่าวถึงพฤติกรรมที่แสดงถึงลักษณะขวัญและกำลังใจที่ดี ผู้วิจัย พอสรุปได้ว่า หนังงานที่มีลักษณะขวัญ และกำลังใจที่ดี หรือมีขวัญสูง คือ หนังงานที่มีความกระตือรือร้นในการทำงาน การดำเนินงานเรียบร้อย ไม่ผิดพลาด เชื่อถือได้ ไม่มีความขัดแย้งอยู่ในระเบียบ มีความคิดสร้างสรรค์ ฯลฯ การที่หน่วยงานใดมีหนังงานที่มีขวัญดีหรือผู้บังคับบัญชาที่มีผู้ใต้บังคับบัญชาที่มีขวัญดี ก็จะทำให้หน่วยงานนั้นสามารถบรรลุถึงเป้าหมายของหน่วยได้จริง

ความสำคัญของการปฏิบัติงาน

ขวัญในการปฏิบัติงาน เป็นปัจจัยสำคัญต่อการปฏิบัติงานของบุคคล หรือกลุ่มบุคคล เป็นสิ่งจำเป็นในการบริหารงานบุคคล เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการที่จะทำให้เกิดความร่วมมือร่วมใจปฏิบัติงาน หากขวัญดีบุคคลก็ย่อมมีความพอดีที่จะปฏิบัติงานสูงขึ้น หากขวัญไม่ดีบุคคลย่อมเกิดความท้อแท้ เป็นหน่าย และไม่พอดีที่จะปฏิบัติงานอันส่งผลกระทบต่อการบริหารงาน

ในองค์กร ดังนี้ผู้บริหารควรรู้จักการนำรุ่งขวัญบุคลากรในองค์กร เพื่อให้ได้ผลการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผลดี สำหรับความสำคัญของขวัญในการปฏิบัติงานได้มีนักวิชาการให้ความเห็นพอสรุปได้ ดังนี้ (จตุพร วงศ์ศรีเพ็อก. 2549 : 24)

เดวิส (Davis. 1951 : 416 ; อ้างถึงใน เสริมศักดิ์ ประสารแสง. 2542 : 12) ได้สรุปความสำคัญของกำลังขวัญต่อการปฏิบัติงานได้ ดังนี้

1. ทำให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในการทำงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร
2. สร้างความชื่อสั้นๆ จริงก้าดีให้มีต่อองค์การ
3. เสริมสร้างวินัยทำให้มีการปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบแบบแผน
4. ทำให้องค์การเป็นองค์การที่แข็งแกร่ง สามารถฝ่าฟันอุปสรรคในยามกับขัน
5. ทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีความเข้าใจในองค์กรมากขึ้น
6. ทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีความคิดริเริ่มในกิจกรรมต่างๆ

สมพงษ์ เกษมสิน (2512 : 20 ; อ้างถึงใน วุฒิชาติ เดือนสุคันธ์. 2542 : 11) ได้กล่าวถึงความสำคัญของขวัญพอสรุปได้ ดังนี้

1. ทำให้เกิดความร่วมมือร่วมใจเพื่อวัตถุประสงค์ขององค์กร
2. สร้างความจริงก้าดีมีสัตย์ต่อหน่วยและองค์การ
3. เกื้อหนุนให้ระเบียบทั้งบังคับเกิดผลในด้านการควบคุมความประพฤติของพนักงานเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบแห่งระเบียบวินัยและมีศีลธรรมอันดีงาม
4. สร้างสามัคคีธรรมในหน่วยและก่อให้เกิดพลังร่วมในกลุ่ม ทำให้เกิดพลังสามัคคีสามารถฝ่าฟันอุปสรรคทั้งหลายขององค์การ ได้
5. เสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างบุคคลในองค์การกับนักข่าวและวัดถุประสงค์ขององค์การ
6. เกื้อหนุนและชูโรงให้สามัคคีและหน่วยและห้องค์การเกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในกิจการต่าง ๆ ขององค์การ
7. ทำให้เกิดความเชื่อมั่นศรัทธาในองค์การที่ตนปฏิบัติงานอยู่

นพพงษ์ บุญจิตรากุล (2529 : 120 ; อ้างถึงใน วิภาวดีนิ สุวรรณภพ. 2548 : 9) ได้กล่าวถึงความสำคัญของขวัญในการปฏิบัติงานว่า ขวัญเป็นการแสดงออกทางภาวะจิตใจ หรือความรู้สึก ทัศนคติของคนในหน่วยงานที่มีต่องานบุคคล หรือเพื่อนร่วมงานต่อองค์กรที่ตนปฏิบัติงานอยู่ ต่อความสำเร็จตามจุดมุ่งหมายขององค์กร ต่อความเชื่อมั่นในตัวผู้นำ ขวัญของคนในหน่วยงานจะเป็นสิ่งจำเป็นที่จะต้องมีการตรวจสอบอยู่เสมอ ถ้าร่างกายเราถือว่าสุขภาพดีวัดได้ด้วยความแข็งแรง หน่วยงานของเราจะมีความมั่นคงก็จะวัดได้ด้วยขวัญของคนทำงาน ขวัญใน

หน่วยงานจะดูได้จาก ทัศนคติของคนที่มีต่อหน่วยงาน ความกระตือรือร้นของคนทำงานความสามัคคีของคนในหน่วยงานการมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีขึ้นในหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานจึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการบำรุงรักษาเพื่อให้คนทำงานด้วยดีและทำงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

สรุปได้ว่า ขวัญและกำลังใจของผู้ปฏิบัติงานหรือกลุ่มผู้ปฏิบัติงานมีความสำคัญต่อผลการปฏิบัติงานเป็นอย่างยิ่งองค์การต่างๆ จำเป็นต้องให้บุคลากรมีขวัญในการปฏิบัติงานสูงทั้งนี้ เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพซึ่งจะทำให้องค์การมีความเจริญก้าวหน้า

องค์ประกอบหรือปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

ผู้บริหารทั้งหลาย ย่อมต้องการให้บุคลากรในหน่วยงานของตนเองมีขวัญและกำลังใจดี เพื่อประสิทธิภาพของงานแต่อย่างไรก็ตาม เป็นที่ยอมรับว่าการสร้างขวัญและกำลังใจนี้ให้เป็นสิ่งที่ ฝ่ายบริหารจะบันดาล ให้มีขึ้น หรือสร้างขึ้นได้ในเวลาอันรวดเร็วและดำรงอยู่ได้ตลอดไป หากแต่ ขวัญและกำลังใจของบุคลากรที่จะเกิดขึ้นได้จากการพัฒนามาตรฐานลดเวลาอันสั้นเนื่องมาจากการวางแผนโดยราย การกำหนดระเบียบการปฏิบัติงานที่ดี ตลอดจนสั่งแวดล้อมอื่นๆ อีกเป็นอันมาก ซึ่งมี อิทธิพลต่อความรู้สึกนึกคิดของบุคคลเช่น สถานที่ทำงาน ลักษณะของงาน ความก้าวหน้าในการทำงาน และทำให่องค์ผู้บังคับบัญชา ตลอดจนสถานที่ขององค์กร เป็นต้น (อุทัย หิรัญโภ. 2520 :

17)

การยกระดับขวัญและกำลังใจทำให้ได้จากการควบคุม ดูแลให้ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อขวัญและ กำลังใจอยู่ในสภาพที่ดีมีปัจจัยภายในอกหلاຍประการที่ส่งผลกระทบต่อขวัญและกำลังใจ สำหรับ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานนั้น มีปัจจัยที่สำคัญอยู่หลายด้าน โดย มี นักวิชาการ ได้กล่าวถึงไว้ดังนี้

สุชน จุฑาทิพย์ (2515 : 88 ; อ้างถึงใน วิลาสินี สุวรรณภพ. 2548 : 11) ได้กล่าวถึงปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อขวัญในการปฏิบัติงานของนักวิชาการ ว่าประกอบด้วยความ ภาคภูมิใจ ความมั่นคงในการปฏิบัติงาน ความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน ความคล่องตัวใน การปฏิบัติงานสถานภาพการยอมรับจากหน่วยงาน รายได้ของนักวิชาการ การสื่อข้อความใน หน่วยงาน ความอุทิศตนเพื่องานความพอใจในงานสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานความสัมพันธ์ กับผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงานในด้านการปฏิบัติงาน สภาพการยอมรับจากผู้บังคับบัญชาความ

ร่วมมือ และประสานงานระหว่างผู้ปฏิบัติงาน ความพอใจในสภาพการทำงานและความสามารถของผู้ร่วมงาน ผู้บังคับบัญชาใช้เหตุผลในการปฏิบัติงานและความรังเกียจเดียดฉันท์จากผู้ร่วมงาน สมพงษ์ เกณฑ์สิน (2517 : 222 – 223 ; อ้างถึงใน บัญชา สมบูรณ์. 2547 : 18)

ได้เสนอปัจจัยที่มีผลต่อขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ลักษณะทำงานและบทบาทของผู้นำหรือหัวหน้าที่มีต่อผู้ใต้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน

2. ความพอใจหน้าที่การงานที่ปฏิบัติอยู่

3. ความพอใจต่อวัตถุประสงค์หลักและนโยบายดำเนินงานขององค์กรของพนักงาน เจ้าหน้าที่และผู้ร่วมงาน ตลอดจนการจัดองค์การและระบบงาน

4. การให้บำเหน็จ รางวัล และการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่งแก่ผู้ที่ปฏิบัติงานที่ดี

5. สภาพของการปฏิบัติงาน

6. สภาพของผู้ปฏิบัติงานทั้งภายในและใจ

โอลาร์ด (Ovard. 1966 : 214 – 218 ; อ้างถึงใน บุญชวน วงศ์ชา. 2539 : 9) ได้กล่าวถึงปัจจัยที่มีผลต่อขวัญในการปฏิบัติงาน โดยแบ่งออกเป็น 2 ลักษณะคือ

1. ปัจจัยทางด้านวัตถุนิยม ความสัมพันธ์กับสภาพของการทำงาน ได้แก่ รายได้ การลาหยุดงานสวัสดิการต่างๆ ในหน่วยงาน ความสะดวกสบายเครื่องมือเครื่องใช้และปัจจัยทางเศรษฐกิจฯ

2. ปัจจัยทางด้านมนุษย์ ได้แก่ การมีมนุษยสัมพันธ์อันดีในหน่วยงาน สภาพทางด้านจิตใจและร่างกาย การร้องทุกข์ และการตัดสินใจที่จะมีผลต่อมนุษย์คณะ เป็นต้น

กิลล์เมอร์ (Gillmer. 1987 : 380 – 384 ; อ้างถึงใน วิสา โรจน์รุ่งสัสดี. 2545 : 12 - 13) ได้ทำการศึกษาเรื่องขวัญของผู้ปฏิบัติงานและกำหนดปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อขวัญไว้ 10 ประการคือ

1. ความมั่นคงปลอดภัย (Security) ได้แก่ ความมั่นคงในอาชีพการทำงาน การได้รับความปลอดภัยจากการทำงาน

2. โอกาสความก้าวหน้าในการทำงาน (Opportunity for Advancement) ได้แก่ การมีโอกาสที่จะได้เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น โดยอาศัยความสามารถในการทำงานจริงๆ

3. สถานที่ทำงานและการจัดการ (Company and Management) ได้แก่ ความพอใจต่อสถานที่ทำงานรวมทั้งซื่อสัมภิงและ การดำเนินงานของหน่วยงาน

4. ค่าจ้าง (Wage) ได้แก่ ค่าจ้างรายวันค่าจ้างรายเดือนค่าล่วงเวลา

5. ลักษณะของงานที่ทำ (Intrinsic Aspects of the Job) หมายถึง การได้ทำงานที่ตรงกับความต้องการความรู้ความสามารถและความต้นที่จะก่อให้เกิดขวัญคื้น

6. การนิเทศงาน (Supervision) เป็นสิ่งสำคัญที่จะส่งผลให้ผู้ปฏิบัติงานมีความพอดีหรือไม่พอดีต่องาน ได้และเป็นสาเหตุหนึ่งที่จะก่อให้เกิดการลาออกจากงานหรือขอรับการโยกข้ายไปยังหน่วยงานที่มีระบบการนิเทศงานที่ดีกว่าได้

7. ลักษณะทางสังคมของงาน (Social Aspects of the Job) กล่าวคือ หากผู้ปฏิบัติงานทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อ่ายมีความสุขก็จะเกิดความพอดีในงานนั้นๆ

8. การติดต่อสื่อสาร (Communication) เป็นกระบวนการที่สำคัญอย่างยิ่งซึ่งไม่ว่าจะเป็นการวางแผนการจัดองค์การ การบริหารงานบุคคลการวินิจฉัยสั่งการ การควบคุมบังคับบัญชาการประสานงานรวมทั้งการประเมินผลการปฏิบัติงานล้วนแต่จำเป็นต้องมีระบบการติดต่อสื่อสารที่ดีเป็นตัวเรื่อง

9. สภาพการปฏิบัติงาน (Work Condition) ได้แก่ ความพอดีเหมาะสมของเสียงสีแสงสว่าง และระบบการถ่ายเทอากาศที่ถูกสุขลักษณะ

10. ค่าตอบแทนและผลประโยชน์เกือกุลต่างๆ (Benefits) เช่น เงินบำเหน็จตอบแทนเมื่อออกจากงานการบริการต่างๆ การรักษาพยาบาลสวัสดิการต่างๆที่อยู่อาศัย เป็นต้น

บาร์นาร์ด (Barnard. 1982 : 142 – 149 ; อ้างถึงใน วิสา ใจรุ่งสัตย์. 2545 : 13 - 14) ได้สรุปปัจจัยที่มีผลกระตุ้นต่อขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานไว้ 8 ประการ ดังนี้

1. ตั้งของหรือวัตถุเช่นเงินสิ่งของอื่นๆซึ่งเป็นสิ่งตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงาน

2. โอกาสของบุคคล หมายถึง โอกาสที่จะมีชื่อเสียงได้รับเกียรติศักดิ์ได้รับการยกย่องหรือโอกาสที่จะได้รับการเลื่อนชั้นเดือนตำแหน่งไปสู่ระดับเดียวหรือสูงขึ้นไป

3. สถานภาพทางกายภาพที่พึงประสงค์ได้แก่ วัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ สภาพแวดล้อมในที่ทำงาน

4. ผลประโยชน์ทางอุดมคติ หมายถึง การที่หน่วยงานสนับสนุนความต้องการของบุคคลในด้านความภูมิใจที่ได้แสดงผ่านความรู้สึกพอใจที่ได้ทำงานอย่างเต็มที่

5. ความคุ้มครองทางสังคม หมายถึง ความสัมพันธ์ฉันท์มิตรในหมู่ผู้ร่วมงานการยกย่องนับถือซึ่งกันและกัน

6. สภาพการทำงาน โดยการปรับสภาพการทำงานให้เหมาะสมตรงกับความสามารถและทักษะดิบของบุคคลซึ่ง หมายถึง การปรับวิธีการทำงานให้สอดคล้องกับความรู้ความสามารถและให้สอดคล้องกับทักษะดิบของแต่ละบุคคล

7. โอกาสมีส่วนร่วม หมายถึง การเปิดโอกาสให้บุคลากรแสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในงานทุกชนิดของหน่วยงานซึ่งจะช่วยให้พากเพียบมีความรู้สึกว่าตนมีความสำคัญต่อหน่วยงาน

8. สภาพการอยู่ร่วมกันฉันท์มิตร หมายถึง ความพอใจของบุคลากรที่อยู่ร่วมกันฉันท์ มิตรรู้จักกันอย่างกว้างขวางสนิทสนมกลมเกลีข่าวร่วมมือทำงานกันเป็นอย่างดี

อุทัย หิรัญโ婆 (2531 : 162 - 163) ได้เสนอปัจจัยที่มีผลผลกระทบต่อวัฒนธรรม ไว้ 6 ประการดังนี้

1. ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บังคับบัญชา กับผู้ใต้บังคับบัญชา กล่าวคือ ผู้บังคับบัญชาต้องมีความสัมพันธ์อันดีกับลูกน้องเข้าใจซึ่งกันและกันย่อนจะทำให้บรรยากาศการทำงานร่วมกันนี้ ชีวิตชีวาและลูกน้องจะมีขวัญดี แต่หากวางแผนแบบเจ้านายผู้เรื่องอำนาจขาดมุขย์สัมพันธ์ต่อกันแล้วขวัญของลูกน้องก็ตกต่ำ

2. การมอบหมายงานก้าวหน้า การมอบหมายงานให้ปฏิบัติหรือรับผิดชอบนั้นหากมอบหมายไม่เหมาะสมกับบุคคลซึ่งอาจเป็นในรูปของความไม่เหมาะสมกับความถนัด ไม่เหมาะสมกับบุคลิกภาพหรือความรู้ความสามารถของเขาระบุจะทำให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความคับข้องใจ เกิดความไม่พอใจซึ่งจะเป็นการทำลายขวัญของเขาระบุ การมอบหมายงานเป็นที่ถูกใจตรงกับความถนัดเขายอมทำด้วยความพอดีและมีความสุขกับงานขวัญในการปฏิบัติงานก็จะเกิดขึ้น

3. การจัดสภาพการทำงาน สภาพการทำงานมีอิทธิพลต่อร่างกายและจิตใจของบุคคล เป็นอย่างมาก มีส่วนเสริมสร้างหรือทำลายขวัญเป็นอย่างยิ่ง การจัดสภาพการทำงานให้ถูกหลักอนามัย เช่น สถานที่ทำงานมีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยมีแสงสว่างเพียงพอ ไร้เสียงรบกวน ไม่ร้อนอบอ้าว เป็นด้านจะทำให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความรู้สึกสบายใจไม่รู้สึกรำคาญ ขวัญของเขาก็จะดีแต่ถ้าจัดสภาพการทำงานไร้ระเบียบขาดความสะอาดสวยงามผู้ปฏิบัติงานก็จะขาดความตั้งใจในการทำงาน

4. ระบบการวัดผลสำเร็จในงาน เช่น ระบบการเลื่อนตำแหน่งการเลื่อนขั้นเงินเดือน การสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นเป็นด้านสิ่งเหล่านี้หากปฏิบัติอย่างไม่มีระเบียบกฏเกณฑ์จะมีผลกระทบต่อขวัญมากที่สุด

5. โอกาสแสดงความคิดเห็น และการยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา ตามปกติทุกหน่วยงานมักจะมีเหตุอันก่อให้เกิดความคับแค้นในระหว่างผู้ร่วมงานหรือระหว่างฝ่ายปฏิบัติงานกับฝ่ายบริหาร เช่น สภาพแวดล้อมในการทำงานไม่ดีการมอบหมายงานให้ทำไม่เหมาะสมการปักครอง บังคับบัญชาไม่ดุลิธรรมเป็นตนปัญหาเหล่านี้ต้องจัดให้มีทางระบายขึ้นโดยวิธีที่เรียกว่า Grievance Procedure หากผู้ปฏิบัติงานไม่มีโอกาสแสดงความคิดเห็นหรือมีแต่ผู้บังคับบัญชาไม่ยอมรับฟังก็จะทำให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความคับข้องใจและทำลายขวัญของเข้าไปในที่สุด

6. การให้บ้านหนึ่งร่วมกัน และการลงโทษกล่าวค้อ ผู้ปฏิบัติงานคือต้องได้รับรู้ในความดีของเข้าโดยการได้รับบ้านหนึ่งความดีซึ่งอาจจะเป็นการได้รับการส่งเสริมให้ดำรงตัวแห่งสุจริต การเพิ่มเงินเดือนให้มากขึ้นตลอดจนการชุมชนเชยให้ร่วมกันเป็นพิเศษจะทำให้เขามีกำลังใจดี ส่วนผู้ปฏิบัติงานที่ทำพิคิวนัยหรือมีข้อบกพร่องประการใดก็ตามควรมีการลงโทษตามควรแก่กรณีโดยเคร่งครัดและเท่าเทียมกันอย่างเป็นธรรมเพื่อเป็นการรักษาวินัยของกลุ่มและความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันและเป็นวิถีทางหนึ่งที่จะสร้างขวัญให้เกิดขึ้นและดำรงอยู่อย่างมั่นคง

จากแนวคิดเกี่ยวกับองค์ประกอบหนึ่งที่มีผลต่อขวัญในการปฏิบัติงานที่ได้กล่าวมาแล้วนี้ได้ว่า นักวิชาการต่างๆ ได้กำหนดปัจจัยที่มีผลต่อขวัญในการปฏิบัติงานไว้ดังๆ มา กما แต่ส่วนใหญ่มีความคล้ายคลึงกัน สำหรับการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้กำหนดปัจจัยที่มีความสัมพันธ์กับขวัญในการปฏิบัติงานได้แก่ ความเพียงพอของรายได้โอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ ความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน ความเหมาะสมสมด้านความรู้และความสามารถในตำแหน่งงานที่ปฏิบัติ และความพอใจในการทำงาน

การเสริมสร้างขวัญและมาตรการในการตรวจสอบขวัญในการปฏิบัติงาน

การเสริมสร้างขวัญในการปฏิบัติงาน

มนุษย์ทุกคนเกิดมาขอมีความต้องการซึ่งอาจจะเหมือนหรือแตกต่างกันออกไปและเมื่อความต้องการนั้นได้รับการตอบสนองจะทำให้เกิดความพึงพอใจและนำมาซึ่งขวัญและกำลังใจ การสร้างขวัญและกำลังใจถือเป็นหน้าที่ของฝ่ายบริหารทุกระดับซึ่งจะต้องคำนึงถึงการทุกวิถีทางการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรในองค์กรนั้น ไม่ใช่เรื่องที่จะกระทำได้ง่ายนักและไม่อาจก่อให้เกิดผลสมบูรณ์ได้ทุกอย่าง กล่าวได้ว่าการสร้างขวัญและกำลังใจเป็นเรื่องละเอียดอ่อนที่ต้อง

ทำความเข้าใจและต้องศึกษาซึ่งหากผู้บริหารเข้าใจและมั่นคงแลจะทำให้บุคลากรในองค์กรนั้นนี ขวัญและกำลังใจที่ดีได้

วิญญา อังคณาภรณ์ (2537 : 14 – 16 ; อ้างถึงใน เมตตา คันธा 2545 : 13) ได้เสนอ แนวคิดในการที่จะเสริมสร้างขวัญในการปฏิบัติงานของบุคคลในหน่วยงาน ดังนี้

1. ความมั่นคงในตำแหน่งหน้าที่ เพื่อให้ผู้ได้บังคับบัญชาปฏิบัติงานด้วยความมั่นใจ ผู้บังคับบัญชาจะต้องให้ผู้ได้บังคับบัญชาเกิดความรู้สึกว่าตนมีความมั่นคงในตำแหน่งหน้าที่รวมทั้ง องค์การนั้นจะต้องเป็นองค์การที่มั่นคง davar ไม่ใช่จะเลิกล้มเสียเมื่อไรก็ได้

2. สถานที่ทำงานดี สถานที่ทำงานดีจะทำให้ผู้ได้บังคับบัญชาทำงานอย่างมี ประสิทธิภาพ การจัดปรับปรุงสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น ทำให้สามารถทำงานได้รวดเร็วและได้ผล งานมากขึ้น ทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรักและพึงพอใจในงานที่ตนปฏิบัติอยู่มากขึ้น

3. โอกาสในการที่จะก้าวหน้า คนเรามีความทะ rek ของขยันในการที่จะก้าวหน้าต่อไปไม่ ว่าทำงานอะไรก็ตาม ไม่เพียงแต่เงินเดือนที่ได้รับเท่านั้น ต้องคำนึงถึงว่างานนั้นจะมีอนาคต ก้าวหน้า ไปได้ไกลเพียงใด ดังนั้นผู้บังคับบัญชาที่ต้องพยายามทำให้ผู้ได้บังคับบัญชาของตนได้ก้าวหน้า ต่อไปให้นานที่สุดเท่าที่จะมากได้

4. วัสดุประสงค์ที่มีคุณค่าอย่างแท้จริง ไม่ว่าจะเป็นการทำงานอะไรก็ตาม ถ้าเรารู้ว่าสิ่งที่ เราทำเป็นงานที่มีเงินเดือนอย่างเดียว กัน แต่ถ้างานอย่างหนึ่งมีประโยชน์ซึ่งกว่างานอื่นอย่างหนึ่ง แล้ว คนย่อมพอใจที่จะทำงานที่มีประโยชน์มากยิ่งกว่า

จากสิ่งที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้นเป็นสิ่งจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานมีขวัญและกำลังใจที่ดีใน การปฏิบัติงานดังนั้น ผู้บริหารต้องสำรวจอยู่เสมอว่าได้สร้างสิ่งจูงใจต่างๆ ไว้เพียงพอหรือไม่ และ ต้องมีการตรวจสอบขวัญในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ ไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดๆ ก็ตามที่คาดว่าเหมาะสม กับหน่วยงาน แต่ขวัญเป็นนามธรรมเป็นสิ่งที่สัมผัสไม่ได้เป็นความรู้สึกที่ซ่อนเร้นอยู่ภายในจิตใจ ของแต่ละบุคคลการที่จะวัดและตรวจสอบขวัญของบุคคลไม่อาจวัดและประมาณเป็นหน่วยด้วย เครื่องชั่งได้

ระวัง เมตรโพธิ์แก้ว (2542 : 133 - 138) ได้กล่าวถึง การสร้างขวัญและกำลังใจโดยสรุป ดังต่อไปนี้

1. การควบคุมอารมณ์เนื่องจาก การทำงานร่วมกันนั้นจะต้องรู้จักการควบคุมอารมณ์ และความรู้สึกในการตอบรับหรือปฏิเสธต่อบุคคลกุ่มชนเหตุการณ์หรือสิ่งต่างๆ ที่เกิดขึ้นรวมทั้ง การรู้จักพินิจพิจารณาและมองคนในแง่ดีผู้ร่วมงานต่างขึ้นเย้มแจ่มใส

2. ความพึงพอใจงานที่ทำ ถ้าเป็นงานที่เปิดโอกาสให้ได้ใช้ความรู้ความสามารถและเป็นความคิดสร้างสรรค์จะทำให้เกิดความภาคภูมิใจผู้ที่จะพึงพอใจงานที่จะทำเป็นอย่างมากและผลงานที่เกิดจากการกระทำด้วยใจจะคิดและมีคุณค่ากว่าผลงานที่ทำโดยไม่ชอบและไม่พึงพอใจ

3. สร้างมาตรฐานวัสดุความสำเร็จ เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจจากการประเมินผลงานเพื่อจะได้พิจารณาเลื่อนขึ้นเลื่อนเงินเดือนคนงานหรือเพื่อประโยชน์ในการยกย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่งหน้าที่การสร้างมาตรฐานวัสดุผลงานจะป้องกันการล้าเอียงและคำตราหาหั้งปวง

4. ความเป็นเอกภาพ เนื่องจากองค์การทุกแห่งจะต้องมีกลุ่มถ้ามีกลุ่มมากๆแต่ละกลุ่นไม่ประสานและร่วมมือต่อกัน การทำงานก็จะเกิดการซิงค์ซิงเด่นหรือบางที่ก็อาจอิจฉาริษยาถ้าหากการทำงานก็จะเกิดความเสียหาย

5. ค่าจ้างและค่าแรง ปกติลูกจ้างหรือคนงานทุกคนทำงานก็หวังจะได้ค่าจ้างค่าแรงที่ใช้จ่ายเพื่อการดำรงชีพและบอยครึ่งที่คนงานโรงงานอุตสาหกรรมประท้วงหุ่งงาน เพื่อเรียกร้องค่าแรงสาเหตุเนื่องจาก ค่าครองชีพสูงขึ้น ดังนั้นค่าจ้างที่เหมาะสมและเป็นธรรมจะช่วยสร้างความรู้สึกที่ดีกับลูกจ้างทุกคน

6. ความสัมพันธ์ระหว่างคนงานกับหัวหน้า จะต้องเป็นความสัมพันธ์บนพื้นฐานของความร่วมมือความรักเคารพนับถือยกย่องให้เกียรติซึ่งกันและกัน โดยหัวหน้างานไม่ควรมองผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นเสมือนเครื่องจักรอย่างจัดและหาเหตุต่าหนนิติเตียนสร้างความแตกแยกให้เกิดขึ้นระหว่างคนงาน

7. การจัดสวัสดิการที่ดีเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ หมายถึง ผลประโยชน์และบริการต่างๆที่หน่วยงานจัดให้บุคลากรของหน่วยงานเพื่อให้บุคลากรได้ทำงานอย่างมีความสนับสนุน มีความพึงกับงานสวัสดิการอาจเป็นการให้เงินหรือให้เป็นบริการความสะดวกต่างๆแต่จะต้องเป็นการให้พิเศษเพิ่มเติมจากเงินเดือนหรือค่าจ้างปกติสวัสดิการที่หน่วยงานจัดให้อาจเป็นเรื่องเกี่ยวกับสุขภาพความปลอดภัยความสะดวกสบายต่างๆการศึกษาและข่าวสารประกอบความรู้ความมั่นคงในทางการเงินการพักผ่อนหรือการสันทนาการ

จากสิ่งที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้นกล่าวไว้ว่า ขวัญที่ดีจะทำให้หนักงานมีความตั้งใจในการทำงาน เนื่องจากจะอุทิศเวลาแรงกายแรงใจของคน เพื่อสนองความต้องการของหมู่คณะ และวัตถุประสงค์ขององค์กร ทำให้องค์กรมีความเจริญก้าวหน้า

มาตรการการตรวจสอบขวัญและกำลังใจ

นักวิชาการหลายท่านได้เสนอวิธีด้วยและมาตรการตรวจสอบขวัญของผู้ปฏิบัติงานในองค์การไว้ดังนี้

ชูเชียส (Jucius. 1962 : 9 ; ถ้าถือใน สมเจตน์ ขันติโชต. 2529 : 21) ได้เสนอวิธีวัดบัญชี หรือตรวจสอบบัญชีของผู้ปฏิบัติงานว่าดีหรือไม่ดี อาจทำได้ 4 วิธี คือ

1. การสังเกต (Observing) เป็นวิธีการสะกดแกลงง่ายที่สุดซึ่งผู้บริหารหรือหัวหน้างาน คอยสังเกตดูทัศนะหรือความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นไปในทางดีหรือไม่ดี
2. การสัมภาษณ์ (Interviewing) ผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชาได้พูดปะกัน ผู้ใต้บังคับบัญชา เป็นการส่วนตัวอย่างใกล้ชิดจะได้ทราบถึงเรื่องราวที่ผู้ใต้บังคับบัญชาจะระบายนอกมาหรือสัมภาษณ์ความคิดเห็นเป็นดัง
3. การใช้แบบสอบถาม (Questionnaire) เป็นที่นิยมกันมากวิธีหนึ่ง โดยส่งแบบสอบถาม ไปยังแต่ละคนในหน่วยงานเมื่อได้คำตอบแล้วนำมาวิเคราะห์อีกครั้งหนึ่ง
4. การเก็บรายงาน (Record Keeping) ได้แก่การพยาบາมเก็บรวบรวมสถิติรายงาน เกี่ยวกับผลงานคุณภาพของงานอาจเป็นรายบุคคลรายแผนก แยกเป็นรายเดือน รายปี เป็นต้น

จากการรวบรวมแนวคิดเกี่ยวกับบัญชีและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ตามที่นักวิชาการได้กล่าวไว้นั้น ผู้วิจัยพอสรุปได้ว่า บัญชีและกำลังใจเป็นสิ่งที่มีประโยชน์และมีความสำคัญยิ่งในการปฏิบัติงาน ซึ่งผู้บริหารทุกระดับจะต้องเสริมสร้างบัญชีและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ให้แก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาในองค์กรของตน อีกทั้งยังต้องคำนึงถึงองค์ประกอบและปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ บัญชีและกำลังใจอีกด้วย ซึ่งบัญชีและกำลังใจเป็นแรงผลักดันให้ผู้ปฏิบัติงาน ทำงานอย่างมี ประสิทธิภาพ เพราะมุ่งหวังถึง ความก้าวหน้า รายได้ ความมั่นคงในอาชีพที่รับผิดชอบ เป็นต้น ซึ่งเป็นความต้องการที่มีอยู่ในทุกคน

ปรีดาพร วงศ์อนุตร โรจน์ (2535 : 164) ได้แบ่งองค์ประกอบบัญชีไว้ 9 ประการคือ

1. การติดต่อสื่อสารและความเข้าใจอันดีต่อกัน
2. ชั่วโมงการทำงานที่เหมาะสม
3. การแบ่งขันที่เป็นการแบ่งขันกับตนเอง
4. ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลในการทำงาน
5. ความร่วมมือของเพื่อนร่วมงานและจากหัวหน้าหน่วยงาน
6. สภาพการทำงาน
7. ความศรัทธาในหัวหน้างาน
8. วิธีการบริหารงานของหัวหน้างาน

9. ความพึงพอใจในการทำงาน

จากการศึกษาข้างต้นสรุปได้ว่า การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานให้เกิดขึ้น แก่ผู้ปฏิบัติงานนั้นถือว่าเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งและเป็นภาระหน้าที่ของฝ่ายบริหารรวมถึงการ ตรวจสอบขวัญในการปฏิบัติงานด้วย ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานด้วยความสนับสนุนใจความตั้งใจ การอยู่ในระเบียบวินัยมีความสุขกับการทำงานเพื่อผลลัพธ์ที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อองค์กร โดยตรงนั้นเองนอกจากนี้ยังมีทฤษฎีที่จะสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ดังนี้

ทฤษฎีการจูงใจ

การจูงใจนับว่าเป็นเรื่องสำคัญประการหนึ่ง ซึ่งมีผลต่อการทำงานของบุคคลในองค์การ เป็นที่ทราบกันดีว่าการบริหารงานในปัจจุบันได้ให้ความสำคัญด้านบุคคลในองค์การในฐานะที่เป็น ทรัพยากรการบริหารที่มีค่ามากที่สุดแทนที่จะถือว่าบุคคลเป็นเพียงองค์ประกอบทางกายภาพของ องค์การเท่านั้น ซึ่งเป็นการบริหารงานตามแนวโน้มบุขยั่นพันธ์ทั้งนี้เพื่อ ให้งานดำเนินไปสู่ ความสำเร็จ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกี่ยวกับเรื่องนี้ได้มีนักวิชาการหลายท่านได้ พยายามคิดค้นทฤษฎีการจูงใจซึ่งอธิบายถึงพฤติกรรมด่างๆของมนุษย์และนำมามุ่งมาใช้ในการสร้าง แนวทางการจูงใจที่ตรงกับความต้องการของคนที่แตกต่างกันออกไปเพื่อเพิ่มผลผลิตให้กับองค์การ ซึ่งผู้ศึกษาจะได้กล่าวถึงดังนี้ (วิสา โภจนรุ่งสัสดี. 2545 : 19)

ทฤษฎีความต้องการของมาสโลว์

มาสโลว์ (Maslow. 1970 : 35 - 47) ได้เสนอพื้นฐานทางความคิดไว้ 2 ประการก่อนจะ กล่าวถึงทฤษฎีว่า ประการแรก มนุษย์เป็นสัตว์ที่มีความต้องการเกิดขึ้นเสมอและประการที่สองความ ต้องการของมนุษย์มีลักษณะเป็นลำดับกันไปทุกวัฒนธรรมและความต้องการของมนุษย์มี ลักษณะเป็นไปตามลำดับขั้นตอนนั้นคือเมื่อความต้องการในระดับล่างได้รับการตอบสนองเพียงพอ แล้วบุคคลจะจึงจะเดือนขึ้นไปทางด้านความต้องการในระดับสูงขึ้นไปลำดับขั้นความ ต้องการของมาสโลว์มี 5 ขั้นประกอบด้วย

1. ความต้องการทางร่างกาย ได้แก่ ความต้องการพื้นฐานของมนุษย์เพื่อความอยู่รอด เช่น อาหาร น้ำ อากาศ การพักผ่อน ที่อยู่อาศัย อุณหภูมิและความต้องการทางเพศ โดยปกติองค์การ จะตอบสนองความต้องการทางร่างกายโดยการจ่ายค่าจ้างหรือเงินเดือนเพื่อที่พนักงานจะนำไปใช้ จ่ายเพื่อการดำรงชีพของแต่ละบุคคล

2. ความต้องการความปลอดภัยและความมั่นคง เมื่อความต้องการทางร่างกายได้รับ การตอบสนองแล้วความต้องการความปลอดภัยและความมั่นคงจะเข้ามานิบทบาทในพฤติกรรม ของมนุษย์ได้แก่ ความมั่นคงจากอันตรายต่างๆที่อาจเกิดขึ้นและความมั่นคงในการทำงาน

3. ความต้องการทางสังคมและความรัก เมื่อความต้องการระดับล่าง ได้รับ การตอบสนอง แล้วความต้องการระดับสูงจะเข้ามานแทนที่ โดยที่ความต้องการทางสังคมและความรักเป็นความต้องการความรักจากเพื่อนร่วมงานต่อการเป็นส่วนหนึ่งของสังคมมนุษย์ รวมทั้งการ เป็นที่ยอมรับจากเพื่อนร่วมงานในฐานะสมาชิกของกลุ่ม

4. ความต้องการการยอมรับนับถือและการยกย่อง ความต้องการขึ้นนี้คือความต้องการ ให้บุคคลอื่นยอมรับนับถือและมีความภาคภูมิใจในตนเองตลอดจนความต้องการมีชื่อเสียงและ เกียรติศักดิ์ที่มีแรงจูงใจ หรือความต้องการขึ้นนี้จะพยายามทำสิ่งต่างๆให้ประสบความสำเร็จ จนเป็นที่ยอมรับของผู้อื่นซึ่งการยอมรับนับถือและการยกย่องจะนำไปสู่ความมั่นคงในตนเองหรือนัก ถึงความมีคุณค่าของตนเอง

5. ความต้องการความสำเร็จในชีวิต หมายถึง ความปรารถนาความสำเร็จในชีวิตที่จะใช้ ทักษะภาพสูงสุดที่ตนมีอยู่ ทำในสิ่งที่ตนคิดว่ามีความสามารถที่จะเป็นหรือจะทำได้ซึ่งจะเกี่ยวข้องใน การกำหนดเป้าหมายในชีวิตและเมื่อบรรลุเป้าหมายนั้นแล้วก็จะกำหนดเป้าหมายใหม่ที่ท้าทายยิ่ง กว่าเดิมความต้องการขึ้นนี้เป็นความต้องการสูงสุด ซึ่งจะมีคนจำนวนน้อยที่สามารถได้รับ การตอบสนองความพึงพอใจจากความต้องการขึ้นนี้

หากความต้องการความสำเร็จในชีวิต ได้รับการตอบสนอง บุคคลก็จะมีชีวิตที่สมบูรณ์ที่ ตนอาจพอใจอย่างไรก็ได้ในสภาพปัจจุบันบุคคลจำนวนมากยังไม่ถึงจุดของความพ้อใจสูงสุดในชีวิต ของตนเองอาจเป็นเพราะหลายสาเหตุ เช่น งานที่ทำอยู่น่าเบื่อหน่ายและซ้ำซากจนยากที่จะปรับปรุง ไม่มีโอกาสที่จะแสดงความคิดเห็น หน้าที่ความรับผิดชอบอาจแอบเกินไปอ่านหน้าที่อาจน้อบ เกินไปความสัมพันธ์ระหว่างผู้บังคับบัญชาไม่ดีเท่าที่ควรเป็นคืน

มาสโลว์ได้จัดความต้องการทางร่างกาย ความต้องการความปลอดภัย และความมั่นคง ไว้ในกลุ่มความต้องการระดับต่ำ ความต้องการทางสังคมและความรัก ความต้องการการยอมรับ และความต้องการความสำเร็จเป็นกลุ่มความต้องการระดับสูง ความต้องการระดับต่ำเป็นความ

พอย่างกันออก เช่น ค่าจ้าง สภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นบ้านญา แต่ความต้องการในระดับสูง เป็นความพึงพอใจภายใน เช่น เกียรติยศ ชื่อเสียง เป็นต้น

กล่าวโดยสรุป ทฤษฎีของมาสโลว์ได้อธิบายถึง ความต้องการของมนุษย์ที่เป็นลำดับขั้น ผู้บริหารควรให้ความสนใจและพิจารณาว่า พนักงานแต่ละคนมีความต้องการอยู่ในระดับใดหาก ผู้บริหารสามารถสร้างบรรยากาศในการทำงานให้อื้อต่อการตอบสนองความต้องการเหล่านี้ ผู้บริหารก็สามารถชูงี้ให้พนักงานให้แสดงพฤติกรรมที่ต้องการได้ ถ้าหากผู้บริหารล้มเหลวในการ ระบุความต้องการของพนักงานอาจส่งผลให้บุคคลนั้นแสดงพฤติกรรมตอบสนองความต้องการ ของตนเอง แต่ไม่ได้เป็นไปทางเดียวกับเป้าหมายขององค์กรได้

ทฤษฎีความต้องการของแมคคลีแลนด์ (McClelland's Motivation Theory)

แมคคลีแลนด์ (McClelland. 1940 : 7 ; อ้างถึงใน วิจตร อaware กุล. 2536 : 51) ได้แบ่ง ความต้องการของมนุษย์เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานไว้ดังนี้

1. ต้องการความมั่นคงในการทำงาน (Security)
2. ต้องการการยอมรับนับถือ (Recognition)
3. ต้องการมีโอกาสความก้าวหน้า (Opportunity)
4. ต้องการความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ (New Experience)
5. ต้องการมีเสรีภาพ (Freedom) ในการทำงาน
6. การได้รับการยอมรับว่าเป็นส่วนหนึ่งของงานหรือหน่วยงาน (Belonging)

ความต้องการเหล่านี้แมคเคลนแลนด์กล่าวว่า เป็นสิ่งที่ผลักดันให้มนุษย์ต่อสู้คืนรถำ ในทุกสิ่งทุกอย่างเพื่อสนองความต้องการของตนเอง โดยความรุนแรงนั้นขึ้นอยู่กับความต้องการ และความสามารถของแต่ละคนซึ่งมีไม่เท่ากัน

ทฤษฎีสองปัจจัยของเออร์เซอร์เบอร์ก

ทฤษฎี 2 ปัจจัยของ เออร์เซอร์เบอร์ก (Herzberg's two - Factor Theory) (ศิริวรรณ เสรีรัตน์ และคณะ. 2545 : 313 - 315) เป็นทฤษฎีที่เสนอแนะว่าความพึงพอใจในการทำงาน ประกอบด้วย สองแนวคิด คือ

1. แนวคิดที่มีข้อบกพร่องจากความพึงพอใจ (Satisfaction) ไปข้างความไม่พึงพอใจ (No Satisfaction) และได้รับอิทธิพลจากปัจจัยดูใจ (Motivation Factor)
2. แนวคิดที่มีข้อบกพร่องจากความไม่พึงพอใจ (Dissatisfaction) ไปข้างความไม่มีความไม่

พอใจ (No Dissatisfaction) และได้รับอิทธิพลจากปัจจัยอนามัย (Hygiene Factor) ทฤษฎีนี้ได้มีการพัฒนาโดย เซอร์ชาร์เบิร์ก ในปี ค.ศ. 1950 - 1959 และในช่วงแรกของปี ค.ศ. 1960 - 1969 ทฤษฎี 2 ปัจจัยประกอบด้วย 1. ปัจจัยการจูงใจหรือตัวจูงใจ 2. ปัจจัยค้าจูนหรือปัจจัยสุขอนามัย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ปัจจัยการจูงใจหรือตัวจูงใจ (Motivation Factor หรือ Motivators) เป็นปัจจัยภายนอก (ความต้องการภายนอก) ของบุคคลที่มีอิทธิพลในการสร้างความพึงพอใจในการทำงาน (Job Satisfiers) เช่น ความก้าวหน้า ความสำเร็จ การยกย่อง เป็นต้น

2. ปัจจัยการรักษา (Maintenance Factor) หรือ ปัจจัยสุขอนามัย (Hygience Factor) เป็นปัจจัยภายนอกที่ป้องกันไม่ให้พนักงานเกิดความไม่พึงพอใจในการทำงาน (Job Dissatisfies) การเสนอสุขอนามัยไม่ใช่วิธีการจูงใจที่ดีที่สุดในทัศนะของ เซอร์ชาร์เบิร์ก แต่เป็นการป้องกันความไม่พอใจ ประกอบด้วยปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการมาทำงานหรือการขาดงานของพนักงาน เช่น นโยบายบริษัท การบังคับบัญชา ความนั่นคงในงาน ค่าตอบแทน สภาพการทำงาน เป็นต้น

จากทฤษฎี 2 ปัจจัยของ เซอร์ชาร์เบิร์ก (Herzberg's Two - Factor Theory) จะเห็นได้ว่า ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับความพึงพอใจ (Satisfiers) เป็นปัจจัยจูงใจที่แท้จริง เพราะมีอิทธิพลในการสร้างให้ พนักงานเกิดความพึงพอใจในการทำงาน และปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับความไม่พึงพอใจ (Dissatisfiers) เป็น ปัจจัยที่อาจทำให้พนักงานเกิดความไม่พึงพอใจในการทำงานได้ เช่น ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล

จากการศึกษาทฤษฎีดังกล่าวข้างต้นสามารถสรุปได้ว่า ทฤษฎีการจูงใจได้อธิบายถึง ความต้องการของมนุษย์ในด้านต่างๆซึ่งถ้าความต้องการ ได้รับการตอบสนองก็จะเป็นปัจจัยหรือ ตัวกระตุ้นให้มนุษย์ตั้งใจปฏิบัติงานอย่างเต็มความรู้ความสามารถของพวกรา能在การบริหารงาน องค์การ ไม่สามารถที่จะเริ่กรองให้มนุษย์ทำทุกอย่างเพื่อองค์การ แต่องค์การก็สามารถสร้าง สภาพแวดล้อมต่างๆให้เหมาะสมเพื่อขัดข้อขัดแย้งระหว่างวัตถุประสงค์ของบุคคลกับ วัตถุประสงค์ขององค์การ องค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพอใจและไม่พึงพอใจจะมา จาก องค์ประกอบที่แตกต่างกัน แต่องค์ประกอบทั้งสองนี้ย้อนไม่สามารถที่จะแยกออกจากกันได้ อย่าง เด็ดขาด และมีส่วนที่เกี่ยวข้องหรือ相伴กันนั่น หรืออาจกล่าวได้ว่า ปัจจัยค้าจูนจะช่วยสนับ ความต้องการที่จะหลีกเลี่ยง แต่ปัจจัยจูงใจจะช่วยสนับความต้องการอย่างจะนิหรืออย่างจะเข้าใกล้ โดยปัจจัยค้าจูนนี้จะเกี่ยวพันกับสิ่งแวดล้อมของงาน ส่วนปัจจัยจูงใจจะเกี่ยวพันกับตัวงานที่มนุษย์ ทำ

การปักครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบเทศบาล

เทศบาลนับได้ว่าเป็นจุดกำเนิดของการปักครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบแรกของประเทศไทย โดยถือกำเนิดขึ้นตามพระราชบัญญัติจัดการเบื้องเทศบาล พ.ศ. 2476 ถือว่าเป็นหน่วยการปักครองส่วนท้องถิ่นที่มีประวัติความเป็นมายาวนานที่สุดเมื่อ พ.ศ. 2440 รัชกาลที่ 5 ทรงมีพระราชดำริให้ทดลองจัดตั้งหน่วยการปักครองแบบใหม่ในระดับท้องถิ่นเรียกว่า "สุขาภิบาล" และมีการจัดตั้งกรมสุขาภิบาลขึ้นมาสำหรับเจ้าพนักงานที่จะเข้ามาดูแลสุขาภิบาลกรุงเทพฯ นั้น เสนานิติกรระหว่างครบาลเป็นผู้เลือก (โภวิทย์ พวงงาม. 2550 ก : 105)

การจัดตั้งเทศบาล

เทศบาลเป็นหน่วยการปักครองท้องถิ่นรูปแบบของไทยปัจจุบันมีพระราชบัญญัติเทศบาลพุทธศักราช 2496 เป็นกฎหมายแม่นท กำหนดให้มีฐานะเป็นนิตบุคคลดังนี้ (สมพงษ์ พุ่งทวีวงศ์. 2542 : 48) โดยแบ่งเทศบาลเป็น 3 ประเภท คือ

1. เทศบาลตำบล การยกฐานะท้องถิ่นให้เป็นเทศบาลตำบล กฎหมายไม่ได้กำหนดจำนวนรายถูร และความหนาแน่นของรายถูร ไว้เพียงกำหนดให้เป็นท้องถิ่นที่มีพลเมืองหนาแน่นพอสมควรมีรายได้พอแก่การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายกำหนด ในทางปฏิบัติท้องถิ่นจะฐานะเป็นเทศบาลตำบลนั้น มักจะได้แก่ องค์กรปักครองท้องถิ่น รูปสุขาภิบาลอยู่ก่อนแล้ว ซึ่งกระทรวงมหาดไทยได้วางหลักเกณฑ์การยกฐานะสุขาภิบาล เป็นเทศบาลตำบล ให้มีรายได้จริงโดยไม่รวมเงินอุดหนุนในปีที่แล้วมา ตั้งแต่ 12,000,000 บาท ขึ้นไป มีประชากรตั้งแต่ 7,000 คนเป็นต้นไป มีความหนาแน่นของประชากรตั้งแต่ 1,500 คน ต่อ 1 ตารางกิโลเมตร และได้รับความเห็นชอบจากรายถูรในท้องถิ่นนั้น

2. เทศบาลเมือง การยกฐานะเป็นเทศบาลเมืองได้ต้องเป็นท้องถิ่นที่เป็นที่ตั้งของศาลากลางจังหวัดทุกแห่งให้ยกฐานะเป็นเทศบาลเมืองได้ โดยไม่ต้องคำนึงถึงหลักเกณฑ์อื่นๆ ประกอบสำหรับท้องถิ่นที่มิใช่ที่ตั้งของศาลากลางจังหวัดจะยกฐานะเป็นเทศบาลเมืองได้ จะต้องเป็นท้องถิ่นที่มีพลเมืองตั้งแต่ 10,000 คนขึ้นไป มีรายถูรอาศัยอยู่หนาแน่นเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3,000 คนต่อ 1 ตารางกิโลเมตรและมีรายได้พอที่จะปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด ไว้มีพระราชบัญญัติยกฐานะเป็นเทศบาลเมือง

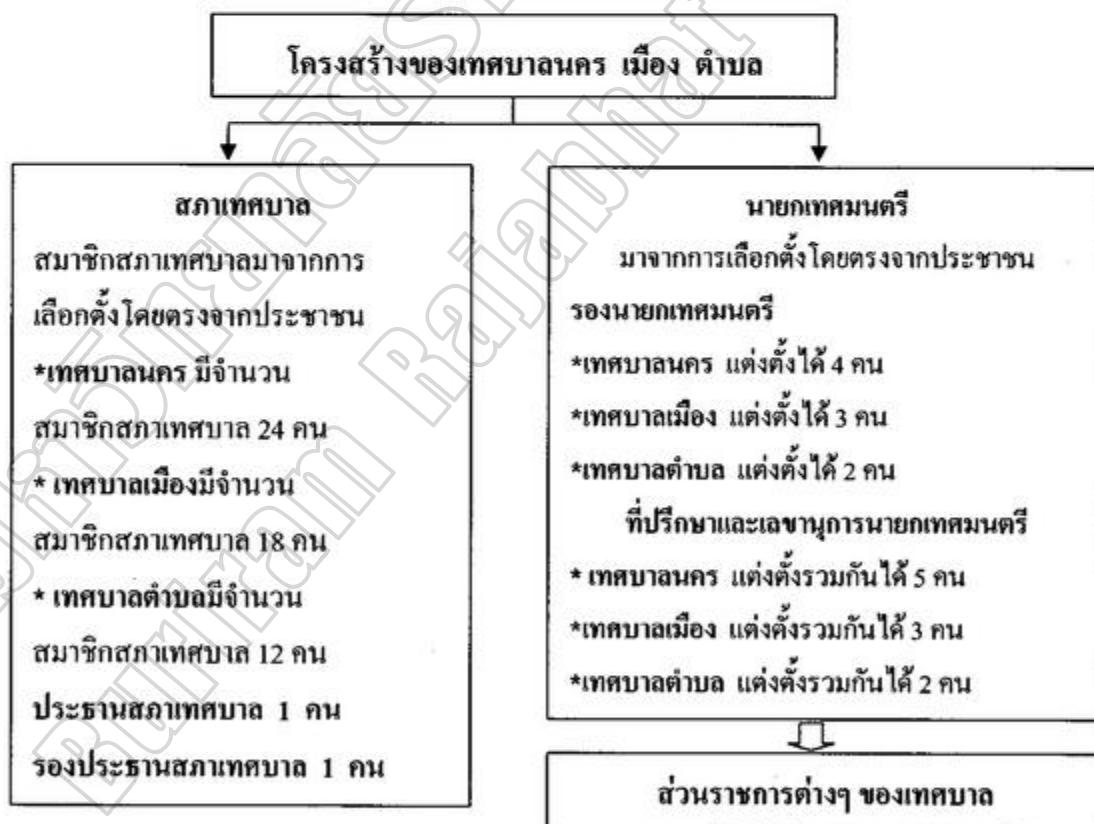
3. เทศบาลนคร ท้องถิ่นที่จะยกฐานะเป็นเทศบาลนคร ได้ จะต้องเป็นท้องถิ่นที่มีพลเมืองตั้งแต่ 50,000 คนขึ้นไป มีรายถูรอาศัยอยู่หนาแน่นเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3,000 คนต่อ 1 ตารางกิโลเมตร

และมีรายได้พอที่จะปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด ไว้มีพระราชบัญญัติกฎฐานะเป็นเทศบาลนคร

ในการจัดตั้งเทศบาลนี้ ได้แบ่งเทศบาลออกเป็น 3 ประเภท โดยพิจารณาจากจำนวนประชากร ความเจริญทางเศรษฐกิจ และความสำคัญทางการเมืองเป็นหลัก ซึ่งในการจัดตั้งเทศบาลทุกประเภทนั้นจะต้องได้รับความเห็นชอบจากรายอื่นในท้องถิ่นและต้องมีการตราเป็นพระราชบัญญัติ

โครงสร้างของเทศบาล

โครงสร้างของเทศบาล มีการเปลี่ยนแปลงตลอด ซึ่งปัจจุบันนี้ใช้โครงสร้างรูปแบบนายกเทศมนตรี โดยเทศบาลทุกประเภทนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลต้องมาจากการเลือกตั้ง โดยตรงจากประชาชนท่านนั้นเพื่อเป็นการสนับสนุนให้เกิดความเป็นประชาธิปไตยในท้องถิ่นและเพื่อความคล่องตัวของฝ่ายบริหาร และประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารงานเทศบาลมากขึ้น โดยมีโครงสร้างดังนี้



ภาพประกอบ 1 โครงสร้างของเทศบาลนคร เมือง ดำเนล

ที่มา : โภวิทย์ พวงงาน. (2550 ก : 114)

อํานาจหน้าที่ของเทศบาล

อํานาจหน้าที่ของเทศบาลได้แก่ หน้าที่ที่เทศบาลต้องกระทำและกิจการที่ไม่นับคันให้ทำ แต่สามารถจัดทำได้ตามกำลังของคน โดยพิจารณาจากความจำเป็นของประชาชนในพื้นที่เทศบาลมี อํานาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด ดังนี้

1. อํานาจหน้าที่ของเทศบาลต้องกระทำ

- 1.1 รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
- 1.2 ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ
- 1.3 รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูล

ฝอยและสิ่งปฏิกูล

- 1.4 ป้องกันและระวังโรคคิดเหตุ
- 1.5 ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
- 1.6 ให้รายถูร ได้รับการศึกษาอบรม
- 1.7 ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- 1.8 บำรุงศิลปะ ชาติประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- 1.9 ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- 1.10 ให้มีโรงฆ่าสัตว์
- 1.11 ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์และรักษาคนเจ็บไข้
- 1.12 ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
- 1.13 ให้มีและบำรุงส้วมสาธารณะ
- 1.14 ให้มีและบำรุงการไฟฟ้า หรือแสงสว่าง โดยวิธีอื่น
- 1.15 ให้มีการดำเนินกิจการ โรงรับจำนำหรือสถานศินเชื่อท้องถิ่น
- 1.16 หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

2. กิจการที่อาจจัดทำในเขตเทศบาล

- 2.1 ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
- 2.2 ให้มีสุสานและมาป่านสถาน
- 2.3 บำรุงและส่งเสริมการทำนาหินของราษฎร

2.4 ให้มีและบำรุงการสังเคราะห์มารยาและเด็ก

2.5 ให้มีและบำรุงโรงพยาบาล

2.6 ให้มีการสาธารณูปการ

2.7 จัดทำกิจการซึ่งจำเป็นเพื่อการสาธารณูปการ

2.8 จัดตั้งและบำรุงโรงเรียนอาชีวศึกษา

2.9 ให้มีและบำรุงสถานที่สำหรับการกีฬาและผลศึกษา

2.10 ให้มีและบำรุงสวนสาธารณะ สวนสัตว์ และสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ

2.11 ปรับปรุงแหล่งเสื่อมโทรม และรักษาความสะอาดเรียบร้อยของท้องถิ่น

2.12 เทศบาลพิเศษ

นอกจากนี้ เทศบาลข้างมีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณูปการเพื่อ

ประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ดังนี้

1. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

2. การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ

3. การจัดให้มีและความคุณตลาด ท่าเที่ยนเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ

4. การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่นๆ

5. การสาธารณูปการ

6. การส่งเสริมการศึกและประกอบอาชีพ

7. การพาณิชย์และการส่งเสริมการลงทุน

8. การส่งเสริมการท่องเที่ยว

9. การจัดการศึกษา

10. การสังคมสังเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก ศตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส

11. การบำรุงรักษาศิลปะ งานศิลปะและสถาปัตยกรรมท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของ

ท้องถิ่น

12. การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเก็บกักทิ่อยู่อาศัย

13. การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ

14. การส่งเสริมกีฬา
15. การส่งเสริมประชาธิปไตยความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน
16. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของรายบุคคลในการพัฒนาท้องถิ่น
17. การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
18. การกำจัดมูลฝอยสิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย
19. การสาธารณสุกรอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล
20. การจัดให้มีและควบคุมสุนัขและแมาป่าสถาน
21. การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
22. การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
23. การรักษาความปลอดภัยความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัยโรงงานอุตสาหกรรมและสถานที่ฯ
24. การจัดการการบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
25. การผังเมือง
26. การขนส่งและการวิศวกรรมช่าง
27. การดูแลรักษาที่สาธารณะ
28. การควบคุมอาคาร
29. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
30. การรักษาความสงบเรียบร้อยการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
31. กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

อ่านอาจหน้าที่ของสภากเทศบาล

สภากเทศบาลทำหน้าที่ฝ่ายนิติบัญญัติมีอำนาจออกกฎหมายที่มีผลบังคับใช้ในท้องถิ่น ได้โดยตรงจากประชาชน เช่นเดียวกับนายกเทศมนตรีสามารถทั้งหนนตรีรวมกันเป็นสภากเทศบาลเพื่อทำหน้าที่ฝ่ายนิติบัญญัติ ดังนี้

1. เลือกประธานสภากลและรองประธานสภากลเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้ง หรือมีมติให้ประธานสภากเทศบาลหรือรองประธานสภากเทศบาลพ้นจากตำแหน่ง
2. เลือกสมาชิกสภากเทศบาลตั้งเป็นคณะกรรมการสามัญของสภากเทศบาลและเลือกตั้งบุคคลซึ่งนิ้ໄได้เป็นสมาชิกตั้งเป็นคณะกรรมการวิสามัญของสภากเทศบาล
3. รับนโยบายของนายกเทศมนตรี ก่อนนายกเทศมนตรีเข้ารับหน้าที่และรับทราบรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่นายกเทศมนตรีได้แจ้งไว้ต่อสภากเทศบาลเป็นประจำทุกปี
4. อนุมัติร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปีของเทศบาล
5. ให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติตามประมวลรายจ่ายประจำปีและร่างเทศบัญญัติงประมวลรายจ่ายเพิ่มเติมของเทศบาล
6. ในที่ประชุมสภากเทศบาลสมาชิกสภากเทศบาลมีสิทธิเลือกตั้งกระทุกคน นายกเทศมนตรีหรือรองนายกเทศมนตรีเสนอผู้ติดต่อกันเป็นรายหัวไปโดยไม่มีการลงมติ
7. ในกรณีกิจการอื่นใดอาจส่งผลกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของเทศบาลหรือประชาชนในท้องถิ่น สมาชิกสภากเทศบาลจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกท่านที่มีอยู่ หรือนายกเทศมนตรีสามารถเสนอต่อประธานสภากเทศบาลเพื่อให้มีการออกเสียงประชามติได้และประกาศให้ประชาชน

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นกระบวนการการหนึ่งที่ส่งเสริมการพัฒนาเชิงโครงสร้าง และการบริหารงานให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้มีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพในการให้บริการสาธารณูปการตามความต้องการของประชาชนและสนับสนุนนโยบายการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะต้องมีความรับผิดชอบ และอำนาจหน้าที่เพื่อนำสืบ จึงต้องอาศัยความรู้ ความสามารถของบุคคลหลายฝ่าย ทั้งฝ่ายบริหาร ฝ่ายสมาชิกสภากเทศบาล และพนักงานเทศบาล ตลอดจนการร่วมมือของประชาชนเป็นสำคัญ

บริบทของเทศบาลต้านลบ้ายแย้มวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์

ประวัติและที่ตั้ง

เทศบาลต้านลบ้ายแย้มวัฒนา อยู่ในเขตด้านลักษณะภูมิศาสตร์ที่มีทั้งภูเขาและแม่น้ำ ลักษณะทางเศรษฐกิจเป็นเกษตรกรรมและอุตสาหกรรมขนาดกลาง ต้านลบ้ายแย้มวัฒนาเป็นหนึ่งใน 16 หมู่บ้าน ในสมัยก่อนขึ้นกับด้านลักษณะ ซึ่งด้านลักษณะขึ้นกับด้านลักษณะเป็น ซึ่งขึ้นอยู่ในเขตอำเภอ

นางรอง เมื่อข้อตั้งคำนวณขึ้นคำนวณรายได้เข้มวัฒนาซึ่งสังกัดอยู่ในคำนวณ ได้ข้ามมาอยู่ในเขตอำเภอละหารทราย เมื่อ พ.ศ. 2520 ได้แยกคำนวณรายได้เข้มวัฒนาออกจากคำนวณ โดยมีกำหนดนัดมา พรหมดี และกำหนดเริ่ง แก่นจัด เป็นผู้นำ และมีประวัติพ่อสังเขป ดังนี้ (สำนักงานเทศบาล คำนวณรายได้เข้มวัฒนา. 2551 : 3)

คำนวณรายได้เข้มวัฒนา ได้แยกออกจากอำเภอละหารเป็นอำเภอเฉลิมพระเกียรติ เมื่อประกาศเป็นอำเภอเฉลิมพระเกียรติในวันที่ 5 ธันวาคม พ.ศ. 2539 เนื่องในโอกาสที่ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงราชย์ในโอกาสครบรอบ 50 ปี

คำนวณรายได้เข้มวัฒนา ได้รับการยกฐานะจากสภาพคำนวณรายได้เข้มวัฒนา เป็นองค์กรบริหารส่วนคำนวณ เมื่อวันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2539 และได้รับการยกฐานะจากองค์กรบริหารส่วนคำนวณเป็นเทศบาลคำนวณรายได้เข้มวัฒนา ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม พ.ศ. 2551 (สำนักงานเทศบาลคำนวณรายได้เข้มวัฒนา. 2551 : 3)

สภาพทั่วไป

1. ที่ดัง

เทศบาลคำนวณรายได้เข้มวัฒนาตั้งอยู่ทางทิศใต้ของ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ อยู่ห่างจาก อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ ประมาณ 12 กิโลเมตร ห่างจาก จังหวัดบุรีรัมย์ ประมาณ 90 กิโลเมตร

| | | | |
|-------------|------------------|----------------------|------------------|
| ทิศเหนือ | เขตคำนวณเป้า | อำเภอเฉลิมพระเกียรติ | จังหวัดบุรีรัมย์ |
| ทิศใต้ | เขตคำนวณทาง | อำเภอละหารทราย | จังหวัดบุรีรัมย์ |
| ทิศตะวันออก | เขตคำนวณระเขามาก | อำเภอประโคนชัย | จังหวัดบุรีรัมย์ |
| ทิศตะวันตก | เขตคำนวณดาวร | อำเภอเฉลิมพระเกียรติ | จังหวัดบุรีรัมย์ |

2.เนื้อที่

เนื้อที่ประมาณ 81 ตารางกิโลเมตร หรือ ประมาณ 50,625 ไร่ (สำนักงานเทศบาลคำนวณรายได้เข้มวัฒนา. 2551 : 3)

3. ลักษณะภูมิอากาศ

คำนวณรายได้เข้มวัฒนา อยู่ในเขตภูมิอากาศแบบร้อน

ขึ้น เดือนที่หน้าร้อนที่สุดมีอุณหภูมิต่ำกว่า 20 องศาเซลเซียส ถูกร้องจากครัวเรือนมาก ถูกฟันฟันไม่ติด ต้องตามคุกคาก

4. สภาพภูมิประเทศ

สภาพภูมิประเทศส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่มสลับกับเนินลักษณะคล้ายภูกระดึง

5. เขตปักครองจำนวน 16 ชุมชนได้แก่ บ้านวัฒนา บ้านยายคำ บ้านโภกหัวเสือ บ้าน ขายแข็งบ้านโนนเจริญ บ้านโภกหลักคำ บ้านหนองม่วง บ้านโนนศิลา บ้านโนนทอง บ้านยายแข็ง บ้านวัฒนาใหม่ บ้านเขาดิน บ้านชุมพรพัฒนา บ้านเกยตรพัฒนา บ้านยายแข็งพัฒนา บ้านวัฒนา สามัคคี

6. จำนวนประชากรและผู้มีสิทธิเลือกตั้ง (อายุ 18 ปีขึ้นไป) ดำเนินขายแข็งวัฒนา มีประชากร ณ วันที่ 1 มีนาคม 2551 จำนวนประชากรทั้งสิ้น 8,634 คน แยกเป็นชาย 4,454 คน หญิง 4,180 คน ผู้มีสิทธิเลือกตั้งอายุ 18 ปีขึ้นไป จำนวนทั้งสิ้น 6,281 คน แยกเป็นชาย 3,176 คน หญิง 3,105 คน (สำนักงานเทศบาลดำเนินขายแข็งวัฒนา. 2551 : 4)

7. สภาพทางเศรษฐกิจ

7.1 การประกอบอาชีพของประชากรดำเนินขายแข็งวัฒนา ร้อยละ 90 ประกอบอาชีพเกษตรกรรม รองลงมาเป็นอาชีพรับจ้างทั่วไป อาชีพค้าขาย อาชีพเลี้ยงสัตว์ อาชีพหอค้าใหม่ และอาชีพอื่นๆตามลำดับ

7.2 การพาณิชย์และบริการ มีปืนน้ำมันและก๊าซ 4 แห่ง ร้านค้า 76 แห่ง โรงสีข้าว 24 แห่ง ร้านเสริมสวย 4 แห่ง ร้านซ่อมรถ 8 แห่ง ร้านเย็บผ้า 1 แห่ง บริษัท 1 แห่ง ท่าข้าว 1 แห่ง

8. สภาพทางสังคม

8.1 การศึกษามีโรงเรียนประถมศึกษา 4 แห่ง โรงเรียนขยะโอกาส 1 แห่ง ที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน 16 แห่ง ศูนย์การเรียนชุมชนเฉลิมพระเกียรติ 1 แห่ง

8.2 สถานบันและองค์กรศาสนา 4 แห่ง ได้แก่ วัดเจริญนิมิตรวัดสุขสำราญ วัดใหม่ขายแข็งวัดคีรีเขต สำนักสงฆ์ 5 แห่ง ได้แก่ สำนักสงฆ์บ้านโนนทอง สำนักสงฆ์บ้านโนนศิลา สำนักสงฆ์บ้านชุมพรพัฒนา สำนักสงฆ์บ้านเขาดิน สำนักสงฆ์บ้านโนนเจริญ

9. การสาธารณสุข

สถานีอนามัย 2 แห่ง คือ สถานีอนามัยบ้านวัฒนาใหม่ สถานีอนามัยบ้านโภกหลักคำ

10. การบริการด้านพื้นฐาน

10.1 การคุณภาพมีคุณระหว่างตำบล อำเภอ ดังนี้ ทางหลวงชนบทหมายเลข 4002 ถนนลาดยาง จากบ้านยายแย้ม - ลະหานทรายถนนลาดยางจากบ้านยายแย้ม - บ้านโนนทอง ทางหลวงชนบทถนนลาดยาง จากบ้านยายแย้ม - โภกเมือง ถนนลาดยาง จากบ้านเขาดิน - อำเภอ เฉลิมพระเกียรติ

10.2 การโทรศัพท์มือถือที่สามารถใช้ในการสื่อสารได้ทุกที่ทุกเวลา สำหรับผู้เดินทาง 23 แห่ง

10.3 การไฟฟ้าด้านลักษณะเชื้อเพลิง มีไฟฟ้าครบถ้วนทุกครัวเรือน

11. ข้อมูลอื่นๆ

ทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่ได้แก่ ทรัพยากรป่าไม้ บริเวณพื้นที่สาธารณะโดยทั่วไป หมู่ที่ 5 หมู่ที่ 9 และหมู่ที่ 10 ทรัพยากรน้ำ มีแหล่งน้ำธรรมชาติดอยดายแห่ง อันเกิดจากน้ำที่ไหลจากเขา ปลายบัดและ เขาน้ำรุ้ง ในฤดูฝนนานนับเดือนเป็นกลาญเป็นคลองน้ำธรรมชาติที่สามารถกักเก็บ น้ำไว้เป็นแหล่งเพาะปลูกและทำการประมง และทรัพยากรดิน บริเวณด้านลักษณะเชื้อเพลิง มี ลักษณะดินร่วนมีแร่ธาตุที่เกิดจากภูเขาไฟ คือ ภูเขาไฟรับดิน ภูเขาไฟรุ้ง และภูเขาอังคาร เหนาแน่น ก่อให้เกิดภูเขาหินปูนและภูเขาหินอ่อน

วิสัยทัศน์เก็บนาลด้านลักษณะเชื้อเพลิง

เศรษฐกิจพอเพียง พื้นที่เพื่อการศึกษา ศาสนานำคู่คุณธรรม เลิศลักษณ์วัฒนธรรม ประเพณี

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลด้านลักษณะเชื้อเพลิง

เทศบาลด้านลักษณะเชื้อเพลิง ได้วางยุทธศาสตร์จากประชามติการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่นและผ่านการถั่นกรองจากคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น และสภาพอากาศด้านลักษณะเชื้อเพลิง ได้ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา ของเทศบาลด้านลักษณะเชื้อเพลิง ดังนี้ (สำนักงานเทศบาลด้านลักษณะเชื้อเพลิง 2551 : 28 - 33)

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

เป้าหมายเพื่อก่อสร้างและซ่อมบำรุงโครงสร้างพื้นฐานในเขตเทศบาลด้านลักษณะเชื้อเพลิง ให้มีความสะดวกและมาตรฐาน เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านอื่นๆ ให้ประสบความสำเร็จ

โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ด้านคุณภาพมนต์สั่ง ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความสงบสุขของประชาชน

แนวทางการพัฒนา การคุณภาพมนต์และมนต์สั่ง สาธารณูปโภค สาธารณูปการ

2. ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เป้าหมายเพื่อสร้างเสริมทักษะของคนภายในชุมชนทั้งทางด้านจิตใจ ส่งเสริมอาชีพ สร้างสรรค์ การสังคม ส่งเสริมกีฬา การศึกษา การสาธารณสุข ให้มีคุณภาพและพึงพาณิชย์ได้ ซึ่งเป็นไปตามแนวทางแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาตินับที่ 10

แนวทางการพัฒนางานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพด้านการเกษตรงานส่งเสริมอาชีพ งานสวัสดิการสังคม งานส่งเสริมกีฬา งานการศึกษา งานสาธารณสุข

3. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและรักษาความสงบเรียบร้อย

เป้าหมายเพื่อจัดระเบียบชุมชน สังคมและรักษาความสงบเรียบร้อย ขยายบริการไฟฟ้า ให้ประชาชนอยู่ร่วมกันอย่างสันติและยั่งยืน

แนวทางการพัฒนา งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

4. ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายเพื่อการสร้างจิตสำนึกรักษ์โลกให้ความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่อย่างยั่งยืน

แนวทางการพัฒนา งานคุ้มครองและดูแลรักษาป่า งานจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ งานรักษาดูแลพื้นที่สาธารณะ

5. ยุทธศาสตร์ด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม อารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

เป้าหมายเพื่ออนุรักษ์ รักษา ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม อารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมด้านศาสนา ส่งเสริมด้านศิลปวัฒนธรรม ส่งเสริมภูมิปัญญา ท้องถิ่น ส่งเสริมอารีตประเพณี

6. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

เป้าหมายเพื่อสนับสนุนประชาชนทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและตรวจสอบการทำงานของภาครัฐและให้บรรลุแนวทางการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การบริหารราชการให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แนวทางการพัฒนางาน พัฒนาด้านบุคลากรท้องถิ่น และงานพัฒนาด้านเพื่อประสิทธิภาพงานท้องถิ่น

นโยบายการพัฒนาของคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลอย้ายเยี้้ยวัฒนา

นโยบายการบริหารงานทั่วไปน่าหลักการบริหารงาน โดยเน้นหลักการบริหารที่ดีมาใช้เพื่อให้เกิดความ硼รริ่น สะท้อนความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ประชาชนทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการทำงานของเทศบาลทุกขั้นตอน มีมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างจริงจังและเกิดผลอย่างแท้จริง เพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน กระจายอำนาจในการตัดสินใจสังการ จัดทำแผนพัฒนาเทศบาลที่เสริมสร้างระบบคุณธรรม จริยธรรม ส่งเสริมนบทบาทของภาคเอกชน สร้างท้องถิ่น ให้เกิดความเข้มแข็งและประชาชนมีความสุขบนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง พนักงานเจ้าหน้าที่ของเทศบาลจะต้องพัฒนาความรู้ความสามารถในการบริการประชาชน มีความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล เทศบาลดำเนินรายการเยี้้ยวัฒนาได้วางแผนนโยบายแนวทางการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ดังนี้ (สำนักงานเทศบาลตำบลอย้ายเยี้้ยวัฒนา. 2551 : 34 - 37)

นโยบายทางเศรษฐกิจพัฒนาให้เกิดความสมดุลและยั่งยืนของทุกภาคส่วนอย่างลงตัว เปิดโอกาสให้ผู้ด้อยโอกาสได้ทำงานมากขึ้น สนับสนุนผลิตภัณฑ์ชุมชน จัดตั้งกลุ่มออมทรัพย์ สนับสนุนให้มีและปรับปรุงสถานที่ท่องเที่ยว และการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ส่งเสริมงานเทศบาล ตามวัฒนธรรมประเพณีประจำปี สร้างอุตสาหกรรมในครอบครัวให้มากขึ้น สนับสนุนสถานประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรให้ประหยัดเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล พัฒนาระบบการเงินการคลังของเทศบาล สร้างความเป็นธรรมในการจัดเก็บภาษี

นโยบายทางสังคมส่งเสริมความรักความสามัคคีในชุมชนท้องถิ่น ส่งเสริมนบทบาทและคุณค่าของบุคคลในท้องถิ่น ให้มีสันติสุขบนพื้นฐานของวัฒนธรรมไทย สร้างความเสมอภาคและความเป็นธรรมในสังคม สร้างคุณค่าของคน ให้การช่วยเหลือเด็ก ศูนย์ กันพิการ คนสูงอายุ

ควบคุมคุณภาพสาธารณะประจำปีของชุมชน เพิ่มการตรวจสอบในชุมชนทั้งกลางวันและกลางคืน ลดการเสพสุราและสิ่งมีน้ำมัน ควบคุมการเล่นเกมและการพนันทุกประเภท จัดตั้งองค์กรชุมชนให้ครอบคลุมครบถ้วนในพื้นที่ในเขตเทศบาล ส่งเสริมการเข้ามามีส่วนร่วมของชุมชนกับเทศบาล ให้มีสถานที่ออกกำลังกาย จัดหาผู้นำการออกกำลังกาย ส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันกีฬาชนิดต่างๆ ให้มีสวนสุขภาพและสถานที่พักผ่อนหย่อนใจตามความเหมาะสม

นโยบายทางการเมือง สนับสนุนการปกป้องในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระนิรโทษศรัทธาเป็นประมุข กระจายอำนาจให้มากขึ้น ส่งเสริมการออกเสียงเลือกตั้งทุกระดับให้สุจริตและเป็นธรรม เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมติดต่อสื่อสารในนโยบายต่างๆ จัดกิจกรรมประชาธิปไตยอย่างสม่ำเสมอ ร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ อบรมความรู้ให้แก่สมาชิกสภากาลน้ำสมาชิกสภากาลไปทั่วศึกษาดูงานในประเทศและนอกประเทศ สนับสนุนกิจกรรมการเมืองอื่นๆ

นโยบายด้านการศึกษาขั้นต้นและพัฒนาศูนย์บริการเด็กเล็กก่อนวัยเรียน ขับเคลื่อนการเรียนให้ได้มาตรฐานมีคุณภาพ เป็นคนดี มีคุณธรรมจริยธรรม มีปัญญา ส่งเสริมความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้เด็กน้อยได้เรียนรู้ภาษาไทย สนับสนุนงานห้องสมุดและการค้นคว้าข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตและคอมพิวเตอร์ ส่งเสริมระบบสารสนเทศแก่ชุมชนและโรงเรียน ส่งเสริมครูและบุคลากรการศึกษาให้ขึ้นในบรรดาสาขาวิชาชีพ ให้การศึกษาโดยยึดสู่เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาร่างกายและจิตใจแก่นักเรียน จัดทำอุปกรณ์การศึกษาให้เพียงพอ ส่งเสริมการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง ส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง สนับสนุนการฝึกอาชีพแก่ผู้ว่างงาน จัดทำที่อ่านหนังสือและจัดทำหนังสือพิมพ์แก่ชุมชน

นโยบายด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จัดตั้งเครื่องข่ายเฝ้าระวังภัยในเขตเทศบาล ให้มากขึ้น จัดทำอุปกรณ์ที่จำเป็นในการป้องกันและระวังภัยให้เพียงพอ ฝึกอบรมให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจถึงภัยต่างๆ สามารถป้องกันภัยเบื้องต้นได้ด้วยตนเอง ทำงานร่วมกัน ส่วนราชการและองค์กรภาคเอกชนอย่างเข้มแข็ง โดยการป้องกันและเฝ้าระวังจากภัยทุกช่องทาง การควบคุมจุดเสี่ยงและสถานที่ไม่ปลอดภัย การรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน อบรมและสนับสนุนหน่วยอาสาสมัครป้องกันพลเรือน สำรวจบ้านขามท้องถิ่น เพิ่มเครื่องมืออุปกรณ์ติดต่อสื่อสาร ขนาดหน้างามให้มากขึ้น เพิ่มการตรวจสอบภัยธรรมชาติอื่นๆ

นโยบายด้านสาธารณสุข นำวิธีการเสริมสร้างสุขภาพพลาณนี้ขึ้นใช้ให้นำกัน เช่น สถานที่ออกกำลังกายอย่างเหมาะสม สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ สรวนสาธารณณะอย่างเพียงพอ ป้องกันเหตุของ โรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ ควบคุมและควบขันสถานบริการ จัดให้มีน้ำสะอาดเพื่อ อุปโภคและบริโภคอย่างเพียงพอ ส่งเสริมมาตรการคุ้มครองผู้บริโภค ควบคุมสินค้าที่นำมาจำหน่าย ในตลาด จัดตลาดให้มีพื้นที่เพียงพอสะอาดและมีระเบียบ สถานที่ราชการปลอดบุหรี่ ป้องกันยาเสพติดในชุมชน บริหารจัดการขยะมูลฝอยอย่างเป็นระบบ ปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด จัดการผู้เมือง โรงเรียนสัตว์ที่ถูกสุขลักษณะ บำบัดน้ำเสียและลิพิณในชุมชน จัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัยแก่ผู้ยากจนและด้อยโอกาส

นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐานปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทั่วไปให้อยู่ใน สภาพสมบูรณ์ปลอดภัยสวยงาม เช่น การปรับปรุง ภูมิทัศน์ในเขตเทศบาล ถนนหนทาง ไฟฟ้า สาธารณะ ประปา สะพาน เขื่อนและคันดิน แหล่งน้ำชุมชน สนามกีฬากลาง ทางเดินเท้า ท่อระบายน้ำ ทำเนินชัลตอบความเร็วในเขตชุมชนหนาแน่น ติดตั้งป้ายสัญญาณจราจรให้ทั่วถึง ขยายผิวนันให้กว้างขวาง ควบขันความคุณสั่งปลูกสร้างอย่างเข้มงวด เพิ่มการตรวจสอบสถาน บริการน้ำมันและแก๊สหุงต้ม

นโยบายด้านศิลปวัฒนธรรม ส่งเสริมจาริตรประเพณีท้องถิ่นและภูมิปัญญาท้องถิ่นและ ส่งเสริมให้มีสถานที่แสดงศิลปวัฒนธรรมประจำถิ่น เพยเพร่องงานประเพณีท้องถิ่น ให้ความสำคัญ แก่ผู้สูงอายุและผู้ทรงความรู้ของท้องถิ่น ส่งเสริมให้มีการรักษาประเพณีอันดีงามที่มีมาตั้งแต่เดิม และการแต่งกายที่ถูกต้องเหมาะสม ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม มารยาทอันดีงามแก่เด็กและ เยาวชน ดูแลรักษาโบราณสถาน โบราณวัตถุ วัดในเขตเทศบาล จัดให้มีการขึ้นทะเบียนประวัติ ท้องถิ่น ส่งเสริมให้พระภิกษุสามเณรสอนศิลธรรมแก่ประชาชนในวันสำคัญต่างๆ

ในการวางแผนพัฒนาด้านลายเส้นวัฒนา เทคนาลด้านลายเส้นวัฒนา ได้ดำเนินการ ประชาคมการจัดทำแผนพัฒนาทุกครั้ง เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำ แผนพัฒนา อันจะช่วยในการวางแผนพัฒนาให้เป็นแผนพัฒนาที่สามารถแก้ไขปัญหาความ เดือดร้อนของประชาชนได้อย่างตรงจุด

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ผู้วิจัยได้ทำการศึกษาค้นคว้าเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวกับเรื่องของวัฒนธรรมและกำลังใจในการ ปฏิบัติงานพบว่า ปัจจุบันได้มีผู้สนใจทำการศึกษาค้นคว้าอย่างแพร่หลายทั้งในหน่วยงานทั้งของภาครัฐ และเอกชนซึ่งผู้วิจัยจะอนามาเสนอต่อไปนี้

สมบัติ วันชูรี (2523 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเรื่องการวิเคราะห์ปัจจัยทางสังคมที่มีผลต่อ ขวัญในการปฏิบัติงาน เนพาระกรณีข้าราชการกองการเข้าหน้าที่กรมสามัญศึกษา พบว่า ขวัญของ ข้าราชการอยู่ในระดับปานกลาง ปัจจัยเกี่ยวกับรายได้และสวัสดิการของข้าราชการอยู่ในระดับต่ำ ปัจจัยเกี่ยวกับความพึงพอใจในสภาพการทำงานส่วนใหญ่ซึ่งไม่พอใจปัจจัยเกี่ยวกับความร่วมมือในการกำหนดนโยบายมีโอกาสสนับสนุนที่สุด

สุชาดา ภู่สว่าง (2527 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยขวัญในการปฏิบัติงานของข้าราชการฝ่าย ปักธงชัยสังกัดกรุงเทพมหานคร ผลการวิจัยปรากฏว่า ระดับขวัญกำลังใจของข้าราชการฝ่าย ปักธงชัยอยู่ในเกณฑ์ปานกลาง และข้าราชการที่มีระดับการศึกษาต่างกันมีระดับกำลังขวัญในการ ปฏิบัติงานไม่แตกต่างกัน

เพ็ชร์ เกาะสมบัติ (2529 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยความพึงพอใจในการทำงานของ นักวิชาการกรมวิชาการกระทรวงศึกษาธิการ พบว่า นักวิชาการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในการ ทำงานระดับปานกลาง นักวิชาการที่มีอาชีวุรุษการน้อยและมีปัญหาส่วนตัวน้อยมีความพึงพอใจใน การทำงานสูงนักวิชาการชายมีความพึงพอใจในการทำงานสูงกว่านักวิชาการหญิงนักวิชาการที่มี ภูมิลำเนาในภาคกลางมีความพึงพอใจในการทำงานสูงกว่านักวิชาการที่มีภูมิลำเนาในภาคอื่น นักวิชาการที่แต่งงานแล้วมีความพึงพอใจในการทำงานมากกว่านักวิชาการที่โสด

ปานศิริ ประภาวดี (2530 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเรื่องกำลังขวัญของข้าราชการตำรวจ กองบัญชาการตำรวจนครบาล : ศึกษาเฉพาะกรณีนายตำรวจนายระดับรองผู้กำกับการ พบว่า ขวัญใน การปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจนายอยู่ในระดับปานกลาง ทัศนคติเกี่ยวกับโอกาสก้าวหน้าศักดิ์ศรี ของอาชีพรายได้และสวัสดิการและความมั่นคงในหน้าที่การงานอยู่ในระดับไม่น่าพึงพอใจและ ระยะเวลาที่เงินเดือนเติ่มขึ้นอาชีวุรุษการที่แตกต่างกันมีผลทำให้ระดับขวัญแตกต่างกันอย่างมี นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ศรีขา กาญจนวนิ (2530 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเรื่องกำลังขวัญในการปฏิบัติงานของ ข้าราชการฝ่ายวิชาการศึกษาเฉพาะกรณีสำนักงบประมาณ พบว่า ขวัญของข้าราชการคือสิ่งที่ทาง วิชาการบริหารบุคคลเรียกว่า วิธีให้แรงจูงใจด้านบวกในขณะที่คนทำงานอยู่นั้นก็กำลังหาความ พอยใจของตนอยู่ด้วยซึ่งก็ต้องควบคู่ไปกับการที่องค์กรสามารถประสานความสำเร็จขวัญของ ศูนย์ปฏิบัติงานก็จะดีและทัศนคติที่มีต่อการแบ่งงานคือทัศนคติต่อความเหมาะสมสมของ การแบ่งงาน

ออกเป็นฝ่ายมีความสัมพันธ์กับระดับขั้นวัณใน การทำงานของคนในองค์การที่ศึกษาความสัมพันธ์ เป็นไปในทางบวกผลการศึกษาแสดงว่า ความรู้สึกของข้าราชการมีความสัมพันธ์กับระดับขั้นวัณในการทำงานเกือบทั้งหมดแสดงว่าพอใจต่อลักษณะโครงสร้างที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

นิพนธ์ ครุฑะเครือครึ (2531 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเรื่องกำลังใจในการปฏิบัติงาน : ศึกษา เนื้อหาการณ์ข้าราชการสายครุในมหาวิทยาลัยมหิดล พบว่า ข้าราชการสายชั้น มีอาชญากรรมระหว่าง 1 - 7 ปีมีระดับกำลังขั้นวัณในการปฏิบัติงานในประเด็นเกี่ยวกับโอกาสก้าวหน้าสูงกว่าข้าราชการชั้น มีอาชญากรรมตั้งแต่ 8 ปีขึ้นไปและพบว่า ข้าราชการชั้น ดำรงตำแหน่งในกลุ่มชาชีวภาพเพทบีและ สาธารณสุขและกลุ่มวิชาชีพเทคนิค มีระดับกำลังขั้นวัณในการปฏิบัติงานในประเด็นเกี่ยวกับโอกาส ก้าวหน้าต่ำกว่าข้าราชการสายครุซึ่งดำรงตำแหน่งในกลุ่มนบริหารและธุรการ โดยตรง

วิชิต เมียนเวลา (2531 : บทคัดย่อ) ศึกษาขั้นวัณและกำลังใจของครุและคุณภาพของ นักเรียนในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรธานี โดยศึกษาจาก เจ้าหน้าที่สำนักงานการประถมศึกษาผู้บริหาร โรงเรียนผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียนครุและกรรมการ นักเรียนและนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ในจังหวัดอุดรธานีจำนวน 1,659 คน พบว่า ขั้นวัณและ กำลังใจของครุโดยส่วนรวมอยู่ในระดับสูง มีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญตามขนาดโรงเรียนและ คุณภาพของครุ โดยส่วนมากในโรงเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่มีขนาดโรงเรียนต่ำกว่า 1,000 คน พบว่า ปัญหาที่มีผล ต่อขั้นวัณกำลังใจของครุได้แก่ ขาดบุคลากรการบริหารงานสวัสดิการและเศรษฐกิจสำหรับ พฤติกรรมของครุ โรงเรียนอื่นต้องขั้นวัณกำลังใจของครุได้แก่ การมอบหมายงานให้ครุมีส่วน ร่วมในการแสดงความคิดเห็น เปิดโอกาสให้แสดงความรู้ความสามารถด้อยอย่างอิสระ เปิดโอกาสให้ ได้รับการอบรมเพิ่มพูนความรู้อย่างเสมอมาและมีความชุติธรรมในการพิจารณาความคิดความชอบ

สุรัสทธิ์ สังขพงษ์ (2532 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเรื่องขั้นวัณในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ สำรวจราชรถสังกัดกองบังคับการสำรวจทราบผลประโยชน์หนึ่ง พบว่า เจ้าหน้าที่สำรวจราชรถ นิ่งวัณในการปฏิบัติงานอยู่ในระดับกลาง และปัจจัยที่มีผลทำให้เจ้าหน้าที่สำรวจนิ่งวัณในการ ปฏิบัติงานแตกต่างกัน ได้แก่ ระดับการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ระดับวุฒิการและพื้นที่ที่รับผิดชอบ

อุดมลักษณ์ แสงสิงแก้ว (2533 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเรื่องปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อขั้นวัณในการ ปฏิบัติงานของผู้บังคับบัญชาของร้อยตำรวจตรวจสอบรายเด่นจังหวัดสุโขทัย พบว่า ระดับขั้นวัณของ ผู้บังคับบัญชาของร้อยตำรวจตรวจสอบรายเด่นจังหวัดสุโขทัย โดยทั่วไปอยู่ในระดับเกณฑ์ที่สูง

ปัจจัยใน ด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา ความพึงพอใจในรายได้อยู่ในเกณฑ์ที่สูง ส่วนปัจจัยใน ด้านความรู้สึกอบอุ่นในการทำงาน โอกาสก้าวหน้าและความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานทั้งผู้ใต้บังคับบัญชา นั้นอยู่ในระดับปานกลาง

ภาณุวัฒน์ ปัวพิกบุตร (2534 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเรื่องข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของนิติกร กองกฎหมายการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกรุงเทพมหานคร พบว่า ข้าราชการส่วนใหญ่มีระดับข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการได้รับ การยอมรับและความรู้สึกประสบผลสำเร็จสูงอยู่ในระดับต่ำ กับการได้รับ การยอมรับและความรู้สึกประสบผลสำเร็จอยู่ในระดับสูง นอกจากนี้แล้วการได้รับการยอมรับ และความรู้สึกผลสำเร็จปานกลางอยู่ในระดับต่ำอีกด้วย ซึ่งผู้บังคับบัญชาจะต้องมุ่งสร้างปัจจัยสนับสนุนข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของนิติกรในเรื่องการได้รับการยอมรับและความรู้สึกประสบผลสำเร็จนี้อย่างเร่งด่วน

ประทีป เกศกาวี (2535 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเรื่องกำลังหัวญูในการปฏิบัติงาน : ศึกษาเปรียบเทียบเฉพาะกรณีข้าราชการชั้นสัญญาบัตรของเรือธงการกันหน่วยบัญชาการต่อสู้อากาศยานและรักษาสิ่ง พนบฯ กำลังหัวญูของข้าราชการทั้ง 2 หน่วยงานไม่แตกต่างกันระดับการศึกษาอาชีวศึกต่างกันไม่มีความสัมพันธ์กับระดับหัวญูในการปฏิบัติงานส่วนปัจจัยที่ว่าระดับหัวญูเรื่องสภาพการปฏิบัติงานความเพียงพอของรายได้ความร่วมมือกันของผู้ปฏิบัติงานความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชาและโอกาสก้าวหน้ามีความสัมพันธ์กับระดับกำลังหัวญูในการปฏิบัติงานของข้าราชการทหาร และพบว่าข้าราชการทั้ง 2 ฝ่ายส่วนใหญ่มีกำลังหัวญูในการปฏิบัติงานอยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งทำให้ลดความมีประสิทธิภาพของหน่วยงานลงไปบ้าง ซึ่งเป็นผลกระทบจากการบริหารงานภายในของหน่วยงานเองเป็นส่วนใหญ่

บุคคล ทองดัน (2537 : นบทดยบ) ได้ศึกษาเรื่องข้อกฎหมายของลูกจ้างประจำในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พบว่า ระดับข้อกฎหมายโดยส่วนรวมอยู่ในระดับสูงส่วนปัจจัยส่วนบุคคลของลูกจ้างประจำได้แก่ เพศอาชญาสถานภาพสมรสอาชญากรรมการเงินเดือนและลักษณะหน่วยงานที่ปฏิบัติที่เด็กต่างกันมีข้อความไม่เด็กต่างกัน ส่วนระดับการศึกษาของลูกจ้างประจำที่เด็กต่างกันมีข้อความเด็กต่างกัน

ឧបាណរ៉ា អុនចាន់ទេរ (2538 : បញ្ជីគម្រោង) ត្រូវកើតឡើងការប្រើប្រាស់ការពារិភាគសាលាដែលបានបង្កើតឡើងដោយសារធម៌របស់ខ្លួន។

อรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว พบว่า ระดับขั้นของค่าร่วงในกองกำกับการดังกล่าว อัญมณีเกณฑ์สูง โอกาสความก้าวหน้า การเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยและสภาพการปฏิบัติงานมีความสัมพันธ์เชิงบวก กับขั้นอยู่ในระดับสูง ส่วนความเพียงพอของรายได้ จากการปฏิบัติงานมีความสัมพันธ์ต่ำสุดและ ยังพบว่าข้าราชการค่าร่วงดังกล่าวมีระดับขั้นอยู่สูง ในด้านความสำเร็จของการทำงานเป็นที่นิ่ง ด้าน การเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยงาน โอกาสความก้าวหน้า ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บังคับบัญชาและ ผู้ใต้บังคับบัญชา ส่วนด้านสภาพการปฏิบัติงานด้านสวัสดิการของหน่วยและความเพียงพอของ รายได้ จากการปฏิบัติงานมีระดับขั้นอยู่ในเกณฑ์ปานกลาง

ประเสริฐ ชุมนาวัง (2539 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเรื่องปัจจัยที่มีผลต่อขั้นและกำลังใจ ของข้าราชการในจังหวัดขอนแก่น สรุปคัดรวมการปักครองกระทรวงมหาดไทย พบว่า สภาพวัฒนา กำลังใจของข้าราชการกรรมการปักครองอยู่ในระดับสูง โดยเฉพาะในด้านความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่ง ของหน่วยงาน ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ การยอมรับจากสังคมและความสัมพันธ์ในหน่วยงานส่วน ปัจจัยที่มีผลต่อขั้นและกำลังใจในระดับสูงคือ สภาพการทำงานเพื่อร่วมงานผู้บังคับบัญชาศักดิ์ศรี ของอาชีพและการยอมรับจากสังคม

อลองกรณ์ หทัยบุทธ (2539 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเรื่องกำลังขั้นในการปฏิบัติงานของ ข้าราชการค่าร่วงของปรานปราน : ศึกษาเฉพาะกรณีของกำกับการ 2 กองปรานปราน แขวงขอนพล เพชรบุรี กรุงเทพมหานคร พบว่า ข้าราชการค่าร่วงที่เป็นกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่มีอายุในช่วง 30 - 40 ปี ระดับการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรีสถานภาพสมรสประจำเวลาปฏิบัติงานมากกว่า 10 ปีและมี ระดับชั้นขค. ขสค. - คต. ส่วนระดับขั้นของข้าราชการค่าร่วงอยู่ในระดับปานกลาง ปัจจัยด้าน ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา ปัจจัยด้านการเป็นส่วนหนึ่งของ หน่วยงาน ปัจจัยด้านความเหมาะสมสมด้านความรู้ความสามารถในการดำเนินการที่ปฎิบัติและปัจจัยด้าน ลักษณะงานอยู่ในระดับต่ำส่วนปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานอยู่ในระดับปานกลางคือ ปัจจัย ด้าน โอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ ปัจจัยด้านสวัสดิการของหน่วยงาน และปัจจัยด้านความ มั่นคงในงาน และปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานที่อยู่ในระดับไม่คิดคือ ปัจจัยด้านความเพียงพอ ของเงินเดือนและรายได้พิเศษและปัจจัยด้านสิ่งอำนวยความสะดวกทางด้านความสัมพันธ์ระหว่าง ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกำลังใจในการปฏิบัติงานพบว่าปัจจัยที่มีผลต่อกำลังใจในการปฏิบัติงาน มากที่สุดคือ การเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยงานรองลงมาคือ ปัจจัยความเหมาะสมสมด้านความรู้

ความสามารถในการดำเนินงานที่ปฏิบัติ สรุปปัจจัยคุณลักษณะส่วนตัวที่มีผลต่อกำลังวัยในการปฏิบัติงานคือ ระยะเวลาการทำงานและระดับชั้นบข

รัชนี คงเจริญ (2540 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเรื่องของวัยในการปฏิบัติงานของนายตำรวจที่ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ในโรงเรียนตำรวจนครบาลและโรงเรียนตำรวจนครบาล พนักงานตำรวจที่ทำหน้าที่อาจารย์ในโรงเรียนและโรงเรียนตำรวจนครบาลมีข้อบัญญัติในการปฏิบัติงานโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง และมีความสัมพันธ์กับองค์ประกอบของข้อบัญญัติในการปฏิบัติงานในทุกด้าน ได้แก่ ความอนุอุ่นใจในการทำงาน ความเพิงพอใจในการบริหารของผู้บังคับบัญชา โอกาสในการได้ใช้ความรู้ความสามารถ ศักดิ์ศรีของอาชีพ ความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา โอกาสก้าวหน้าในการทำงาน ความเพิงพอใจต่อรายได้และสวัสดิการอยู่ในระดับสูง ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานในระดับเดียวกันและผู้ใต้บังคับบัญชา มีความสัมพันธ์ในระดับปานกลาง ก่อนข้างดีและในด้านอายุ ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานในการดำเนินการได้รับการฝึกอบรมมีความสัมพันธ์อยู่ในระดับต่ำมาก

สุเทพ คงกล่อม (2540 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเรื่องของวัยในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ตำรวженแผนกสายตรวจรถชนต์และรถจักรยานยนต์ กองกำกับการสายตรวจกองบังคับการสายตรวจ และปฏิบัติการพิเศษกองบัญชาการตำรวจนครบาล พนักงานเจ้าหน้าที่ตำรวженแผนกสายตรวจรถชนต์และรถจักรยานยนต์มีข้อบัญญัติในการปฏิบัติหน้าที่มากกว่าเจ้าหน้าที่ตำรวจนี้อย่างกว่าส่วนปัจจัยด้านอื่น ไม่มีผลต่อความแตกต่างระดับข้อบัญญัติและเจ้าหน้าที่ตำรวженแผนกสายตรวจรถชนต์และรถจักรยานยนต์มีข้อบัญญัติในการปฏิบัติงานอยู่ในระดับปานกลาง

บริสุทธิ์ นุเครื่อง (2541 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเรื่องปัจจัยที่มีผลผลกระทบต่อข้อบัญญัติในการปฏิบัติงาน : ศึกษาเฉพาะกรณีของข้าราชการตำรวจนายสังกัดกองทะเบียนพลกรรมตำรวจน พนักงานข้าราชการตำรวจนายสังกัดกองทะเบียนพลกรรมตำรวจนี้สภาพวัยในการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์สูง ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยภูมิหลังทางเศรษฐกิจและสังคม ไม่มีความสัมพันธ์กับข้อบัญญัติในการปฏิบัติงานอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติและจากการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยที่มีผลผลกระทบต่อข้อบัญญัติมีปัจจัย 6 ประการที่มีความสัมพันธ์เชิงบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ได้แก่ ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บังคับบัญชา กับผู้ใต้บังคับบัญชา ความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนร่วมงาน ลักษณะงานที่ทำ โอกาสความก้าวหน้า สภาพการปฏิบัติงานและความมั่นคงในการทำงาน

ปริทัศน์ สจวนสุข (2541 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเรื่องข้อวัญและประสิทธิผลในการทำงานของข้าราชการตำรวจโรงเรียนนายร้อยตำรวจ พนบว่า ข้าราชการตำรวจมีระดับข้อวัญปานกลางความแตกต่างกันในหลังทางสังคมได้แก่ เพศ อายุ เงินเดือน อายุราชการ หน้าที่การศึกษา ระยะเวลาในการทำงาน ทำให้ข้อวัญและประสิทธิผลในการทำงานแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และยังพบว่า ข้าราชการตำรวจที่มีข้อวัญในการทำงานสูงจะสามารถทำงานข้อวัญและประสิทธิผลในการทำงานสูงแต่ข้าราชการตำรวจที่มีข้อวัญในการทำงานต่ำไม่สามารถทำงานข้อวัญและประสิทธิผลในการทำงานในระดับสูงหรือต่ำส่วนข้าราชการตำรวจที่มีข้อวัญในด้านความพึงพอใจในงานความมั่นคงในหน้าที่ และได้รับการยอมรับสูงจะสามารถทำงานข้อวัญและประสิทธิผลของงานสูงได้อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

สาริยา น้อขยะ (2542 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเรื่องข้อวัญในการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจสังกัดกองตรวจคนเข้าเมือง 2 ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ โดยศึกษาองค์ประกอบที่มีผลต่อข้อวัญในการปฏิบัติงานคือปัจจัยส่วนบุคคล ได้แก่ เพศ การศึกษา สถานภาพสมรส ชั้นชศ ระยะเวลาในการรับราชการ และอายุ ส่วนข้อวัญในการปฏิบัติงาน 10 ด้าน ได้แก่ ลักษณะงานสภาพการปฏิบัติงาน ความมั่นคงของงาน ความเจริญก้าวหน้า เงินเดือนและผลประโยชน์ เกือกถูกความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชาการ ได้รับการยอมรับและประสบความสำเร็จ ด้านการบังคับบัญชา และความเชื่อมั่นในตัวผู้บังคับบัญชาสถานภาพทางสังคม และด้านนโยบายและการบริหารงาน พนบว่าข้อวัญในการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจ สังกัดกองตรวจคนเข้าเมือง 2 ท่าอากาศยาน สุวรรณภูมิ อยู่ในระดับปานกลาง ตัวแปรที่ส่งผลกระทบต่อข้อวัญในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ตำรวจมี 3 ตัวแปรคือ ชั้นชศมีผลผลกระทบต่อข้อวัญในการปฏิบัติงาน ในด้านความมั่นคงของงานและสถานภาพสมรสมีผลผลกระทบต่อข้อวัญในการปฏิบัติงานในด้านเงินเดือนและผลประโยชน์เกือกถูก

สมควร บุพพัฒน์ (2543 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเรื่องข้อวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของพนักงานในองค์การ : ศึกษาระบบบริษัทของกิจเท็ก ไทร์จำกัด กรุงเทพมหานคร พนบว่า พนักงานของบริษัทของกิจเท็ก ไทร์จำกัด มีข้อวัญกำลังใจในด้านการบริหารและด้านเพื่อนร่วมงานอยู่ในระดับสูงและมีข้อวัญกำลังใจด้านค่าตอบแทนด้านผู้บังคับบัญชาและด้านความพึงพอใจในงานอยู่ในระดับปานกลาง โดยพนักงานชายกับพนักงานหญิงมีข้อวัญกำลังใจด้านค่าตอบแทนและด้านผู้บังคับบัญชาแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และพนักงานแห่งกloth ผ้ากัน

พนักงานแผนกช่างซ่อมบำรุง มีขวัญกำลังใจด้านค่าตอบแทนและด้านผู้บังคับบัญชาแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 สำหรับความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยทางสังคมและเศรษฐกิจกับขวัญกำลังใจของพนักงานพบว่าปัจจัยด้านเงินเดือน มีความสัมพันธ์กับขวัญกำลังใจด้านค่าตอบแทนที่ได้รับอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

สุเจตนา ชูแพน (2543 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเรื่อง ขวัญของผู้ช่วยการตรวจสอบพิสูจน์ระดับรองสารวัตร สังกัดสำนักงานวิทยาการตำรวจนครบาล กรุงเทพมหานคร พบว่า ขวัญของผู้ช่วยการในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง โดยมีตัวแปรในเรื่องเงินเดือนและสวัสดิการกับความก้าวหน้าในหน้าที่การงานอยู่ในระดับปานกลาง ค่อนข้างค่า ตัวแปรเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวที่มีผลต่อขวัญในการปฏิบัติหน้าที่คือ อัตราเงินเดือน ส่วนตัวแปรเกี่ยวกับปัจจัยที่มีผลต่อขวัญในการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ ลักษณะงานที่ปฏิบัติความสัมพันธ์กับบุคลากรในองค์กรและความต้องการ

กฤตกร ชลวิสุทธิ์ (2544. บทคัดย่อ) ได้ศึกษาขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของครุการบิน โรงเรียนการบิน กองทัพอากาศ และความสัมพันธ์ที่เป็นข้อมูลลักษณะส่วนบุคคล เพื่อให้ผู้บริหารใช้เป็นแนวทางในการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ผลการศึกษา พบว่า ขวัญและกำลังใจของครุการบิน โรงเรียนการบิน กองทัพอากาศ ในด้านความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยงาน ด้านความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ด้านความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงาน ด้านความมั่นคงต่อการปฏิบัติงาน ด้านความสำเร็จในการปฏิบัติงาน และด้านความสัมพันธ์กับองค์กร และสังคม อยู่ในระดับสูง อีกทั้ง ครุการบิน โรงเรียนการบิน กองทัพอากาศ ที่มีลักษณะส่วนบุคคล ที่แตกต่างกัน ไม่มีผลต่อขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

จากผลการวิจัยเรื่อง ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานภายในประเทศสรุป ว่าขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน โดยส่วนรวมอยู่ในระดับปานกลาง บุคลากรส่วนใหญ่ที่มีระดับขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานเป็นเพียงราย และสถานภาพในการปฏิบัติงานเป็นข้าราชการ แสดงให้เห็นว่าเพียงราย มีระดับขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานมากกว่าผู้ที่อยู่ในสถานภาพในการปฏิบัติงานอื่นๆ ความเพียงพอของรายได้ โอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ส่งผลต่อขวัญในระดับสูง ปัจจัยด้านอื่นๆ อยู่ในระดับปานกลาง ดังนั้นจึงทำให้ผู้ศึกษาสนใจที่จะศึกษาระดับขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานตามตัวแปร เพศ อายุและสถานภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในเทศบาลตำบลข่ายเข้มวัฒนา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานอยู่ในระดับใด

บทที่ 3

วิธีการดำเนินงานวิจัย

การวิจัยครั้งนี้มุ่งศึกษาระดับขั้นและกำลังใจในการทำงานของบุคลากรในสังกัดสำนักงานเทศบาลตำบลล่ายเย้มวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ ใน 6 ด้าน ได้แก่ ความเพียงพอของรายได้ โอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ ความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน ความเหมาะสมด้านความรู้และความสามารถในการทำงานที่ปฏิบัติ และความพอใจในการทำงาน มีวิธีดำเนินการวิจัยตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
3. การเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การวิเคราะห์ข้อมูล
5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1. ประชากร ได้แก่ หัวหน้าหน่วยงาน สมาชิกสภาเทศบาล (สห.) หน้ากงานเทศบาล พนักงานซึ่งในสังกัดเทศบาลตำบลล่ายเย้มวัฒนาทั้งหมดที่ปฏิบัติงานอยู่ในสำนักงานเทศบาล ตำบลล่ายเย้มวัฒนา พ.ศ. 2552 จำนวน 49 คน
2. กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ประชากร

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. ลักษณะของเครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้ เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยพัฒนาขึ้นเอง แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามในหน่วยงาน ที่สังกัด ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา สถานภาพในการปฏิบัติงาน รายได้ โดยมีลักษณะเป็นคำ답แบบตรวจสอบรายการ (Checklist)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับขั้นและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ของบุคลากรสังกัดเทศบาลตำบลล่ายเย้มวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ ใน 6 ด้าน

ได้แก่ ความเพียงพอของรายได้ โอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ ความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน ความเหมาะสมด้านความรู้และความสามารถในการทำงานที่ปฏิบัติ และความพอใจในการทำงานมีลักษณะคำ답เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) แบ่งระดับเป็น 5 ระดับ คือ อよุ่ในระดับสูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำและต่ำมาก

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามแบบปลายเปิด (Open - ended Form) เพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามได้เสนอแนะความคิดเห็นเพิ่มเติม เกี่ยวกับแนวทางในการสร้างข้อมูลและกำลังใจในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน

2. ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ

การสร้างเครื่องมือที่ใช้เก็บในการเก็บข้อมูล จากการศึกษาระดับข้อมูลและกำลังใจในการทำงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลขายยาเย้มวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ ใน 6 ด้าน ผู้วิจัยได้ดำเนินการดังนี้

2.1 ศึกษาเอกสาร และรายงานการวิจัย เป็นการศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับ ทฤษฎีแนวคิด หลักการ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

2.2 นำข้อมูลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้ามาสร้างแบบสอบถาม

2.3 นำแบบสอบถามเสนอประธานกรรมการและกรรมการควบคุม การค้นคว้าอิสระตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา โครงสร้าง และภาษา เพื่อให้ได้ข้อคิดเห็นที่ครอบคลุม

2.4 ปรับปรุง แก้ไขแบบสอบถาม ตามคำแนะนำของประธานกรรมการ และกรรมการควบคุมการค้นคว้าอิสระ แล้วนำไปให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงประจักษ์ (Face Validity) จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

2.4.1 อาจารย์ ดร.กระพัน ศรีจาน อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

2.4.2 นางขวัญตา ลักษ ปลัดเทศบาลตำบลขายยาเย้มวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์

2.4.3 นายแพทย์วัชรพงษ์ ขอบสุข ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลางรอง อำเภอ นางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

2.5 นำแบบสอบถามที่ได้จากการตรวจสอบจากผู้เชี่ยวชาญ มาปรับปรุงแก้ไข แล้วนำเสนอ ประธานกรรมการและกรรมการควบคุม การค้นคว้าอิสระพิจารณาอีกครั้ง เพื่อที่จะได้แบบสอบถามที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

2.6 นำแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try out) กับบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลพนมรุ้ง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนนทบุรีที่มีลักษณะคล้ายกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 30 คน

2.7 นำแบบสอบถามมาหาค่าอำนาจจำแนก (Discrimination) ค่าความเชื่อมั่น (Reliability) โดยใช้ค่าสหสัมพันธ์ระหว่างรายข้อกับทั้งฉบับ (Corrected Item - total Correlation) และค่าสัมประสิทธิ์อัลฟ่า (Alpha Coefficient) ตามวิธีของครอนบัค (Cronbach) ผลปรากฏว่าได้ค่าอำนาจจำแนกระหว่าง .2951 - .7796 และความเชื่อมั่นเท่ากับ .9510 ซึ่งผ่านเกณฑ์และนำไปใช้เก็บข้อมูลต่อไป

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล จากแบบสอบถาม ดังนี้

1. ขอหนังสือจากนักวิชาชีวภาพ น้ำหนักขาลีบราราชภัฏนนทบุรีที่ ถึงนักเทคนิคตำบลขาย เชื้อวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนนทบุรี เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการให้บุคลากรในเทศบาลตำบลขาย เชื้อวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนนทบุรีที่ ตอบแบบสอบถาม
2. ผู้วิจัยแจกแบบสอบถาม และขอรับคืนแบบสอบถามด้วยตนเอง ในเทศบาลตำบลขาย เชื้อวัฒนา โดยได้รับความร่วมมือจากกลุ่มตัวอย่างตอบแบบสอบถามด้วยตัวเอง พร้อมขอรับคืนเมื่อตอบแบบสอบถามเสร็จแล้ว
3. แบบสอบถาม จำนวน 49 ฉบับ เก็บรวบรวมมาได้จำนวน 49 ฉบับคิดเป็นร้อยละ 100

การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ในการจัดการทำข้อมูล ผู้วิจัยได้ดำเนินการ ดังนี้

1. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามแต่ละฉบับ
2. กรอกรหัสแบบสอบถาม
3. กำหนดค่าเลขแทนค่าข้อมูลในแบบสอบถามแต่ละข้อแล้วบันทึกข้อมูล
4. ประมาณด้วยคอมพิวเตอร์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ

การวิเคราะห์ข้อมูลดำเนินการดังนี้

1. การศึกษาข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ด้วยการแจกแจง ความถี่ (Frequency) และหาร้อยละ (Percentage)

2. การศึกษาข้อมูลและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลขาย เชื้อวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ วิเคราะห์ตัวการหาค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) และจัดอันดับข้อมูลและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร ในสังกัดเทศบาลตำบลขายเชื้อวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ โดยแยกเป็นรายข้อ รายด้านและโดยภาพรวม

3. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นคำตามปัจจัยเปิด ใช้การวิเคราะห์เชิงเนื้อหา (Content Analysis) โดยจัดคำตอนเข้าประเด็นเดียวกันแล้วแจกแจงความตื่ หาค่าร้อยละเสนอข้อมูล เป็นตารางประกอบคำอธิบาย

4. เกณฑ์ในการแปลความหมายข้อมูล การแปลความหมายของค่าเฉลี่ย (Mean) ได้กำหนดขอบเขตค่าเฉลี่ยดังนี้ (ประคง บรรณสูตร. 2542 : 78)

| ค่าเฉลี่ย | ความหมาย |
|-------------|-----------------------------------|
| 4.51 - 5.50 | ระดับข้อมูลและกำลังใจระดับสูงมาก |
| 3.51 - 4.50 | ระดับข้อมูลและกำลังใจระดับสูง |
| 2.51 - 3.50 | ระดับข้อมูลและกำลังใจระดับปานกลาง |
| 1.51 - 2.50 | ระดับข้อมูลและกำลังใจระดับต่ำ |
| 1.00 - 1.50 | ระดับข้อมูลและกำลังใจระดับต่ำมาก |

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. สถิติที่ใช้ในการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือหาค่าอ่านใจแก้ (Discrimination) ค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถาม โดยใช้ค่าสหสัมพันธ์ระหว่างรายข้อกับทั้งฉบับ (Corrected Item - total Correlation) ค่าสัมประสิทธิ์แอลfa (Alpha Coefficient) ความไวของ cronbach (Cronbach)

2. สถิติพื้นฐานที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

2.1 ร้อยละ (Percentage)

2.2 ค่าเฉลี่ย (Mean)

2.3 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยเรื่องข้อมูลและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบล
ขายเป็นวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ ผู้วิจัยเสนอการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับดังนี้

1. สรุยลักษณะที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล
2. การวิเคราะห์ข้อมูล
3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

สรุยลักษณะที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

สรุยลักษณะที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

X แทน ค่าเฉลี่ย

S.D. แทน ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลครั้งนี้ ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์
โปรแกรมสำเร็จรูปวิเคราะห์หาค่าสถิติจากข้อมูล โดยนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบ
ตาราง แบ่งเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 การศึกษาข้อมูลและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด เทศบาล
ตำบลขายเป็นวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ดังแสดงในตาราง 1 - 5

ตาราง 1 จำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

| ลักษณะตัวแปร | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
|---------------------------------|------------|--------|
| กลุ่มตัวอย่าง | | |
| 1. เพศ | | |
| (1) ชาย | 19 | 38.78 |
| (2) หญิง | 30 | 61.22 |
| 2. อายุ | | |
| (1) 18 – 25 ปี | 5 | 10.21 |
| (2) 26 – 30 ปี | 16 | 32.65 |
| (3) 31 – 40 ปี | 14 | 28.57 |
| (4) 41 ปีขึ้นไป | 14 | 28.57 |
| 3. ระดับการศึกษา | | |
| (1) ประถมศึกษา | 4 | 8.16 |
| (2) มัธยมศึกษา/ปวช. | 6 | 12.24 |
| (3) อนุปริญญา/ปวส. | 22 | 44.90 |
| (4) ปริญญาตรีขึ้นไป | 14 | 28.57 |
| (5) อื่นๆ ระบุ | 3 | 6.13 |
| 4. ตำแหน่ง | | |
| (1) ผู้บริหารและหัวหน้าหน่วยงาน | 6 | 12.24 |
| (2) สมาชิกสภาเทศบาล (สท.) | 12 | 24.49 |
| (3) พนักงานเทศบาล | 23 | 46.94 |
| (4) ลูกจ้าง | 8 | 16.33 |
| 5. รายได้ | | |
| (1) ต่ำกว่า 5,000 บาท | 3 | 6.13 |
| (2) 5,001 - 10,000 บาท | 28 | 57.14 |
| (3) 10,001 - 20,000 บาท | 14 | 28.57 |
| (4) 20,000 บาทขึ้นไป | 4 | 8.16 |

จากตาราง 1 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น จำนวน 49 คน จำแนกตาม เพศ เป็นชาย จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 38.78 เป็นหญิง จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 61.22

จำแนกตามอายุ พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถาม ช่วงอายุระหว่าง 26 – 30 ปี นี้ จำนวนมากที่สุด จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 32.65 รองลงมาคือ ช่วงอายุระหว่าง 31 – 40 ปี และ ช่วงอายุระหว่าง 41 ปีขึ้นไป จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 28.57 ที่มีจำนวนน้อยที่สุด คือ ช่วงอายุ 18 – 25 ปีขึ้นไป จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 10.21

จำแนกตามระดับการศึกษา พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามระดับการศึกษา อุปถัญญา/ปวส. มีจำนวนมากที่สุด จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 44.90 รองลงมาคือระดับ ปริญญาตรีขึ้นไป จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 28.57 และที่มีจำนวนน้อยที่สุด คืออื่น ๆ ระบุ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 6.13

จำแนกตามสถานภาพในการปฏิบัติงาน พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถาม ข้าราชการ มีจำนวนมากที่สุด จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 46.94 รองลงมา คือตำแหน่งสำนักงาน (สพ.) จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 24.49 และที่มีจำนวนน้อยที่สุด คือผู้บริหาร จำนวน 6 คน คิด เป็นร้อยละ 12.24

จำแนกตามเงินเดือนที่ท่านได้รับในปัจจุบัน พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถาม ผู้ มีรายได้ตั้งแต่ 5,001 - 10,000 บาท มีจำนวนมากที่สุด จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 57.14 รองลงมา คือรายได้ 10,001 - 20,000 บาท จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 28.57 และที่มีจำนวนน้อยที่สุด คือรายได้ต่ำกว่า 5,000 บาท จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 6.13

ตอนที่ 2 การศึกษาข้อมูลและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด เทศบาล ตำบลล่ายแพ้นา อําเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ ดังแสดงในตาราง 2 – 8 ดังนี้

**ตาราง 2 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของบุคลากร เกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อ
ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน โดยภาพรวมและรายด้าน**

| ข้อคำถาม | ระดับความคิดเห็น | | |
|---|------------------|------|----------|
| | \bar{X} | S.D | ความหมาย |
| 1.ด้านความเพียงพอของรายได้ | 3.83 | 0.57 | สูง |
| 2.ด้านโอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ | 3.41 | 0.84 | ปานกลาง |
| 3.ด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา | 3.60 | 0.65 | สูง |
| 4.ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน | 3.72 | 0.70 | สูง |
| 5.ด้านความเหมาะสมสมด้านความรู้และความสามารถในการงานที่ปฏิบัติ | 3.91 | 0.63 | สูง |
| 6.ด้านความพอใจในการทำงาน | 3.84 | 0.54 | สูง |
| รวมเฉลี่ย | 3.72 | 0.45 | สูง |

จากตาราง 2 พบร่วมกัน ปัจจัยในการพัฒนาส่วนบุคคล ที่ส่งผลต่อขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร อยู่ในระดับสูง ($\bar{X} = 3.72$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ปัจจัยด้านโอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ ส่งผลต่อขวัญและกำลังใจอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนด้านอื่น ๆ อยู่ในระดับสูง โดยเรียงลำดับจากปัจจัยที่ส่งผลจากค่าเฉลี่ยสูงมาหาต่ำดังนี้ ด้านความเหมาะสมสมด้านความรู้และความสามารถในการงานที่ปฏิบัติ ($\bar{X} = 3.91$) ด้านความพอใจในการทำงาน ($\bar{X} = 3.84$) ด้านความเพียงพอของรายได้ ($\bar{X} = 3.83$) ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน ($\bar{X} = 3.72$) ด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา ($\bar{X} = 3.60$) และด้านโอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ ($\bar{X} = 3.41$)

ตาราง 3 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของบุคลากร เกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อ ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ด้านความเพียงพอของรายได้ โดยภาพรวมและรายข้อ

| ข้อคิดเห็น | ระดับความคิดเห็น | | |
|--|------------------|------|----------|
| | \bar{X} | S.D. | ความหมาย |
| ด้านความเพียงพอของรายได้ | | | |
| 1. รายได้ที่ท่านได้รับในปัจจุบันเหมาะสมกับ ปริมาณงานและความรับผิดชอบ | 3.53 | 1.00 | สูง |
| 2. รายได้ที่ท่านได้รับเพียงพอต่อการดำรงชีพใน ปัจจุบัน | 3.69 | 0.71 | สูง |
| 3. รายได้ที่ได้รับมีความเหมาะสมเมื่อ เปรียบเทียบกับหน่วยงานอื่นที่มีการกิจ กิจค้าขึ้นกัน | 4.04 | 0.84 | สูง |
| 4. สวัสดิการอื่น ๆ ที่ท่านได้รับช่วยให้รายได้ของ ท่านเพียงพอสำหรับการดำรงชีพในปัจจุบัน | 3.84 | 0.75 | สูง |
| 5. ไม่จำเป็นต้องทำงานหารรายได้พิเศษ นอกเหนือจากเวลาทำงานปกติ | 4.04 | 0.68 | สูง |
| รวมเฉลี่ย | 3.83 | 0.57 | สูง |

จากตาราง 3 พนวณว่า ปัจจัยด้านความเพียงพอของรายได้ส่งผลต่อขวัญและกำลังใจ
ในการปฏิบัติงานของบุคลากร อยู่ในระดับสูง ($\bar{X} = 3.83$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ จะอยู่ในระดับสูง
ทุกข้อ ข้อ 3 รายได้ที่ได้รับมีความเหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับหน่วยงานอื่นที่มี
การกิจค้าขึ้นกัน ส่งผลต่อขวัญและกำลังใจมีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.04$) รองลงมา คือ ปัจจัยข้อ 5
ไม่จำเป็นต้องทำงานหารรายได้พิเศษนอกเหนือจากเวลาทำงานปกติ ($\bar{X} = 4.04$) และที่มีค่าเฉลี่ย
ต่ำสุด คือ ปัจจัยข้อ 1 รายได้ที่ท่านได้รับในปัจจุบันเหมาะสมกับปริมาณงานและความรับผิดชอบ
($\bar{X} = 3.53$)

ตาราง 4 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของบุคลากร เกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อ ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ด้านโอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ โดยภาพรวม และ รายข้อ

| ข้อคำถาม | ระดับความคิดเห็น | | |
|--|------------------|------|----------|
| | \bar{X} | S.D. | ความหมาย |
| ด้านโอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ | | | |
| 6. มีโอกาสได้เรียนต่อในระดับที่สูงขึ้น | 3.67 | 1.07 | สูง |
| 7. มีโอกาสก้าวหน้าในการปฏิบัติงานในสาย บังคับบัญชา | 3.24 | 1.09 | ปานกลาง |
| 8. มีโอกาสเข้ารับอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ | 3.43 | 1.19 | ปานกลาง |
| 9. มีโอกาสได้รับพิจารณาเลื่อนตำแหน่งให้สูงขึ้น อย่างเป็นธรรม | 3.22 | 1.07 | ปานกลาง |
| 10. มีโอกาสได้แสดงผลการปฏิบัติงานของตนเอง | 3.29 | 1.04 | ปานกลาง |
| 11. มีโอกาสได้รับคัดเลือกให้ไปฝึกอบรมหรือ ศูนย์ | 3.57 | 1.02 | สูง |
| 12. ได้รับความเป็นธรรมในการพิจารณาความคิด ความชอบ | 3.41 | 0.91 | ปานกลาง |
| รวมเฉลี่ย | 3.41 | 0.84 | ปานกลาง |

จากตาราง 4 พบว่า ปัจจัยด้านโอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ ส่งผลต่อขวัญและ กำลังใจ ใน การปฏิบัติงานของบุคลากร อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.41$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ปัจจัยข้อ 6 และ 11 อยู่ในระดับสูง ส่วนนอกนั้นจะอยู่ในระดับปานกลาง โดยปัจจัยข้อ 6 มี โอกาสได้เรียนต่อในระดับที่สูงขึ้น ส่งผลต่อขวัญและกำลังใจ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 3.67$) รองลงมา คือ ปัจจัยข้อ 11 มีโอกาสได้รับคัดเลือกให้ไปฝึกอบรมหรือศูนย์ ($\bar{X} = 3.57$) และที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ปัจจัยข้อ 9 มีโอกาสได้รับพิจารณาเลื่อนตำแหน่งให้สูงขึ้นอย่างเป็นธรรม ($\bar{X} = 3.22$)

ตาราง 5 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของบุคลากร เกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อ ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา โดยภาพรวม และ รายข้อ

| ข้อคิดเห็น | ระดับความคิดเห็น | | |
|---|------------------|-------|----------|
| | \bar{X} | S.D. | ความหมาย |
| ด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา | | | |
| 13. หัวหน้าให้ความไว้วางใจในการปฏิบัติงาน | 3.65 | 0.83 | สูง |
| 14. หัวหน้าอยู่ดูแลเอาใจใส่ช่วยแก้ปัญหาเมื่อมี ปัญหาในการปฏิบัติงาน | 3.51 | 0.96 | สูง |
| 15. หัวหน้างานยอมรับความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะจากผู้ร่วมงาน | 3.53 | 1.158 | สูง |
| 16. หัวหน้างานให้เกียรติและเปิดโอกาสให้ทำงาน จนเต็มความสามารถ | 3.67 | 0.94 | สูง |
| 17. หัวหน้าให้ความยุติธรรมแก่ลูกน้องทุกคนเท่า เทียมกัน | 3.80 | 0.81 | สูง |
| 18. หัวหน้าให้ความสนับสนุนและส่งเสริม ความก้าวหน้าของลูกน้อง | 3.41 | 1.11 | ปานกลาง |
| รวมเฉลี่ย | 3.60 | 0.65 | สูง |

จากตาราง 5 พบว่า ปัจจัยด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา ส่งผลต่อขวัญและกำลังใจ ใน การปฏิบัติงานของบุคลากร อยู่ในระดับสูง ($\bar{X} = 3.60$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อจะอยู่ในระดับสูง ทุกข้อ ยกเว้นปัจจัยข้อ 18 อยู่ในระดับปานกลาง โดยปัจจัยข้อ 17 หัวหน้าให้ความยุติธรรมแก่ ลูกน้องทุกคนเท่าเทียมกัน ส่งผลต่อขวัญและกำลังใจ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 3.80$) รองลงมา คือ ปัจจัยข้อ 16 หัวหน้างานให้เกียรติและเปิดโอกาสให้ทำงานจนเต็มความสามารถ ($\bar{X} = 3.67$) และที่มี ค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ปัจจัยข้อ 18 หัวหน้าให้ความสนับสนุนและส่งเสริมความก้าวหน้าของลูกน้อง ($\bar{X} = 3.41$)

**ตาราง 6 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงบันนมาตรฐาน ความคิดเห็นของบุคลากร เกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อ
ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน โดยภาพรวม และ
รายข้อ**

| ข้อคำถาม | ระดับความคิดเห็น | | |
|--|------------------|-------------|------------|
| | \bar{X} | S.D. | ความหมาย |
| ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน | | | |
| 19. เพื่อนร่วมงานให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี | 3.51 | 0.91 | สูง |
| 20. ผู้ร่วมงานในหน่วยงานของท่านให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการแก้ปัญหาของงานในหน้าที่ | 3.80 | 0.87 | สูง |
| 21. ท่านและเพื่อนร่วมงานให้เกียรติในการแสดงความคิดเห็นและรับฟังเหตุผลซึ่งกันและกัน | 4.12 | 0.99 | สูง |
| 22. ผู้ร่วมงานของท่านให้ความช่วยเหลือกันในกรณีที่เพื่อนร่วมงานได้รับความเดือดร้อน | 3.86 | 0.79 | สูง |
| 23. เพื่อนร่วมงานยินดีสละเวลาให้ท่านเสนอเมื่อท่านต้องการ | 3.33 | 1.16 | ปานกลาง |
| รวมเฉลี่ย | 3.72 | 0.70 | สูง |

จากตาราง 6 พบว่า ปัจจัยด้านความสัมพันธ์กับผู้เพื่อนร่วมงาน ส่งผลต่อขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร อยู่ในระดับสูง ($\bar{X} = 3.72$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อจะอยู่ในระดับสูงทุกข้อ ยกเว้นปัจจัยข้อ 23 จะอยู่ในระดับปานกลาง โดยปัจจัยข้อ 21 ท่านและเพื่อนร่วมงานให้เกียรติในการแสดงความคิดเห็นและรับฟังเหตุผลซึ่งกันและกัน ส่งผลต่อขวัญและกำลังใจ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.12$) รองลงมาคือ ปัจจัยข้อ 22 ผู้ร่วมงานของท่านให้ความช่วยเหลือกันในกรณีที่เพื่อนร่วมงานได้รับความเดือดร้อน ($\bar{X} = 3.86$) และที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ปัจจัยข้อ 23 เพื่อนร่วมงานยินดีสละเวลาให้ท่านเสนอเมื่อท่านต้องการ ($\bar{X} = 3.33$)

ตาราง 7 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของบุคลากร เกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อ
ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ด้านความเหมาะสมด้านความรู้และความสามารถในตำแหน่ง
งานที่ปฏิบัติ โดยภาพรวม และ รายข้อ

| ข้อคำถาม | ระดับความคิดเห็น | | |
|---|------------------|-------------|------------|
| | \bar{X} | S.D. | ความหมาย |
| ด้านความเหมาะสมด้านความรู้ และความสามารถ ในตำแหน่งงานที่ปฏิบัติ | | | |
| 24. ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบันเหมาะสมกับความรู้ ความสามารถของท่าน | 4.00 | 0.61 | สูง |
| 25. งานที่ท่านทำอยู่ขณะนี้เป็นงานที่ท่านมีความ สนใจ | 3.96 | 0.71 | สูง |
| 26. ท่านสามารถใช้ความรู้ ความสามารถทำงานได้ อย่างเต็มที่ | 3.90 | 0.77 | สูง |
| 27. ท่านมีอิสระสามารถแสดงความคิดเห็น ได้อย่าง เต็มที่ | 3.86 | 0.98 | สูง |
| 28. ความคิดเห็นของท่านได้รับการยอมรับและ นำไปใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน | 3.82 | 1.01 | สูง |
| รวมเฉลี่ย | 3.91 | 0.63 | สูง |

จากตาราง 7 พนวจ ปัจจัยด้านความเหมาะสมด้านความรู้และความสามารถในตำแหน่ง
งานที่ปฏิบัติ ส่งผลต่อขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติงานของบุคลากร อยู่ในระดับสูง ($\bar{X} = 3.91$)
เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ จะอยู่ในระดับสูงทุกข้อ เช่นกัน โดย ปัจจัยข้อ 24 ตำแหน่งหน้าที่ใน
ปัจจุบันเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของท่าน ส่งผลต่อขวัญและกำลังใจ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด
($\bar{X} = 4.00$) รองลงมาคือ ปัจจัยข้อ 25 งานที่ท่านทำอยู่ขณะนี้เป็นงานที่ท่านมีความสนใจ ($\bar{X} = 3.96$)
และที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ปัจจัยข้อ 28 ความคิดเห็นของท่าน ได้รับการยอมรับและนำไปใช้ในการ
ปรับปรุงการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.82$)

ตาราง 8 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของบุคลากร เกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อ ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ด้านความพึงพอใจในการทำงาน โดยภาพรวมและรายข้อ

| ข้อคำถาม | ระดับความคิดเห็น | | | |
|---|---------------------------|-----------|---------|----------|
| | ด้านความพึงพอใจในการทำงาน | \bar{X} | S.D. | ความหมาย |
| 29. ท่านมีความสุขในการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย | 3.98 | 0.92 | สูง | |
| 30. ท่านสามารถใช้ความคิดคริเริ่มและความสามารถ ส่วนตัวในการบริหารงาน | 3.84 | 0.85 | สูง | |
| 31. งานที่รับผิดชอบเป็นงานที่ท้าทายก่อให้เกิดแรง บันดาลใจให้ออกทำ | 3.90 | 0.72 | สูง | |
| 32. ท่านพอใจกับงานที่ทำอยู่ขณะนี้ | 3.78 | 0.77 | สูง | |
| 33. ปริมาณงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบพอเหมาะสมไม่ น้อยเกินไป ไม่นากเกินไป | 4.10 | 0.74 | สูง | |
| 34. ท่านพอใจในความรู้ความสามารถของ คณะผู้ร่วมงานในปัจจุบัน | 3.47 | 1.15 | ปานกลาง | |
| รวมเฉลี่ย | 3.84 | 0.54 | สูง | |

จากตาราง 8 พบว่า ปัจจัยด้านความพึงพอใจในการทำงาน ส่งผลต่อขวัญและกำลังใจ ใน การปฏิบัติงานของบุคลากร อยู่ในระดับสูง ($\bar{X} = 3.84$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อจะอยู่ในระดับสูงทุก ข้อ ยกเว้นปัจจัยข้อ 34 จะอยู่ในระดับปานกลาง โดยปัจจัยข้อ 33 ปริมาณงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ พอดีไม่น้อยเกินไป ไม่นากเกินไป ส่งผลต่อขวัญและกำลังใจ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.10$) รองลงมาคือ ปัจจัยข้อ 29 ท่านมีความสุขในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย ($\bar{X} = 3.98$) และที่มี ค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ปัจจัยข้อ 34 ท่านพอใจในความรู้ความสามารถของคณะผู้ร่วมงานในปัจจุบัน ($\bar{X} = 3.47$)

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะปρากฎดังตาราง 9 ดังนี้

ตาราง 9 จำนวน และร้อยละ ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะอื่น ๆ

| ที่ | ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ | จำนวน(คน) | ร้อยละ |
|-----|--|-----------|--------|
| 1 | ผู้บริหารควรให้การสนับสนุนถึงความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น ๆ | 19 | 38.78 |
| 2 | ควรพิจารณาขึ้นด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส | 18 | 36.73 |
| 3 | ต้องการให้ผู้บังคับบัญชาสนับสนุนให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ เช่น ให้ทุนการศึกษาต่อ จัดอบรม/สัมมนา ศึกษาดูงาน | 12 | 24.49 |
| | รวม | 49 | 100 |

จากตาราง 9 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับข้อมูลและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด เทศบาลตำบลล่ายแขมเมืองเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ พนวจ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่มีจำนวนมากที่สุด คือ ผู้บริหารควรให้การสนับสนุนถึงความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น ๆ คิดเป็นร้อยละ 38.78 รองลงมา คือ ควรพิจารณาขึ้นด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส คิดเป็นร้อยละ 36.73 และต้องการให้ผู้บังคับบัญชาสนับสนุนให้บุคลากร ได้พัฒนาความรู้ความสามารถ เช่น ให้ทุนการศึกษาต่อ จัดอบรม/สัมมนาศึกษาดูงาน คิดเป็นร้อยละ 24.49 ตามลำดับ

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาวิถีและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลขายยาเย็นวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์

1. ความมุ่งหมายของการวิจัย
2. วิธีดำเนินงานวิจัย
3. สรุปผลการวิจัย
4. อภิปรายผล
5. ข้อเสนอแนะ
 - 5.1 ข้อเสนอแนะในการนำไปใช้
 - 5.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยต่อครั้งต่อไป

ความมุ่งหมายของการวิจัย

เพื่อศึกษาระดับขั้นและกำลังใจในการทำงานของบุคลากรใน สังกัดเทศบาลตำบลขายยาเย็นวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์

วิธีดำเนินการวิจัย

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ประชากร คือ หัวหน้าหน่วยงาน สมาชิกสภาเทศบาล (สห.) พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลขายยาเย็นวัฒนา ทั้งหมดที่ปฏิบัติงานอยู่ในสำนักงานเทศบาลตำบลขายยาเย็นวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ พ.ศ. 2552 จำนวน 49 คน

2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ครั้งนี้ เป็นแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 3 ตอน ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐาน ของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะของเครื่องมือเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Checklist) ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับขั้นและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรสังกัดเทศบาลตำบลขายยาเย็นวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ ใน 6 ด้าน ได้แก่ ความเพียงพอของรายได้ โอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ ความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน ความเหมาะสมสมด้านความรู้และความสามารถในตำแหน่งงาน

ที่ปฏิบัติ และความพอใจในการทำงานมีค่าขั้นต่ำ 0.2951 - 0.7796 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .9510 ตอนที่ 3 เป็นคำถานปลายเปิด (Open – ended Form) เกี่ยวกับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยขอความร่วมจากบันทึกวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เพื่อขอหนังสือแนะนำตัวผู้วิจัย ถึงนายกเทศมนตรีดำเนินรายการเย้มวัฒนา เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยแจกแบบสอบถามให้กับกลุ่มตัวอย่างที่เป็นผู้บริหาร พนักงานและพนักงานชั่ง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเทศบาลดำเนินรายการเย้มวัฒนา อําเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ ตัวอย่างของ จำนวน 49 ฉบับ แล้วเก็บแบบสอบถามกลับคืนมาได้จำนวน 49 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

ข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ ดังนี้

4.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ด้วยการแจกแจงความถี่ และค่าร้อยละ เสนอข้อมูลเป็นตารางแสดงจำนวนร้อยละ

4.2 ข้อมูลและกำลังใจในการทำงานของบุคลากรใน สังกัดเทศบาลดำเนินรายการเย้มวัฒนา อําเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ วิเคราะห์ด้วยการหาค่าเฉลี่ย (Mean) และหาค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) เสนอข้อมูลเป็นตารางประกอบ ความเรียง

4.3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ใช้การวิเคราะห์เชิงเนื้อหา

สรุปผลการวิจัย

จากการวิจัยเพื่อศึกษาระดับข้อมูลและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลดำเนินรายการเย้มวัฒนา อําเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ ใน 6 ด้าน ได้แก่ ความเพียงพอของรายได้ โอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ ความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน ความเหมาะสมสมด้านความรู้และความสามารถในตำแหน่งงานที่ปฏิบัติ และความพอใจในการทำงาน ผลจากการวิจัยพบว่า

1. ผลการศึกษาระดับข้อมูลและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรใน สังกัด เทศบาลดำเนินรายการเย้มวัฒนา อําเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ ปัจจัยในการประเมินสั่งผลต่อข้อมูลและ กำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร อยู่ในระดับสูง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ปัจจัยด้านโอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ สั่งผลต่อข้อมูลและกำลังใจอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนด้านอื่น ๆ อยู่ในระดับสูง โดยเรียงลำดับปัจจัยที่สั่งผลจากค่าเฉลี่ยสูงมาหาต่ำดังนี้ ด้านความเหมาะสมสมด้าน

ความรู้และความสามารถในการงานที่ปฏิบัติ ด้านความพอใช้ในการทำงาน ด้านความเพียงพอของรายได้ ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน ด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา และด้านโอกาส ก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ ตามลำดับ

2. ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอีน ๆ เกี่ยวกับข้อบัญญัติและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด เทศบาลตำบลขายแข่นวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ พนว่า ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่มีจำนวนมากที่สุด คือ ผู้บริหารควรให้การสนับสนุน ถึงความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานในตำแหน่งนี้ ๆ รองลงมาคือ ควรพิจารณาขึ้นด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใสและต้องการให้ผู้บังคับบัญชาสนับสนุนให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ เช่น ให้ทุนการศึกษาต่อ จัดอบรม/สัมมนาศึกษาดูงาน ตามลำดับ

อภิปรายผล

จากผลการวิจัยเรื่องข้อบัญญัติและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลขายแข่นวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ สามารถอธิบายผลได้ดังนี้

1. จากผลของการวิจัย พนว่า ปัจจัยในการพัฒนาส่างผลต่อข้อบัญญัติและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยภาพรวมอยู่ในระดับสูง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ปัจจัยด้านโอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ ส่งผลต่อข้อบัญญัติและกำลังใจอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนด้านอื่น ๆ อยู่ในระดับสูง โดยเรียงลำดับปัจจัยที่ส่งผลจากค่าเฉลี่ยสูงมาหาต่ำดังนี้ ด้านความเหมาะสมด้านความรู้และความสามารถในการงานที่ปฏิบัติ ด้านความพอใช้ในการทำงาน ด้านความเพียงพอของรายได้ ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน ด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา และด้านโอกาส ก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ ตามลำดับดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า บุคลากรในสำนักงานเทศบาลตำบลขายแข่นวัฒนา มีข้อบัญญัติและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ด้านความเหมาะสมด้านความรู้และความสามารถในการงานที่ปฏิบัติ เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อข้อบัญญัติและกำลังใจอยู่ในระดับสูงที่สุด ทั้งนี้เป็น เพราะ องค์ประกอบที่สำคัญที่เป็นเครื่องบ่งชี้ว่า บุคลากรมีความสุขกับการทำงานและมีความพึงพอใจในหน้าที่การงานที่ปฏิบัติอยู่ ซึ่งบุคลากรมีความตั้งใจในการที่ตนเองปฏิบัติ ทำให้บุคลากรณี้ ข้อบัญญัติและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ได้ใช้สามารถใช้ความรู้และความสามารถในการทำงานอย่างเต็มที่ ดังนั้นในการปฏิบัติงาน ถ้าได้ทำงานที่ตนเองพอใจ ย่อมได้ผลงานคือว่างานที่ตนไม่พอใจ จะนั้น ในการเสริมสร้างข้อบัญญัติและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร จึงต้องหาแนวทางในการเสริมสร้างให้ผู้ปฏิบัติงานพอใจในการปฏิบัติงาน มีความรักงานและกระตือรือร้นในการทำงาน ซึ่ง ผลการวิจัยดังกล่าว สมคล้องกับงานวิจัยของ กลุ่มกร ชลวิสุทธิ์ (2544. บทคัดย่อ) ได้ศึกษาข้อบัญญัติและกำลังใจในการปฏิบัติงานของครุภารบิน โรงเรียนการบิน กองทัพอากาศ และความสัมพันธ์ที่

เป็นข้อมูลลักษณะส่วนบุคคล เพื่อให้ผู้บุกรุกราชใช้เป็นแนวทางในการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ผลการศึกษาพบว่า ขวัญและกำลังใจของครุภารบิน โรงเรียนการบิน กองทัพอากาศ ในด้านความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยงาน ด้านความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ด้านความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงาน ด้านความมั่นคงต่อการปฏิบัติงาน ด้านความสำเร็จในการปฏิบัติงาน และด้านความสัมพันธ์กับองค์การและสังคม อุบัติในระดับสูง

2. เมื่อพิจารณาระดับขวัญและกำลังใจในการทำงานของบุคลากร ในสังกัดเทศบาล ตำบลลายเย้มวัฒนา ในเขตอำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนราธิวาส สามารถอธิบายเป็นรายด้านได้ ดังนี้

2.1 ผลการวิจัย ด้านความพึงพอใจของราษฎร์ เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อขวัญและกำลังใจ โดยภาพรวมอุบัติในระดับสูง ทั้งนี้เป็นเพราะ เทศบาลมีการจ้างงานตามคุณวุฒิ และลูกจ้างมีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนปีละ 1 ครั้ง คนละ 1.5 ขั้น รวมถึงเงินค่าตอบแทนพิเศษทุกสิ้นปี งานประมาณทุกคน ทำให้บุคลากรพอใจกับเงินรายได้ที่ได้รับทุกเดือนและเพิ่มขึ้นทุกปีนั้น ซึ่งบุคลากรมีรายได้ที่เพียงพอต่อการใช้จ่ายและเหลือเก็บบ้าง และบังทามาให้ได้อุบัติกับครอบครัว จึงไม่มีบุคลากรคนใดออกห้าราได้พิศวงอกหนีออกจากราษฎร์ ได้รับอุบัติประจำ ซึ่งผลการวิจัยดังกล่าว สอดคล้องกับงานวิจัยของ อุดมธรรม์ แสงสิงแก้ว (2533 : บทคัดย่อ) ได้วิจัยเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อขวัญในการปฏิบัติงานของผู้บังคับบัญชาอยู่ร้อยตรีระหว่างเวนชัยแคนจังหวัดสุไห์ พนฯ ว่า ความพึงพอใจในราษฎร์ได้อุบัติในเกณฑ์ที่สูง

2.2 ผลการวิจัย ด้าน โอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อขวัญและกำลังใจ โดยภาพรวมอุบัติในระดับปานกลาง ทั้งนี้เป็นเพราะ หัวหน้าหน่วยงาน สมาชิกสภาเทศบาล (สส.) พนักงานเทศบาล และลูกจ้าง ให้ความสำคัญกับการเรียน เพื่อนำมาพัฒนางานในองค์การในด้านต่าง ๆ อีกทั้งบุคลากรในหน่วยงานขึ้นมีความพึงพอใจในระบบการพัฒนาบุคลากรด้านการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถส่วนบุคคล ส่วนเรื่องความก้าวหน้าในสายงานที่ปฏิบัติ การแสดงผลงานของตนอุบัติในระดับปานกลาง และมีความเชื่อว่าตน ได้รับการพิจารณาความดีความชอบอย่างเป็นธรรมอุบัติในระดับปานกลาง ซึ่งผลการวิจัยดังกล่าว สอดคล้องกับงานวิจัยของ สุจิตา ชูแพน (2543 : บทคัดย่อ) ได้วิจัยเรื่อง ขวัญของผู้ชายนายการตรวจพิสูจน์ระดับรองสารวัตร สังกัดสำนักงานวิทยาการตำรวจนครบาล พบว่า โดยมีตัวแปรในเรื่องเงินเดือนและสวัสดิการกับความก้าวหน้าในหน้าที่การงานอุบัติในระดับปานกลาง

2.3 ผลการวิจัย ด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา พนฯ เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อขวัญและกำลังใจ โดยภาพรวมอุบัติในระดับสูง ทั้งนี้จะเห็นได้ว่าสถานภาพระหว่างผู้บังคับบัญชา กับผู้ใต้บังคับบัญชา นั้น จะเป็นสิ่งชูงใจให้เกิดขวัญที่ดีในการปฏิบัติงาน ควรจะเป็นความสัมพันธ์ที่

ดังอู่บันพื้นฐานแห่งความเคารพนับถือซึ่งกันและกันให้สมัครใจ เช่น เปิดโอกาสให้มีการปรึกษาหารือกัน ให้ความคุ้มครองเมตตา และให้อิสระในการทำงานอย่างเต็มที่ ซึ่งผลการวิจัยดังกล่าว สอดคล้องกับงานวิจัยของ อุดลย์ แสงสิงแก้ว (2533 : บทคัดย่อ) ได้วิจัยเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลกระหน่ำต่องบัญญในการปฏิบัติงานของผู้บังคับบัญชา กองร้อยตำรวจราษฎร์ฯ จังหวัดสุโขทัย พบว่า ปัจจัยในด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา อยู่ในเกณฑ์ที่สูง

2.4 ผลการวิจัย ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน พบว่าเป็นปัจจัยที่ส่งผลค่อนข้างบัญญและกำลังใจ โดยภาพรวมอยู่ในระดับสูง ทั้งนี้ เพราะว่า ลักษณะทางสังคมของงานเป็นสิ่งที่มีความสำคัญนั่นคือ หากผู้ที่ปฏิบัติงานทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีความสุขก็ย่อมพอใจในงานนั้น ลักษณะองค์กรเป็นหนึ่งเดียว มีความร่วมมือร่วมใจทำงาน ซึ่งเป็นลักษณะการคึงคุดใจทางสังคม มีความสัมพันธ์ฉันท์มิตร ในหมู่เพื่อนร่วมงาน ซึ่งผลการวิจัยดังกล่าว สอดคล้องกับงานวิจัยของ สมควร บุพพัฒน์ (2543 : บทคัดย่อ) ได้วิจัยเรื่อง บัญญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของ พนักงานในองค์การ : ศึกษากรณี บริษัทจดทะเบียน เทคไทร์ จำกัด กรุงเทพมหานคร พบว่า พนักงานของบริษัท ของกิจ เทคไทร์ จำกัด มีบัญญและกำลังใจในด้านการบริหารและด้านเพื่อนร่วมงานอยู่ในระดับสูง

2.5 ผลการวิจัย ด้านความเหมาะสมด้านความรู้และความสามารถในการดำเนินงาน ที่ปฏิบัติ เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่องบัญญและกำลังใจ โดยภาพรวมอยู่ในระดับสูง ทั้งนี้ เพราะเทศบาล ดำเนินลายແช้มวัฒนา ได้จ้างคนด้านคุณวุฒิและความสามารถในการทำงาน ทำให้บุคลากรมีบัญญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ได้ใช้สามารถใช้ความรู้และความสามารถในการทำงานอย่างเต็มที่ ซึ่ง ผลการวิจัยดังกล่าว ไม่สอดคล้องกับงานวิจัยของ รัชนี คงเจริญ (2540 : บทคัดย่อ) ได้วิจัยเรื่อง บัญญในการปฏิบัติงานของนายตำรวจที่ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ในโรงเรียนตำรวจนครบาลและโรงเรียนตำรวจนครบาล พบว่า นายตำรวจที่ทำหน้าที่อาจารย์ในโรงเรียนและโรงเรียนตำรวจนครบาล มีบัญญในการปฏิบัติงาน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้ เพราะมีความสัมพันธ์กับองค์ประกอบ ของบัญญในการปฏิบัติงานในทุกด้าน ได้แก่ ความอนุญาตในการทำงาน ความพึงพอใจในการ บริหารของผู้บังคับบัญชา โอกาสในการได้ใช้ความรู้ความสามารถ ศักดิ์ศรีของอาชีพ ความสัมพันธ์ กับผู้บังคับบัญชา โอกาสสักวานหน้าในการทำงาน

2.6 ผลการวิจัย ความพึงพอใจในการทำงาน เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่องบัญญและกำลังใจ โดยภาพรวมอยู่ในระดับสูง ทั้งนี้ เป็นเพราะว่า การปฏิบัติงานทำให้บุคลากรมีความสุขกับงานที่ทำ ในปัจจุบัน ได้ใช้ความสามารถส่วนบุคคลของตน ได้อย่างเต็มที่ อีกทั้งงานที่ทำยังมีความถูกใจ ทั้งนี้ เพราะเทศบาล ดำเนินลายແช้มวัฒนา มีการจ้างคนตามปริมาณงาน ตามความต้องดังและ ความสามารถในการทำงานส่วนบุคคลที่มีอยู่ หากมีส่วนประกอบอย่างอื่นด้วยที่มีผลอย่างสำคัญคือ

ประสิทธิภาพในการทำงาน โดยเฉพาะความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ร่วมงานด้วยกันความรู้สึกที่คิดต่อ กัน การดำเนินงานของฝ่ายบริหารถูกต้องและยุติธรรม และความเห็นว่า นโยบายขององค์กร เหมาะสม ซึ่งเหล่านี้จะทำให้การปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรเป็นไปในทางร่วมมือร่วมใจกับ ฝ่ายบริหารมากขึ้น ซึ่งผลการวิจัยดังกล่าว สอดคล้องกับงานวิจัยของ กฤตกร ชลวิสุทธิ์ (2544 : บทคัดย่อ) ได้วิจัยเรื่อง ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับข้อบัญญัติและกำลังใจในการปฏิบัติงานของครุการบิน โรงเรียนการบิน กองทัพอากาศ และความสัมพันธ์ที่เป็นข้อมูลลักษณะส่วนบุคคลเพื่อให้ผู้บริหารใช้เป็นแนวทางในการเสริมสร้างข้อบัญญัติและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ผลการศึกษาพบว่า ข้อบัญญัติและกำลังใจของครุการบิน โรงเรียนการบิน กองทัพอากาศ ในด้านความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยงาน ด้านความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ด้านความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงาน ด้านความมั่นคงต่อการปฏิบัติงาน ด้านความสำเร็จในการปฏิบัติงาน และด้านความสัมพันธ์กับองค์การและสังคม อยู่ในระดับสูง

3. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับข้อบัญญัติและกำลังใจในการทำงานของบุคคลากร ในสังกัดเทศบาลตำบลล่ายแซมน้ำ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนรีรัมย์ พบว่า ผู้บริหารควรให้ การสนับสนุน ถึงความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น ๆ และควรพิจารณาขั้นด้วยความ เป็นธรรมและ โปร่งใส และต้องการให้ผู้บังคับบัญชาสนับสนุนให้บุคลากร ได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ เช่น ให้ทุนการศึกษาต่อ จัดอบรม/สัมมนาศึกษาดูงาน ซึ่งการพัฒนาความรู้ ความสามารถส่วนบุคคลด้วยการอบรม ศึกษาดูงาน และการศึกษาต่อ ยังเป็นมาตรการที่บุคคลากร สนใจ และการ ได้ก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน มีการพิจารณาให้ความเป็นธรรมในการเลื่อนตำแหน่ง เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการสร้างข้อบัญญัติและกำลังใจให้บุคลากร ในหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะ

จากผลการวิจัย พบว่า ระดับข้อบัญญัติและกำลังใจในการทำงานของบุคคลากร ในสังกัด เทศบาลตำบลล่ายแซมน้ำ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนรีรัมย์ รวมทุกด้านอยู่ในระดับสูง ยกเว้นด้าน โอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ ผู้วิจัยจึงขอเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. ข้อเสนอแนะในการนำไปใช้

1.1 ผลการวิจัยครั้งนี้ สามารถใช้เป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหาร ได้ทราบข้อมูลเพื่อ พิจารณาและนำ ไปเป็นข้อมูลประกอบการวางแผนพัฒนาเพื่อเสริมสร้างข้อบัญญัติและกำลังใจในการ ปฏิบัติงานของบุคคลากร ในสังกัดเทศบาลตำบลล่ายแซมน้ำให้ดียิ่งขึ้น โดยนำปัจจัยที่ส่งผลต่อ ข้อบัญญัติและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคคลากร ในสังกัดเทศบาลตำบลล่ายแซมน้ำ ซึ่งได้แก่ ความเพียงพอของรายได้ โอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ ความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน ความเหมาะสมด้านความรู้และความสามารถในตำแหน่งงานที่

ปฏิบัติ และความพอใช้ในการทำงาน จากผลการวิจัย พบว่า ข้อมูลและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร ปัจจัยด้านความเห็นชอบด้านความรู้และความสามารถในงานที่ปฏิบัติ ส่งผลให้ข้อมูลและกำลังใจอยู่ในระดับสูง จะนั้น techniques หรือผู้ที่เกี่ยวข้องควรจะรักษาไว้ทำให้ดีขึ้นไป จึงเป็นข้อมูลที่ผู้บริหารควรให้ความสนใจพิจารณาแก้ไขปรับปรุง และสนับสนุนองค์ประกอบดังๆ ในทุกๆ ด้าน เป็นการยกระดับข้อมูลและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรทำให้ค่าเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ที่สูงขึ้นและเมื่อข้อมูลและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรดีขึ้น ย่อมส่งผลให้ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของบุคลากรสัมฤทธิ์ผล จึงควรดำเนินการดังต่อไปนี้

1. ความเพียงพอของรายได้ ควรเพิ่มงบประมาณในด้านรายได้ของบุคลากรให้มีความเหมาะสมและดีต่อเนื่องเพื่อให้สำนักงานมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานต่อไป และควรจัดสวัสดิการให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน
2. โอกาสการทำงานในตำแหน่งหน้าที่ เทคนิคการจัดแหล่งบริการทางวิชาการ เพื่อส่งเสริมความเจริญก้าวหน้าของบุคลากร และส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหรือร่วมประชุมทางวิชาการ เพื่อให้มีความรู้และทักษะมากขึ้น
3. ความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา ผู้บังคับบัญชาเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติงาน ให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาผู้บังคับบัญชาควรมีความมั่นคงทางอารมณ์ สุขุม รอบคอบและใช้เหตุผลในการตัดสินปัญหาและผู้บังคับบัญชาควรมีการสั่งสอนงานอย่างชัดเจน
4. ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน ควรสร้างบรรยากาศในการทำงานระหว่างกันให้มีความเป็นกันเอง โดยให้คำแนะนำในการทำงาน สนับสนุนส่งเสริมความสามัคคี การช่วยเหลือเกื้อกูลกันในหมู่คณะกรณีเกิดความขัดแย้ง ควรร่วมกันหาทางแก้ไขจนเป็นที่พอใจของทุกฝ่าย
5. ด้านความเห็นชอบด้านความรู้และความสามารถในงานที่ปฏิบัติ ในการปฏิบัติงาน ควรให้บุคลากรทั้งหมดได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางและนโยบายขององค์กร ผู้บังคับบัญชาควรรับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานและควรมีการติดตาม ประเมินผล ให้เป็นไปตามขั้นตอนอย่างเป็นธรรม ผู้บังคับบัญชาควรเปิดโอกาสให้บุคลากรได้รับผิดชอบงานที่ไม่เคยปฏิบัติและควรได้รับการคัดเลือกให้ทำงานในระดับหัวหน้าเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร รวมทั้งสนับสนุนให้บุคลากรได้มีการเพิ่มพูนความรู้อยู่เสมอและควรมอบหมายงานให้ตรงกับความรู้ความสามารถและความอนุญาตของบุคลากรแต่ละคน เพื่อสามารถปฏิบัติงานได้เสร็จทันเวลาที่กำหนด
6. ความพอใช้ในการทำงาน ควรสร้างความเชื่อมั่นในด้านความมั่นคงในงาน ตำแหน่งงานที่ทำอยู่ในปัจจุบัน และควรจัดสวัสดิการให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

1.2 ปัจจัยด้านโอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ ส่งผลให้ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน เป็นปัจจัยที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ผู้วิจัยจึงขอเสนอแนะวิธีแก้ไขปรับปรุงให้ดีขึ้นไปและแนวทางการพัฒนาดังนี้

1. ให้โอกาสแก่บุคลากรมีความก้าวหน้าในอาชีพ จัดให้มีการวางแผนและพัฒนาอาชีพให้การศึกษาเพิ่มเติม เพื่อให้มีความรู้ความสามารถเพียงพอที่จะรับผิดชอบงานในตำแหน่งหน้าที่สูงขึ้น ทุกครั้งที่จะมีการเลื่อนตำแหน่ง ต้องให้ความเป็นธรรมและพิจารณาให้ทั่วถึง

2. ให้โอกาสได้แสดงผลการปฏิบัติงานของตนเอง มีความอิสรภาพในการทำงาน ให้พนักงานได้ใช้ความนึกคิด ไตร่ตรองและวางแผนอย่างใหม่ในการทำงาน สนับสนุนให้ความคิดของพนักงานเกิดการยอมรับและนำไปปฏิบัติงานเกิดความสำเร็จพร้อมที่จะช่วยเหลือแก้ไขเมื่อได้รับการร้องขอ

3. ผู้บริหารควรพิจารณาปรับปรุงด้านโอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ จากผลการวิจัยพบว่า พนักงานคิดว่าขาดการสนับสนุนการศึกษา ฝึกอบรมและคุณงานเกี่ยวกับหน้าที่ และความรับผิดชอบ นอกจากนั้นพนักงานยังมีความรู้สึกว่า งานหรือตำแหน่งหน้าที่ที่ปฏิบัติตามขึ้นนั้นขาดความก้าวหน้า ดังนั้นผู้บริหารควรวางแผนการฝึกอบรมให้สนองตอบต่อความต้องการของพนักงานและสนับสนุนการศึกษาดูงานให้กับพนักงานเพิ่มขึ้น ซึ่งจะสามารถเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของพนักงานให้เพิ่มขึ้นได้

2. ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยครั้งต่อไป

2.1 ควรจะได้มีการศึกษาแนวทางในการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร

2.2 ควรจะได้มีการศึกษาเพื่อพัฒนาตัวชี้วัดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร

2.3 ควรจะทำการวิจัยเพื่อ เปรียบเทียบเกี่ยวกับระดับขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อจะได้ข้อมูลที่เหมือนหรือแตกต่างกัน และนำมาเปรียบเทียบกับผลงานวิจัยที่มีอยู่แล้ว

บริษัท

บุรีรัมย์ราชภัฏมหาวิทยาลัย
Buriram Rajabhat University

บรรณานุกรม

- กฤษตกร ชลวิสุทธิ์ ร.อ. (2544). ข้อสังเคราะห์ใน การปฏิบัติงานของครุการบิน โรงเรียนการบิน กองทัพอากาศ. การศึกษาค้นคว้าค้ามนตรี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ. กรุงเทพมหานคร : โครงการนับพิเศษศึกษาทางมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- โภวิทย์ พวงงาน (2550 ก). การปกป้องห้องถ่ายรูปด้วยกล้องดิจิตอล แนวคิดและหลักการ. กรุงเทพมหานคร : เอ็กซ์เพอร์เน็ท.
- โภวิทย์ พวงงาน (2550 ข). การปกป้องห้องถ่ายรูปไทย. กรุงเทพมหานคร : เอ็กซ์เพอร์เน็ท.
- จดหมาย วงศ์ศรีเพ็อก พ.อ. (2549). ข้อสังเคราะห์ใน การปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงาน ราชการกองบัญชาการ กองบัญชาการกองทัพไทย (อัตราพื้นที่พรมแดน). จันทบุรี : วิทยาลัย การบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ฤพารณ์ หอมจันทร์. (2538). ข้อสังเคราะห์ใน การปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจ : ศึกษาเฉพาะกรณีข้าราชการตำรวจตรวจสอบรายเด่นที่ 12 อ่างทองรัฐประทัดจังหวัดปราจีนบุรี.
- วิทยานิพนธ์ ปริญญาสังคมสังเคราะห์ศาสตรมหาบัณฑิต. คณะสังคมสังเคราะห์ศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- ชัยชาญ ช่วยโพธิ์กุจ. (2542). ข้อสังเคราะห์ใน การปฏิบัติงานของข้าราชการในสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดและสำนักงานศึกษาธิการอั่งทอง ในเขตการศึกษา 11. วิทยานิพนธ์ ปริญญาศิลป ศาสตรมหาบัณฑิต (การศึกษาผู้ใหญ่). กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- ธีรวันนท์ ทิวา. (2539). ปัจจัยที่มีความสำคัญต่อข้อสังเคราะห์ใน การปฏิบัติงานของครุในระดับ มัธยมศึกษา อั่งทองเมือง อั่งทองตนแก่น. วิทยานิพนธ์ ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต. ขอนแก่น : บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- นิพนธ์ ครุฑากเรือครร. (2531). ข้อสังเคราะห์ใน การปฏิบัติงานศึกษาเฉพาะกรณีข้าราชการสายครุ ใน มหาวิทยาลัยมหิดล. วิทยานิพนธ์ ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต. กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- บริสุทธิ์ นุศรีวอ. (2541). ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อข้อสังเคราะห์ใน การปฏิบัติงาน : ศึกษาเฉพาะกรณีของข้าราชการตำรวจ สังกัดกองทะเบียนพล กรมตำรวจ. วิทยานิพนธ์ ปริญญาสังคมสังเคราะห์ศาสตรมหาบัณฑิต คณะสังคมสังเคราะห์ศาสตร์. กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

- บุญชวน วงศ์ชา. (2539). กำลังชัวญในการปฏิบัติงานของครูโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาสังกัด ส.ป.ช. และสังกัดกรมสามัญศึกษา ใน ambit กันกรรมย์ จังหวัดศรีสะเกษ.**
ภาคนิพนธ์ ปริญญาพัฒนาบริหารศาสตรมหาบัณฑิต. ศรีสะเกษ : บัณฑิตวิทยาลัยสถาบันบัณฑิตพัฒนาบริหารศาสตร์.
- บัญชา สมบูรณ์. (2547). ชัวญและกำลังใจในการปฏิบัติงานครู - อาจารย์ผู้ปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ฝ่ายการปกครอง โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา กตุนโรงเรียนที่ ๓ สวนหลวง ร. ๙. การศึกษา ก้าวคื้อขึ้นด้วยความองานสาขาวิชานบริหารธุรกิจ. โครงการบัณฑิตศึกษา. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.**
- ประกอง วรรณสูตร. (2542). สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.**
- ประชัน ะเนวัน. (2549). หลักกฎหมายด้านการบริหารสาธารณสุขของไทย. บุรีรัมย์ :**
คณะกรรมการคุณธรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์.
- ประทีป เกศกาวี. (2535). ศึกษาเรียนรู้ในเด็กการณ์ชั้นราชการสัญญาบัตร กองเรือธง การกันหน่วยบัญชาการต่อสู้อากาศยานและรักษาเมือง. วิทยานิพนธ์ ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต. กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.**
- ประเสริฐ ชนนาวงศ์. (2539). ปัจจัยที่มีผลต่อชัวญกำลังใจของชั้นราชการในจังหวัดขอนแก่น สังกัดกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย. วิทยานิพนธ์ ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต. ขอนแก่น : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.**
- ปานศิริ ประภาวดี. (2530). ชัวญของชั้นราชการตำรวจนักศึกษา ทดลองชัวญของการตำรวจนครบาล : ศึกษาเฉพาะกรณีรายตำรวจนครองผู้กำกับการ. สารนิพนธ์ ปริญญาตรีศาสตรมหาบัณฑิต. กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.**
- ปริทศน์ สงวนสุข. (2541). ชัวญและประสิทธิผลในการทำงานของชั้นราชการตำรวจนครบาล ร้อยตำรวจ. วิทยานิพนธ์ ปริญญาสังคมศาสตรมหาบัณฑิต (อาชญาวิทยาและงานชุมชน). กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล.**
- ปริยาพร วงศ์อนุตร โภจน์. (2535). จิตวิทยาการบริหารงานบุคคล. กรุงเทพมหานคร :**
สมมติครอบเชิงการพิมพ์.
- เพ็ชร์ เกาะสมบัติ. (2529). ความพึงพอใจในการทำงาน : ศึกษาเฉพาะกรณีนักวิชาการกรมวิชาการกระทรวงศึกษาธิการ. สารนิพนธ์ รัฐศาสตรมหาบัณฑิต. กรุงเทพมหานคร :**

- บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- พวงรัตน์ ทวีรัตน์. (2540). *วิธีการวิจัยทางพุทธกรรมศาสตร์*. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒ ประสานมิตร.
- กานุวัฒน์ ปัวพิกบูรณ์. (2534). *ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของนิติกร กองกฎหมายการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกรุงเทพมหานคร*. วิทยานิพนธ์ ปริญญาศึกษาศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต.
- กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- กิษณิ โภช. สาระ. (2526). *การบริหารการศึกษา*. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพาณิช.
- มนัญ จันทร์สุข. (2544). *ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูในโรงเรียนเชียงรายและกับการจังหวัดยะลา*. วิทยานิพนธ์ ปริญญาบัณฑิต. ยะลา : สถาบันบัณฑิตพัฒนาบริหารศาสตร์.
- เมศดา คัน查. (2545). *ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของข้าราชการ สถาบันราชภัฏศาสตร์ การบิน กรมแพทย์ทหารอากาศ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง สาขาวิชาบริหารธุรกิจ โครงการบัณฑิตศึกษา*. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- บุคล ทองตัน. (2537). *ข้อเสนอแนะประจำปีในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยานิพนธ์ ปริญญาศึกษาศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต*. กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- ระวัง เนตร โพธิ์แก้ว. (2542). *องค์กรและกระบวนการจัดการ*. กรุงเทพมหานคร : พิพักษ์อักษร.
- รัชนี คงเจริญ. (2540). *ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของนายตำรวจที่ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ในโรงเรียนตำรวจอุบลราชธานีและโรงเรียนตำรวจนครบาล*. วิทยานิพนธ์ ปริญญาศึกษาศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต.
- กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- วิภาสินี สุวรรณภพ, ร.อ. หญิง. (2548). *ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของข้าราชการ กรมกิจการพลเรือนทหารเรือ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง สาขาวิชาบริหารธุรกิจ โครงการบัณฑิตศึกษา*. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- วิสา ใจนรุ่งสัสดี. (2545). *ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดสำนักงานสถาบันนราธภัณฑ์*. วิทยานิพนธ์ ครุศาสตร์มหาบัณฑิต. กรุงเทพมหานคร : สถาบันราชภัฏสมเด็จเจ้าพระยา.
- วิจิตร อ่าวะกุล. (2536). *เทคนิคมนุษยสัมพันธ์*. กรุงเทพมหานคร : พิมพ์เผยแพร่.
- วิชิต เชี่ยมเวลา. (2531). *การศึกษาข้อมูลและกำลังใจของครูและคุณภาพของนักเรียนในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรธานี*. วิทยานิพนธ์ ปริญญา

ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต. ขอนแก่น : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
อุปัชชาดี เลื่อนสุคันธ์, ร.ด.อ. (2542). ข้อสังเกตในการปฏิบัติงานของตำรวจตะเวนชายแดนชั้นประทวน
และผลตำรวจ กองกำกับการตำรวจนครบาลที่ 13. วิทยานิพนธ์ ปริญญาศิลป
ศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์. กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.

วันเพ็ญ ขอดยادي (2537). กำลังข้อสังเกตในการปฏิบัติงานของพนักงานประจำสำนักเลขานุการ
องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ (ร.ส.พ.). ภาคบันพนธ์ ปริญญาศิลปศาสตร
มหาบัณฑิต สาขาวิชาโภคโน โลจิสติกส์. กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย สถาบัน
เทคโนโลยีโลจิสติกส์ (เกริก).

วัลภา ตีละชาดี. (2541). ผลกระทบของพระราชบัญญัติจูหา่องกรณีมหาวิทยาลัยที่มีผลต่อข้อสังเกต
การทำงานของถูกจ้าง (นอกงานประจำมณฑ์) ของจูหา่องกรณีมหาวิทยาลัย :
กรณีศึกษา หน่วยงานที่มีถูกจ้างนอกราบบประจำมณฑ์จำนวน 6 แห่ง. วิทยานิพนธ์
ปริญญาตรีประจำศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชารัฐประจำศาสตร์.
กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัยจูหา่องกรณีมหาวิทยาลัย.

ศิริวรรณ เสรีรัตน์ แฉะคมะ (2545). องค์การและการจัดการ. กรุงเทพฯ : บริษัท ธรรมสาร จำกัด.
ศรียา กาญจนกุมิ. (2530). กำลังข้อสังเกตในการปฏิบัติงานของข้าราชการฝ่ายวิชาการ ศึกษาเฉพาะกรณี
สำนักงานประจำมณฑ์. ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต. กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

สมควร บุพพัฒน์. (2543). ข้อสังเกตในการปฏิบัติงานของพนักงานในองค์การ : ศึกษากรณี
บริษัท จองกิจ เท็กไกล์ จำกัด. วิทยานิพนธ์ ปริญญาการจัดการมหาบัณฑิต โครงการ
บัณฑิตศึกษา. กรุงเทพมหานคร : วิทยาลัยคริสตเดียน.

สมเจตน์ ขันติโชค. (2529). ข้อสังเกตของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด
อัมพวา. วิทยานิพนธ์ ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต. เชียงใหม่ : บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.

สมบดี วันชรี. (2523). กรณีวิเคราะห์ปัจจัยทางสังคมที่มีผลต่อข้อสังเกตในการปฏิบัติงานเฉพาะกรณี
ข้าราชการกองการเจ้าหน้าที่ กรมสามัญศึกษา. ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต.
กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

สมพงษ์ พุ่งทวีวงศ์. (2542). ความคิดเห็นของคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลต่อการบริหารงานของ
เทศบาลที่ได้รับการเปลี่ยนแปลงฐานะจากสุขาภิบาลเป็นเทศบาลตำบล: ศึกษาเฉพาะ

- ภาคการต่อไปในจังหวัดกาญจนบุรี. วิทยานิพนธ์ ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์). กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- สมพร กลินพงษา. (2523). ข้อเสนอแนะสำหรับการปฏิบัติงานของพัฒนากร. วิทยานิพนธ์ ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์. กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- สาริกา น้อขย่า. (2542). ข้อเสนอแนะสำหรับการปฏิบัติงานของข้าราชการครูตรวจสอบสังกัดกองตรวจสอบหน้าเมือง 2 ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ. วิทยานิพนธ์ ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต. กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- ศิริพร ทองจินดา. (2545). ข้อเสนอแนะสำหรับการปฏิบัติงานของข้าราชการครู : ศึกษาผลพัฒนาการ ข้าราชการครูสายผู้สอน สังกัดสำนักงานการประดิษฐ์ศึกษาอันก่อเมืองราชวิสา. ภาคนิพนธ์ ปริญญามหาบัณฑิต. ราชวิสา : สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.
- สุจิตนา ชูแพน. (2543). ข้อเสนอแนะสำหรับการตรวจสอบพิสูจน์ระดับรองสารวัตร สังกัดสำนักงาน วิทยาการต่อรอง. วิทยานิพนธ์ ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต. กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- สุชาดา ภู่สว่าง. (2527). ข้อเสนอแนะสำหรับการฝ่ายปกครอง สังกัดกรุงเทพมหานคร. สารานิพนธ์ รัฐศาสตรมหาบัณฑิต. กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์.
- สุชาติ ประสิทธิ์รัฐสินธุ. (2540). ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์. พิมพ์ครั้งที่ 10. กรุงเทพมหานคร : เดิมเชียง.
- สุเมธ แสงนิมนานา. (2539). ทำอย่างไรจึงจะเป็นนักบริหารชั้นยอด. กรุงเทพมหานคร : บุ๊คแบงค์.
- สุเทพ คงกล่อม. (2540). ข้อเสนอแนะสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบแผนกสายตรวจสอบอยู่ตัวและ รองอธิการบดี กองกำกับการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จังหวัดเชียงใหม่. วิทยานิพนธ์ ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต. กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- สรุสิทธิ์ สังขพงษ์. (2532). การศึกษาข้อเสนอแนะสำหรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายการสังกัดกอง บังคับการต่อรองพัฒนากรหนึ่ง. วิทยานิพนธ์ ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต. กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- เสริมศักดิ์ ประสารแสง. (2542). ข้อเสนอแนะสำหรับการปฏิบัติงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ :

- ศึกษาเฉพาะกรณี กองอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
 วิทยานิพนธ์ ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารบริหารการศึกษา.
 กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
 สำนักงานเทศบาลตำบลถ่ายเอกสาร เขียนวัฒนา. (2551). แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2552 - 2554). จังหวัด
 บุรีรัมย์.
 อุดลย์ แสงสิงแก้ว. (2533). นื้อจั้ยที่ส่งผลกระทบต่อกำลังชักภัยในการปฏิบัติงานของผู้บังคับกอง
 ร้อยตำรวจตะเภาลัยแคนดังหวัดสูไหทัย. วิทยานิพนธ์ รัฐประศาสนศาสตร
 มหาบัณฑิต. สุไหทัย : บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันพัฒนบริหารศาสตร์.
 อลจกร พ. หาดใหญ่, พ.ศ.๒๕๓๙. กำลังชักภัยในการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจกอง
 ปราบปราม : ศึกษาเฉพาะกรณี กองกำกับการ 2 กองปราบปราม แขวงจอมพล เชค
 อดุลย์กร กรุงเทพมหานคร. ภาคบันพนธ์ ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาวิชา
 นโยบายและการวางแผนสังคม). กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกริก.
 อุตม สาระรัตน์. (2540). สภาพวัฒนธรรมลักษณะนิสัยและมนุษย์ใน
 มหาวิทยาลัยขอนแก่น. วิทยานิพนธ์ ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต. ขอนแก่น :
 มหาวิทยาลัยขอนแก่น
 อุทัย หริรัญโญ. (2520). ศึกษาศาสตร์ของนักบริหาร. กรุงเทพมหานคร : ไอเดียสโตร์.
 _____.(2531). หลักการบริหารงานบุคคล. กรุงเทพมหานคร : ไอเดียสโตร์.
 Maslow, A.H. (1970). *Motivation and Personality*. New York : Harper & Row Publishers.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

หนังสือขอความอนุเคราะห์ผู้เขียนชاغูตรวจสอนเครื่องมือสำหรับการวิจัย



ที่ ฟช ๐๕๔๕.๑๑/๘๑๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ต.จิระ ต.ในเมือง อ.เมืองบุรีรัมย์
จ.บุรีรัมย์ ๓๐๐๐๐

๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ข้อความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน ดร.กระพัน ศรีจัน

ด้วย คณาจารย์ วิรุณพันธุ์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรรู้ประสาสนศาสตร์
มหาบัณฑิต สาขาวิชารู้ประสาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษาและทำการค้นคว้า
อิสระ เรื่อง ข่าวญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลพญาเย็นวัฒนา
โดยมี รองศาสตราจารย์ประชัน ตะเนวน เป็นที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ พิจารณาแล้วว่าท่านเป็นผู้มีความรู้
ความสามารถและประสบการณ์ในเรื่องนี้อย่างดีเยี่ยม จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญ
ตรวจสอบเครื่องมือในการทำการวิจัยและศึกษาข้อมูลครั้งนี้ เพื่อที่ผู้ทำการวิจัยจะได้ดำเนินการใน
ขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ณ วพ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธินัน พะทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทร ๐ ๔๔๖๑ ๑๒๒๑, ๐ ๔๔๖๐ ๑๖๑๖ ต่อ ๑๘๐๖

โทรสาร ๐ ๔๔๖๑ ๒๙๕๘



ที่ ศธ ๐๕๔๕.๑๙/๒๑๑๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
อ.จิระ ต.ในเมือง อ.เมืองบุรีรัมย์
จ.บุรีรัมย์ ๓๐๐๐๐

๒๕ เมษายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน คุณขวัญญา ลักษณ์

ด้วย นายกฤษฎา วิรุณพันธุ์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรรู้ประ堪ศานศาสตร์ มหาบัณฑิต สาขาวิชารู้ประ堪ศานศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษาและทำการนิพนธ์เรื่อง ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลบางลายเย็นวัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ โดยมี รองศาสตราจารย์ประชัน คะแนน เป็นที่ปรึกษาการนิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ พิจารณาแล้วว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในเรื่องนื้อข่ายคึชิ่ง จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำการวิจัยและศึกษาข้อมูลครั้งนี้ เพื่อที่ผู้ทำการวิจัยจะได้ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธิyan ละอองทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทร ๐ ๔๔๖๑ ๑๒๒๑, ๐ ๔๔๖๐ ๑๖๑๖ ต.อ.๓๘๐๖

โทรสาร ๐ ๔๔๖๑ ๒๘๕๘



ที่ ศธ ๐๕๔๔.๑/ว ๒๑๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ถ.จิระ ต.ในเมือง อ.เมืองบุรีรัมย์
จ.บุรีรัมย์ ๓๐๐๐๐

๒๔ เมษายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน นายแพทย์วัชรพงษ์ ขอบสุข

ด้วย นายคฑาบุทธ วิรุณพันธุ์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ มหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษาและทำการค้นพบ
เรื่อง ข้อมูลและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลลายแม่น้ำ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ โดยมี รองศาสตราจารย์ประชัน คะแนน เป็นที่ปรึกษาค้นพบ

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ พิจารณาแล้วว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในเรื่องนี้อย่างคิดว่า จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบเครื่องมือในการทำการวิจัยและศึกษาข้อมูลครั้งนี้ เพื่อที่ผู้ทำการวิจัยจะได้ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ณัฐวุฒิ ธรรมรงค์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธิบูล ละอองทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๔๖๑ ๙๒๒๑, ๐ ๔๔๖๐ ๙๖๑๖ ต่อ ๓๘๐๖

โทรสาร ๐ ๔๔๖๑ ๒๘๕๘

ภาคผนวก ข

หนังสือขอความอนุเคราะห์ทดลองเครื่องมือสำหรับการวิจัย



ที่ กช ๐๕๔๕.๑/๒๘๙

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ต.จระ ต.ในเมือง อ.เมืองบุรีรัมย์
จ.บุรีรัมย์ ๓๐๐๐

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ทดลองเครื่องมือในการวิจัย

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองรุ้ง

ด้วย นายคฑาบุญช์ วิรุณพันธุ์ นักศึกษา ระดับปริญญาโท หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ มหาบัณฑิตสาขาวิชาบริหารรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษาและทำการค้นคว้าอิสระ เรื่อง ขั้นตอนและกำลังใจของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลหนองรุ้ง วันนี้เป็นที่ประจักษ์การค้นคว้าอิสระ เกี่ยวกับ จังหวัดบุรีรัมย์ โดยมี รองศาสตราจารย์ประชัน ภะเนวนัน เป็นที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ในกรณีนี้นักศึกษามีความประสงค์ในการทดลองใช้เครื่องมือในการวิจัยที่จะใช้กับกลุ่มตัวอย่างจริง เพื่อหาประสิทธิภาพของเครื่องมือในการวิจัย

ดังนั้นจึงขออนุญาตให้ นายคฑาบุญช์ วิรุณพันธุ์ ใช้เครื่องมือในการวิจัยกับกลุ่มตัวอย่าง สำหรับกำหนดการทำงานผู้ที่ทำการวิจัยจะประสานในรายละเอียดอีกครั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

~ ว.พ.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธิบูล ละอ่องทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

โทร ๐ ๔๕๖๑ ๑๒๒๑, ๐ ๔๕๖๐ ๑๖๑๖ ต่อ ๓๘๐๖

โทรสาร ๐ ๔๕๖๑ ๒๘๕๘

ภาคผนวก ค

หนังสือขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถามสำหรับการวิจัย



ที่ ศธ ๐๕๔๕.๑/ สส๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏบูรีรัมย์
ถ.จิระ ต.ในเมือง อ.เมือง
จ.บูรีรัมย์ ๓๐๐๐

๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลล่ายแข่นวัฒนา

ด้วย นายนพกานต์ วิรุณพันธุ์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรรู้ประสาณศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจประสาณศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบูรีรัมย์ กำลังศึกษาและทำการค้นคว้าอิสระ เรื่อง ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร ในสังกัดเทศบาลตำบลล่ายแข่นวัฒนา โดยมี รองศาสตราจารย์ประชัน คงเนวน เป็นประธานที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ โดยการนี้นักศึกษา มีความประสงค์เก็บรวบรวมข้อมูล โดยการแจกแบบสอบถามผู้เกี่ยวข้องในการศึกษาวิจัยดังกล่าว จึงขอความอนุเคราะห์อนุญาตให้นักศึกษาเข้าเก็บข้อมูลในหน่วยงานของท่านด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบูรีรัมย์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและ ขอบอกด้วย ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเก็บน ละอ่องทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบูรีรัมย์

สำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐๔๔๖๑ ๑๒๒๑ ต่อ ๑๘๐๖

โทรสาร ๐๔๔๖๑ ๒๙๕๘

ภาคผนวก ง

แบบสอบถามสำหรับการวิจัย

แบบสอบถามสำหรับการวิจัย
เรื่องช่วยและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร
ในสังกัดเทศบาลตำบลล่ายแย้มวัฒนาอำเภอเมืองพะเกียวศรีเจริญ จังหวัดบุรีรัมย์

คำชี้แจง

- แบบสอบถามนี้เป็นแบบสอบถามสำหรับการวิจัยเพื่อสำรวจการค้นคว้าแบบอิสระของหลักสูตรรัฐประศาสดرمหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
- ข้อมูลต่างๆ ที่ศึกษาในที่นี้เป็นการศึกษาในเชิงวิชาการ และจะไม่มีผลสะท้อนกลับในஎலு่ แก่ผู้ให้ข้อมูลแต่ประการใด จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน ได้ให้คำตอบในการตอบแบบสอบถามอย่างตรงไปตรงมาตามข้อเท็จจริง ทั้งนี้ หวังว่าคงจะได้รับความกรุณาจากท่านเป็นอย่างดียิ่ง

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หน้าข้อความที่เป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

1.1 () ชาย

1.2 () หญิง

2. อายุ

2.1 () 18 - 25 ปี

2.2 () 26-30 ปี

2.3 () 31-40 ปี

2.4 () 41 ปีขึ้นไป

3. ระดับการศึกษา

3.1 () ประถมศึกษา

3.2 () มัธยมศึกษา / ปวช.

3.3 () อนุปริญญา/ปวส.

3.4 () ปริญญาตรีขึ้นไป

3.5 () อื่นๆ (โปรดระบุ).....

4. ส่วนภาพในการปฏิบัติงาน

4.1 () ผู้บริหารและหัวหน้าหน่วยงาน

4.2 () สมาชิกสภาเทศบาล (สห.)

4.3 () ข้าราชการ

4.4 () สูกซิ่ง

4.5 () อื่น ๆ (ระบุ).....

5. เงินเดือนที่ท่านได้รับในปัจจุบัน

6.1 () ต่ำกว่า 5,000 บาท

6.2 () 5,001- 10,000 บาท

6.3 () 10,001-20,000 บาท

6.4 () 20,000 บาทขึ้นไป

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับขวัญและกำลังใจในการทำงาน**คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับขวัญและกำลังใจตามความเป็นจริงของท่าน****เกณฑ์คะแนนบ่งบอกถึงระดับขวัญและกำลังใจ ดังนี้**

5 หมายถึง สูงมาก ,

4 หมายถึง สูง

3 หมายถึง ปานกลาง ,

2 หมายถึง ต่ำ

1 หมายถึง ต่ำมาก

| ข้อคำถาม | ระดับขวัญและกำลังใจ | | | | |
|---|---------------------|-----|---------|-----|--------|
| | สูงมาก | สูง | ปานกลาง | ต่ำ | ต่ำมาก |
| | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| ความเพียงพอของรายได้ | | | | | |
| 1. รายได้ที่ท่านได้รับในปัจจุบันเหมาะสมสมกับปริมาณงาน และความรับผิดชอบ | | | | | |
| 2. รายได้ที่ท่านได้รับเพียงพอต่อการดำรงชีพในปัจจุบัน | | | | | |
| 3. รายได้ที่ได้รับมีความเหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับหน่วยงานอื่นที่มีภารกิจคล้ายคลึงกัน | | | | | |
| 4. สวัสดิการอื่น ๆ ที่ท่านได้รับช่วยให้รายได้ของท่านเพียงพอสำหรับการดำรงชีพในปัจจุบัน | | | | | |

| ข้อคำถาม | ระดับขั้นบุญและกำลังใจ | | | | |
|---|------------------------|----|---------|--------|--------|
| | ชั้นมาก | ดี | ปานกลาง | ดี๊ด๊า | ต่ำมาก |
| | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 5. ไม่จำเป็นต้องทำงานหารายได้พิเศษนอกเหนือจากเวลาทำงานปกติ | | | | | |
| 6. มีโอกาสได้เรียนต่อในระดับที่สูงขึ้น | | | | | |
| 7. มีโอกาสก้าวหน้าในการปฏิบัติงานในสายบัญชีบัญชา | | | | | |
| 8. มีโอกาสเข้ารับอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ | | | | | |
| 9. มีโอกาสได้รับพิจารณาเลื่อนตำแหน่งให้สูงขึ้นอย่างเป็นธรรม | | | | | |
| 10. มีโอกาสได้แสดงผลการปฏิบัติงานของตนเอง | | | | | |
| 11. มีโอกาสได้รับคัดเลือกให้ไปฝึกอบรมหรือศูนย์ฯ | | | | | |
| 12. ได้รับความเป็นธรรมในการพิจารณาความดีความชอบ ความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา | | | | | |
| 13. หัวหน้าให้ความไว้วางใจในการปฏิบัติงาน | | | | | |
| 14. หัวหน้าค่อยดูแลเอาใจใส่ ช่วยแก้ไขปัญหาเมื่อมีปัญหาในการปฏิบัติงาน | | | | | |
| 15. หัวหน้างานยอมรับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ร่วมงาน | | | | | |
| 16. หัวหน้างานให้เกียรติและเปิดโอกาสให้ทำงานงานเด่น ความสามารถ | | | | | |
| 17. หัวหน้าให้ความยุติธรรมแก่ลูกน้องทุกคนเท่าเทียมกัน | | | | | |
| 18. หัวหน้าให้ความสนับสนุนและส่งเสริมความก้าวหน้า ของลูกน้อง | | | | | |
| ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน | | | | | |
| 19. เพื่อนร่วมงานให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี | | | | | |

| ข้อความ | ระดับขวัญและกำลังใจ | | | | |
|--|---------------------|---------|------|-----|---------|
| | มาก | ปานกลาง | น้อย | ต่ำ | น้อยมาก |
| | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 20. ผู้ร่วมงานในหน่วยงานของท่านให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการแก้ไขปัญหาของงานในหน้าที่ | | | | | |
| 21. ท่านและเพื่อนร่วมงานให้เกียรติในการแสดงความคิดเห็นและรับฟังเหตุผลซึ่งกันและกัน | | | | | |
| 22. ผู้ร่วมงานของท่านให้ความช่วยเหลือกันในกรณีที่เพื่อนร่วมงานได้รับความเดือดร้อน | | | | | |
| 23. เพื่อนร่วมงานยินดีสละเวลาให้ท่านเสมอเมื่อท่านต้องการ | | | | | |
| ความเหนาะสมด้านความรู้และความสามารถในการทำหน้างานที่ปฏิบัติ | | | | | |
| 24. ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบันเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของท่าน | | | | | |
| 25. งานที่ท่านทำอยู่ขณะนี้เป็นงานที่ท่านมีความถนัด | | | | | |
| 26. ท่านสามารถใช้ความรู้ ความสามารถทำงานได้อย่างเต็มที่ | | | | | |
| 27. ท่านมีอิสรภาพสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ | | | | | |
| 28. ความคิดเห็นของท่านได้รับการยอมรับและนำไปใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน | | | | | |
| ความพอใจในการทำงาน | | | | | |
| 29. ท่านมีความสุขในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย | | | | | |
| 30. ท่านสามารถใช้ความติดต่อเริ่มและความสามารถส่วนตัวในการบริหารงาน | | | | | |
| 31. งานที่รับผิดชอบเป็นงานที่ท้าทายก่อให้เกิดแรงบันดาลใจให้อาชกทำ | | | | | |

| ข้อคําถาม | ระดับขวัญและกำลังใจ | | | | |
|---|---------------------|---------|------|-----|---------|
| | มาก | ปานกลาง | น้อย | ต่ำ | น้อยมาก |
| | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 32. ท่านพอใจกับงานที่ทำอยู่ขณะนี้ | | | | | |
| 33. ปริมาณงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบพอเหมาะสมไม่น้อยเกินไป ไม่นักเกินไป | | | | | |
| 34. ท่านพอใจในความรู้ความสามารถของคณะผู้ร่วมงาน ในปัจจุบัน | | | | | |

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอีน ๆ ในการเสริมสร้างช่วยเหลือลังใจ

ขอกราบขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงที่ได้กรุณาตอบแบบสอบถามการวิจัยฉบับนี้

คพากยุทธ์ วิรุณพันธุ์

ผู้วิจัย

ภาคผนวก จ

ค่าความเสี่ยงของแบบสอบถามสำหรับการวิจัย

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Item-total Statistics

| | Scale Mean if Item Deleted | Scale Variance if Item Deleted | Corrected Item- Total Correlation | Alpha if Item Deleted |
|-----|-------------------------------------|---|--|-----------------------------|
| A1 | 141.9000 | 209.9552 | .5437 | .9499 |
| A2 | 142.0333 | 211.3437 | .4955 | .9503 |
| A3 | 141.9333 | 206.8230 | .6182 | .9494 |
| A4 | 142.1333 | 202.3264 | .7469 | .9482 |
| A5 | 142.0333 | 203.8954 | .6904 | .9487 |
| A6 | 141.8667 | 208.6023 | .6547 | .9491 |
| B7 | 141.9000 | 210.5069 | .6085 | .9495 |
| B8 | 142.0333 | 211.2747 | .5417 | .9499 |
| B9 | 142.0667 | 216.5471 | .2951 | .9515 |
| B10 | 141.9667 | 207.6885 | .5839 | .9497 |
| B11 | 142.1667 | 210.4195 | .5447 | .9499 |
| B12 | 142.1667 | 206.9023 | .7243 | .9485 |
| C13 | 142.0000 | 208.8966 | .6106 | .9494 |
| C14 | 141.9667 | 206.2402 | .6886 | .9487 |
| C15 | 141.9000 | 211.4034 | .5580 | .9498 |
| C16 | 142.2333 | 211.3575 | .5280 | .9500 |
| C17 | 142.0333 | 209.4126 | .5928 | .9495 |
| C18 | 141.8333 | 212.0057 | .5772 | .9497 |
| D19 | 141.9000 | 210.5069 | .6085 | .9495 |
| D20 | 142.0333 | 211.2747 | .5417 | .9499 |
| D21 | 142.0667 | 216.5471 | .2951 | .9515 |
| D22 | 141.9000 | 204.9897 | .7385 | .9483 |
| D23 | 142.1000 | 210.5069 | .5577 | .9498 |
| E24 | 142.4000 | 205.7655 | .6915 | .9487 |
| E25 | 142.0333 | 208.4471 | .5980 | .9495 |
| E26 | 142.2000 | 210.9241 | .4948 | .9503 |
| E27 | 141.9000 | 210.5069 | .6085 | .9495 |
| E28 | 142.0333 | 211.2747 | .5417 | .9499 |
| F29 | 142.0667 | 216.5471 | .2951 | .9515 |
| F30 | 142.0333 | 211.3437 | .4955 | .9503 |
| F31 | 141.9000 | 204.9897 | .7385 | .9483 |
| F32 | 142.1000 | 210.5069 | .5577 | .9498 |
| F33 | 142.4000 | 205.7655 | .6915 | .9487 |
| F34 | 141.7667 | 204.1161 | .7796 | .9480 |

Reliability Coefficients

N of Cases = 30.0

N of Items = 34

Alpha = .9510

ประวัติย่อของผู้วิจัย

| | |
|-----------------------------|---|
| ชื่อ | นายคฑาอยุทธ์ วิรุณพันธุ์ |
| วันเดือนปีเกิด | 30 กันยายน พ.ศ. 2526 |
| สถานที่เกิด | 658 ถ.โซคชัยเดชอุดม ตำบลลนารงอง อ.เมือง จังหวัดบุรีรัมย์ |
| สถานที่อยู่ปัจจุบัน | 658 ถ.โซคชัยเดชอุดม ตำบลลนารงอง อ.เมือง จังหวัดบุรีรัมย์ |
| ตำแหน่งหน้าที่การงาน | ผู้ช่วยซ่างไฟฟ้า |
| สถานที่ทำงาน | เทศบาลตำบลลนาธัยแขวงวัฒนา |
| ประวัติการศึกษา | พ.ศ. 2538 ประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสังขกฤษอนุสรณ์ ตำบลลนารงอง อ.เมือง จังหวัดบุรีรัมย์ พ.ศ. 2542 มัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนนนางรอง ตำบลลนารงอง อ.เมือง จังหวัดบุรีรัมย์ พ.ศ. 2545 มัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนนนางรอง ตำบลลนารงอง อ.เมือง จังหวัดบุรีรัมย์ พ.ศ. 2547 อนุปริญญาวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สถาบันราชภัฏบุรีรัมย์ ตำบลในเมือง อ.เมือง จังหวัดบุรีรัมย์ พ.ศ. 2549 วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขatekn โลหะอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ตำบลในเมือง อ.เมือง จังหวัดบุรีรัมย์ พ.ศ. 2553 รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ |